PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN 2020

PROGRAMADO | PENDIENTE | EJECUTADO | NO EJECUTADO

CÓDIGO: A2GTPR03F05
VERSIÓN: 00
FECHA: 2020-01-15

N°	TEMA	OBJETIVO	DIRIGIDO A	RESPONSABLE	META		METODOLOGÍA		RECURSOS DISPONIBLES	STD. EJECUCIÓN	CRONOGRAMA PIC 2020												SEGUIMIENTO		
					N° funcionarios a capacitar	N° Horas	Presencial	Virtual	$		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES	RECURSOS EJECUTADOS	OBSERVACIONES
1	Talleres sobre Gestión Documental (Conformación de expedientes Virtuales, Nativos- Conservación de expedientes y Administración de archivos)	Brindar lineamientos técnicos para el adecuado manejo de los documentos.	SERVIDORES PÚBLICOS	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA- DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	30	8	x		$ 0	P / E				P			E						De acuerdo a las Evaluación los asistentes consideran que la capacitación dada fue buena y ayudó al mejor entendimiento del aplicativo	Para esta capacitación no se asignaron recursos, por lo cual se llevará a cabo a cero costo con talleristas internos de la oficina de Gestión Documental.	Esta actividad se realizó en colaboración con la oficina de Gestión Documental se contó con aproximadamente 77 asistentes.
2	Talleres sobre Gestión de Talento humano (Código de integridad, lineamientos éticos, derechos humanos, Habilidades comunicativas y de relacionamiento: reinducción, e inducción)	Implementar distintas estrategias para fortalecer las competencias de los servidores públicos y optimizar los resultados de gestión.	SERVIDORES PÚBLICOS	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	30	10	X		$ 0	P / E				E	E	E	E	E	E				De acuerdo con la encuesta de percepción las actividad conto con un puntaje de 92.59%. lo que significa que es considerada como excelente y el 100% recomienda	Para esta capacitación no se asignaron recursos, por lo cual se llevará a cabo a cero costo, con distintos aliados estratégicos.	Estas actividades están planeadas para realizar durante toda la vigencia 2020. No obstante, durante el tercer trimestre se han realizado procesos de inducción a los servidores nuevos, enviándole las cartas de bienvenida y realizando el acompañamiento de para la consolidación de los objetivos. Igualmente, se actualizó el código de integridad y esta en revisión de Segpi, se adelanta la inducción general a los servidores y colaboradores de las Entidad.
3	Taller sobre Equidad de Género en marco de las políticas públicas	Socializar con los servidores públicos de la Entidad las estrategias implementadas por el estado colombiano para lograr la equidad de género y la autonomía de mujer.	SERVIDORES PÚBLICOS	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	30	4		X	$ 0	P / E								P / E					De acuerdo a la evaluación de cierre con puntaje de 90 lo que indica que fue considerada buena	Para esta capacitación no se asignaron recursos, por lo cual se llevará a cabo a cero costo, con la colaboración de aliados estratégicos.	Esta actividad se desarrolló en colaboración con la Universidad Nacional de Colombia, se contó con 20 asistentes.
4	Talleres sobre Servicio al ciudadano, participación ciudadana y control social.	Fortalecer la cultura de servicio al ciudadano al interior del Ministerio.	SERVIDORES PÚBLICOS	GRUPO DE ATENCIÓN AL CIUDADANO- DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	30	4	X		$ 0	P / E					P / E	P / E	P / E	P / E	P / E					Para esta capacitación no se asignaron recursos, por lo cual se llevará a cabo a cero costo, con talleristas internos.	Durante este trimestre se realizaron talleres sobre el manejo de ofimática y se dio capacitación de los diferentes temas relacionados con el desparcho: como capacitaciones externas sobre aplicativos usados en la Entidad y adicionalmente se publicó el informe de PQRS en la página web de la entidad.
5	Talleres sobre Conceptos Básicos, manejo y Funcionamiento de herramientas tecnológicas utilizadas en la Entidad (GINA, ORFEO, SIGP, herramienta de Google)	Fortalecer el adecuado uso de las herramientas de información y generación de reportes en la Entidad.	SERVIDORES PÚBLICOS	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO- OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN E INNOVACIÓN	30	4	X		$ 0	P / E			E	E	E	E	E	E	E				En las evaluaciones realizadas en las capacitaciones virtuales, dio como resultado una calificación en una escala cualitativa como eficiente	Para esta capacitación no se asignaron recursos, por lo cual se llevará a cabo a cero costo, con talleristas internos de la OAPI.	Durante este trimestre se realizó los talleres virtuales de GINA, Y ORFEO y Sigpo, con relación al manejo de la herramienta, reportes y funcionalidad tanto a servidores nuevos como antiguos. Los talleristas fueron internos como de la OAPI como de la oficina de Gestión Documental y talleristas externos del DAFP.
