

		PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN 2022										PROGRAMADO		EJECUTADO		
N°	TEMA	OBJETIVO	DIRIGIDO A	RESPONSABLE	META		METODOLOGÍA		RECURSOS DISPONIBLES	STO. EJECUCIÓN				SEGUIMIENTO		
					N° funcionarios a capacitar	N° Horas	Formadores internos	Formadores externos	\$		ABRIL	MAYO	JUNIO	RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES	RECURSOS EJECUTADOS	OBSERVACIONES
1	Normatividad Vigente de PQRS	Ofrecer a los gestores de la atención de clientes, operaciones de PQRS, asesores de servicio al cliente en general, así como quienes los dirigen, el entendimiento de las principales causas como lo son operativas y/o actitudinales, que molestan a los clientes, estresan la gestión de clientes y reducen las posibilidades de recompra de los clientes	Servidores Públicos	SEGEU/ DTH	50	2	X		\$ 0	P	P	P	P	N/A	\$ -	Durante el periodo a reportar se socializo a comunidad Minciencias los tiempos de respuesta a las PQRS de acuerdo con la Ley 2207 del 17 del mayo de 2022, lo anterior se realizó mediante correo electrónico
2	Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG (NORMA ISO 9001)	Fortalecer los conocimientos sobre los temas de gestión institucional y desarrollar habilidades para su aplicación en el ejercicio del día a día.	Servidores Públicos	OAPI/ DTH	50	4	X		\$ 0	P	P	P	P	N/A	\$ -	Durante el periodo a reportar se realizó una socialización de los aspectos más relevantes de la Norma ISO 9000 y el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión. Se contó con una asistencia de 55 personas y se llevo a cabo con talleres internos a cero costo.
3	Gestión Documental (Conformación de expedientes- Virtuales, físicos) y Administración de Archivos	Brindar a los participantes conceptos sobre la gestión documental y generalidades de los instrumentos archivísticos	Servidores Públicos	DAF/DTH	50	4	X		\$ 0	P	P	P	P	N/A	\$ -	Durante el periodo a reportar se realizó una socialización sobre "Gestión de Documentos Electrónicos" en el marco de la gestión documental, se conto con una asistencia de 35 personas y se realizó con talleres internos a cero costo.
4	Talleres sobre manejo y funcionamiento de herramientas tecnológicas utilizadas en la Entidad (GINA, ORFEO, SIGEP)	Desarrollar y Fortalecer competencias y capacidades en el uso de las TIC	Servidores Públicos	DTH	50	4	X		\$ 0	P	P	P	P	N/A	\$ -	Durante este periodo se realizaron socializaciones sobre aplicativos como Gina, Orfeo y Sigep con aliados estratégicos internos y externos como la CNSC, se contó asistencia de 55 personas y se realizó con talleres internos y externos a cero costo.
5	Bilinguismo	Fomentar el conocimiento de las distintas culturas del entorno, la movilidad internacional, el acceso a la información a través de Internet y otras redes y el desarrollo de actitudes abiertas y tolerantes hacia las diferencias de cualquier tipo y fortalecer las capacidades habilidades en otro idioma	Servidores Públicos	DTH	50	50	X		\$ 70.000.000	P	P	P	P	N/A	\$ -	En este trimestre se solicito la manifestación de interés de los servidores públicos en continuar o ingresar al programa de Bilinguismo, una vez se consolidó la información se procedió a gestionar los exámenes de clasificación. En esta etapa del proceso no se ejecutó ningún recurso.
6	Gestión de Talento Humano (Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), Plan Bienestar e Incentivos, código de Integridad, Inducción y reinducción)	Implementar distintas estrategias para fortalecer las competencias de los servidores públicos y optimizar los resultados de gestión.	Servidores Públicos	SEGEU/ DTH	50	16	X	X	\$ 0	P	P	P	P	N/A	\$ -	En el periodo reportar se desarrollaron diversas capacitaciones en el marco de los diferentes programas como el de Bienestar e Incentivos, Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo y gestión organizacional, los temas tratados fueron: Lactancia materna, riesgos psicosociales, políticas anti trámites, prevención del castigo físico, curso de Integridad, transparencia y lucha de contra la corrupción, Código disciplinario, Participación indebida en política, Herramientas para la salud mental, manejo de duelo entre otros. Los anteriores temas se llevaron a cabo con talleres internos y externos a cero costos. Igualmente se adelantaron actividades relacionadas con la inducción y reinducción como cartas de bienvenida, envío de correos con las cartillas conocen más de Minciencias, y la participación del módulo de inducción en Moodle, así mismo, se realizó una actividad lúdica relacionada con la apropiación de los valores institucionales contemplado en el Código de Integridad.
7	Transformación Digital/ Arquitectura Empresarial/ Política de TI	Identifica el proceso de transformación digital en la entidad. Conocer las necesidades y las métricas que se debe considerar para potenciar los proyectos institucionales a través de las herramientas tecnológicas disponibles.	Servidores Públicos	OTS/WDTH	50	8	X		\$ 0	P	P	P	P	N/A	\$ -	Durante este trimestre se realizaron socializaciones mediante piezas graficas relacionadas con arquitectura empresarial a través del correo electrónico, también se llevo a cabo la socialización de la Política de Tic mediante reunión virtual sincrónica. Las anteriores actividades se realizaron a cero costos con talleres internos.
8	Educación para el trabajo y el desarrollo humano	Promover la formación en la práctica del trabajo mediante el desarrollo de conocimientos técnicos y habilidades	Servidores Públicos	DTH	50	10	X		\$ 10.000.000	P	P	P	P	N/A	\$ 2.622.750	Durante este trimestre se llevo a cabo la primera convocatoria para acceder a los apoyos educativos relacionados con Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano a la cual se recibieron dos solicitudes de dos servidores públicos del ministerio, a la fecha ya cuentas con los actos administrativos correspondientes y la solicitud de desembolso en la Dirección Administrativa y financiera.
9	Seguridad de la Información.	Aprender a utilizar de manera adecuada las herramientas de gestión, control, auditoría y la implementación de las medidas de seguridad de la información junto con los recursos tecnológicos en concordancia con los estándares internacionales.		OTS/WDTH	50	50	X		\$ 70.000.000	P	P	P	P	N/A	\$ -	Durante el periodo a reportar se realizaron socializaciones mediante piezas graficas relacionadas con la seguridad del Información, Tips para tener en cuenta, así mismo se llevó a cabo la segunda ruta de aprendizaje denominada intermedios en el marco del programa Worldspace

Para este trimestre se contaba con la programación de 9 capacitaciones de las cuales se ejecutaron 9, lo que significa que el cumplimiento de ejecución del PIC 2022 con respecto a este trimestre es del 100%. Por otra parte, teniendo en cuenta los lineamientos establecidos por la Entidad y el Gobierno nacional relacionado con el control de afros, las actividades se realizaron de manera virtual sincrónica.