6	Curso sobre el Sistema de Gestión Ambiental (Ahorro y uso eficiente de agua, la energía Gestión de Residuos sólidos Consumo sostenible Prácticas sostenibles)	Identificar, interpretar y aplicar los requisitos establecidos en el Manual sistema de gestion ambiental de la Entidad	SERVIDORES PÚBLICOS	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA - DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	30	10		X	$ 0	P / E										P				$	Esta actividad esta programada para el segundo semestre con el apoyo de la ARL
7	Talleres sobre Buenas prácticas y lineamientos en seguridad y privacidad de la información- Gestión de la Información	Dar a conocer a los servidores públicos las diversas formas de resguardar la información institucional y personal.	SERVIDORES PÚBLICOS	OFICINA DE TECNOLOGÍAS Y SISTEMA DE INFORMACIÓN -OTSI- DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	30	10		X	$ 0	P / E									P / E	P				$	Esta actividad se gestionó a través de la OTSI, durante este trimestre se realizó la campaña de expectativa y se tenció la actividad lúdica con referencia a Seguridad y Salud en el trabajo, se tiene proyectado que para el último trimestre se tenga el consolidado de los resultados de la actividad.
8	Intervención sobre Clima y Cultura Organizacional (Taller sobre liderazgo, trabajo en equipo, flexibilidad al cambio, motivación laboral)	Fortalecer las habilidades gerenciales para generar motivación y empoderamiento en los grupos de trabajo contribuyendo a la consecución de metas y objetivos	SERVIDORES PÚBLICOS	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	30	10		x	$ 130.000.000	P / E								E	P / E				$	130.000.000	Debido a la situación presentada por el COVID 19, y a las recomendaciones dadas por la comisión de personal, y de acuerdo a lo autorizado por el Comité de Gestión y Desempeño Sectorial e Institucional, las actividades relacionadas con Clima y Cultura Organizacional, se solicitó la apertura del proceso de mínima cuantía el cual ya esta publicado en la página de SECOPII
9	Taller sobre manejo e impacto de Redes Sociales	Fortalecer la habilidad y destreza de los servidores públicos en el manejo e impacto de las redes sociales	SERVIDORES PÚBLICOS	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO - OFICINA DE COMUNICACIONES	30	4		X	$ 0	P / E								E					En las evaluaciones realizadas en las capacitaciones virtuales, dio como resultado una calificación en una escala cualitativa como eficiente	$	-	Durante este trimestre se ejecutó la capacitación impacto de redes sociales con la colaboración de la Universidad Nacional de Colombia, se dictó de manera remota mediante Meet.
10	Taller sobre implementación de Teletrabajo en las Entidades Públicas	Dar a conocer la normatividad: aspectos Jurídicos, modalidades, beneficios e impactos	SERVIDORES PÚBLICOS	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO - OFICINA DE TECNOLOGÍAS Y SISTEMA DE INFORMACIÓN -	30	4		X	$ 0	P / E										P				$	- Debido a la situación presentada por el COVID 19, y a los lineamientos que dieron por el gobierno nacional y las directrices internas, el taller sobre Teletrabajo quedo reprogramado para el segundo semestre del año. No obstante, en cumplimiento a las recomendaciones, el Comité de Gestión autorizó que las gestiones de implementación de la prueba piloto se inicien a partir de la próxima vigencia.
11	Curso de aplicación de Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público.	Fortalecer el manejo de las Normas Internacionales aplicadas al Ministerio.	SERVIDORES PÚBLICOS	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	30	10		X		P / E					E	E							En las evaluaciones realizadas en las capacitaciones virtuales, dio como resultado una calificación en una escala cualitativa como eficiente	$	7.400.000	Este curso se ejecutó en el marco del contrato interadministrativo No. 392-2020 y contó con 16 horas de duración, el curso se dictó en las siguientes fechas (junio 17,18,24, 26 y el 1 de julio de 2020)
12	Programa de Bilingüismo	Fortalecer la gestión, y el desarrollo de competencias idiomáticas en los servidores públicos de la Entidad.	SERVIDORES PÚBLICOS	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	30	64 horas		X		P / E					E	E	E	E	P / E				Se realizará al finalizar el Curso	$	54.286.000	En la actualidad se cuenta con 7 niveles de inglés con una cobertura para 30 servidores públicos de diferentes niveles prejuicios
13	Gestión Territorial	Fortalecer las capacidades regionales desde el Viceministerio de Talento y Ajapacidad Social	SERVIDORES PÚBLICOS	DIRECCIÓN DE CAPACIDADES Y DIVULGACIÓN DE LA CIENCIA, LA TECNOLOGÍA Y LA INNOVACIÓN (CTeI)- DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	30	10		x		P / E							E						En las evaluaciones realizadas en las capacitaciones virtuales, dio como resultado una calificación en una escala cualitativa como eficiente	$	6.000.000	Este curso se ejecutó en el marco del contrato interadministrativo No. 392-2020 y contó con 12 horas de duración, el curso se dictó en las siguientes fechas (julio 3, 6,8 y 10)
14	Curso de ortografía, Redacción, y comprensión de lectura en textos organizacionales	Fortalecer las habilidades y destrezas de los servidores públicos en cuanto a la redacción en documentos organizacionales.	SERVIDORES PÚBLICOS	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	30	16		x		P / E							E						En las evaluaciones realizadas en las capacitaciones virtuales, dio como resultado una calificación en una escala cualitativa como eficiente	$	7.400.000	Este curso se ejecutó en el marco del contrato interadministrativo No. 392-2020 y cuenta con 16 horas de duración, el curso se dictó en las siguientes fechas (julio 15,17,22,24 Y 29)
15	Cursos de Programas Word (procesador de textos), Excel (hoja de cálculo), Power Point (para exposiciones presentaciones), y Access (para crear bases de datos).	Fortalecer las competencias de los servidores públicos en el manejo de estas herramientas para un óptimo desempeño de sus funciones.	SERVIDORES PÚBLICOS	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	30	20		x		P / E							E	E					En las evaluaciones realizadas en las capacitaciones virtuales, dio como resultado una calificación en una escala cualitativa como eficiente	$	14.520.000	Este curso se ejecutó en el marco del contrato interadministrativo No. 392-2020 y contó con 28 horas de duración, el curso se dictó en las siguientes fechas (julio 31 y agosto 3,5,10,12,14,26,27 y 28)
16	Curso de Formulación, seguimiento y evaluación de Política Públicas en CTeI	Fortalecer las competencias de los servidores públicos que participa o cuenta la formulación, seguimiento e implementación de la política pública	SERVIDORES PÚBLICOS	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	30	10		x		P / E							E	P / E					En las evaluaciones realizadas en las capacitaciones virtuales, dio como resultado una calificación en una escala cualitativa como eficiente	$	6.000.000	Este curso se ejecutó en el marco del contrato interadministrativo No. 392-2020 y contó con 20 horas de duración, el curso se dictó en las siguientes fechas (agosto 26,28,31, y 2 de septiembre)
17	Curso en la norma técnica NTC 30401-Gestión del Conocimiento para la competitividad y la Innovación	Fortalecer los conocimientos del manejo de la norma técnica para optimizar la gestión del Conocimiento en la Competitividad y la Innovación	SERVIDORES PÚBLICOS	DIRECCIÓN DE GENERACIÓN DE CONOCIMIENTO- DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	25	10		x		P / E									P / E				En las evaluaciones realizadas en las capacitaciones virtuales, dio como resultado una calificación en una escala cualitativa como eficiente	$	8.000.000	Este curso se ejecutó en el marco del contrato interadministrativo No. 392-2020 y contó con 16 horas de duración, el curso se dictó en las siguientes fechas (Septiembre 7,9,11,14 y 16)
18	Taller sobre Modelos innovadores de medición de Ciencia y Tecnología	Socializar los diferentes modelos de medición en temas de Ciencia y Tecnología con la Comunidad Minciencias.	SERVIDORES PÚBLICOS	DIRECCIÓN DE GENERACIÓN DE CONOCIMIENTO - DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	25	16		x		P / E									P / E				En las evaluaciones realizadas en las capacitaciones virtuales, dio como resultado una calificación en una escala cualitativa como eficiente	$	4.500.000	Este curso se ejecutó en el marco del contrato interadministrativo No. 392-2020 y contó con 8 horas de duración, el curso se tenía programado para las fechas (sep. 18,21 y 23), no obstante, por cuestiones internas de Minciencias se dictó en las fechas 16, 23 y 30 de septiembre.
19	Curso sobre Planeación Estratégica y pensamiento Sistémico	Fortalecer las capacidades de los servidores públicos relacionadas a la comprensión y aplicación de los conceptos e instrumentos básicos de la Planeación estratégica pública con el fin de generar un optimización en la gestión.	SERVIDORES PÚBLICOS	OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN E INNOVACIÓN INSTITUCIONAL- DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	25	10		x		P / E									P / E				Se realizará al finalizar el Curso	$	7.600.000	Este curso se ejecutó en el marco del contrato interadministrativo No. 392-2020 y contó con 10 horas de duración, el curso se dictó en las siguientes fechas (septiembre 25,28,30 y octubre 2 y 5)
20	Cursos sobre lineamientos básicos de la Investigación	Fortalecer los criterios éticos que deben regir en una investigación.	SERVIDORES PÚBLICOS	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	25	10		X		P / E									P / E				Se realizará al finalizar el Curso	$	6.000.000	Este curso se ejecutó en el marco del contrato interadministrativo No. 392-2020 y cuenta con 12 horas de duración, el curso se tiene programado en las siguientes fechas (octubre 7,9,14 y 16)
21	Curso sobre Derecho Administrativo laboral	Fortalecer las competencias de los servidores públicos para que les permita intervenir en las relaciones laborales del Estado con sus funcionarios y con terceros, en el marco de los principios constitucionales, políticos, legales y jurisprudenciales en lo laboral público.	SERVIDORES PÚBLICOS	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	25	10		x		P / E									P / E				Se realizará al finalizar el Curso	$	6.000.000	Este curso se ejecutó en el marco del contrato interadministrativo No. 392-2020 y cuenta con 12 horas de duración, el curso se tiene programado en las siguientes fechas (octubre 19,21,23,26)
22	Taller sobre Patrimonio cultural en Colombia: Diversidad e Integración	Socializar la diversidad cultural presente en el territorio colombiano, y establecer una estructura mínima común de conceptos y políticas sobre lo que se entiende por patrimonio cultural en general	SERVIDORES PÚBLICOS	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	25	10		x		P / E									P / E				Se realizará al finalizar el Curso	$	4.320.000	Este curso se está ejecutando en el marco del contrato interadministrativo No. 392-2020 y cuenta con 8 horas de duración, el curso se tiene programado en las siguientes fechas (octubre 26,30 y 4 de noviembre)
23	Curso sobre Contratación Estatal (Modalidades y Supervisión)	Fortalecer la competencias de los servidores públicos relacionadas con políticas, normas, criterios, jurisprudencia y buenas prácticas de la Contratación Estatal en Colombia	SERVIDORES PÚBLICOS	SECRETARIA GENERAL- DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	30	10		X	$ 0	P / E									P / E				Se realizará al finalizar el Curso	$		Esta actividad se reprogramó para el segundo semestre debido a las circunstancias originadas por la Pandemia, desde la Dirección de Talento Humano se está gestionando la actividad para realizarla de manera virtual con colaboración de la Secretaría General.
24	Sistema específico de carrera para empleos misionales en CTeI	Dar a conocer las diversas estrategias o mecanismos para la adopción de un Sistemas Específico de Carrera ¡a	SERVIDORES PÚBLICOS	SECRETARIA GENERAL- DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	30	10		X	$ 0	P / E										P			Se realizará al finalizar el Curso	$		Esta actividad se reprogramó para el segundo semestre debido a las circunstancias originadas por la Pandemia, desde la Dirección de Talento Humano se ha gestionando acercamientos tendientes con la CNSC, para dar un taller sobre los principios lineamientos a tener en cuenta en los sistemas específicos de Carrera.
25	Curso sobre Contratación Estatal (Modalidades y Supervisión)	Fortalecer la competencias de los servidores públicos relacionadas con políticas, normas, criterios, jurisprudencia y buenas prácticas de la Contratación Estatal en Colombia	SERVIDORES PÚBLICOS	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	30	4		X	$ 0	P / E									P / E				Se realizará al finalizar el Curso			Esta actividad se reprogramó para el segundo semestre debido a las circunstancias originadas por la Pandemia, desde la Dirección de Talento Humano se está gestionando la actividad para realizarla de manera virtual con colaboración de la Secretaría General.
26	Negociación Sindical- Resolución de Conflicto	Dar a Conocer las diferentes Técnicas de Negociación	SERVIDORES PÚBLICOS	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	30	4		X	$ 0	P / E									P / E				Se realizará al finalizar el Curso	$		Esta actividad se reprogramó para el segundo semestre debido a las circunstancias originadas por la Pandemia, desde la Dirección de Talento Humano se ha gestionando acercamientos con la CNSC, para dar un taller sobre los principios lineamientos a tener en cuenta