



	PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA EN EL SECTOR PÚBLICO	Código: D101PR01MO3	 Ciencias
		Versión: 00	
		Página: 1 de 14	

MINISTERIO DE CIENCIA TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN- MINCIENCIAS

PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA EN EL SECTOR PÚBLICO

TABLA DE CONTENIDO

INTRODUCCIÓN	2
1. 4	
2. 4	
3. 4	
4. 4	
BIBLIOGRAFÍA	7

	PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA EN EL SECTOR PÚBLICO	Código: D101PR01MO3	 Ciencias
		Versión: 00	
		Página: 3 de 14	

● INTRODUCCIÓN

El Ministerio de Ciencia Tecnología e Innovación, adoptara el Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano con el nuevo nombre de Programa de Transparencia y Ética en el Sector Público por cuanto en el artículo 31 de la ley 2195 del 18 de enero de 2022 así lo determina.

Este programa se ha desarrollado desde el fortalecimiento de la gestión pública en la entidad con la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG, desde el desarrollo de herramientas que contribuyen con la mejora de una administración transparente, que previenen la materialización de los riesgos, con trámites razonables, y que permiten la presentación constante de resultados, además de ofrecer servicios y productos a las partes interesadas, logrando que las actividades planteadas en cada uno de los componentes de este programa cuenten no solo con un proceso de planificación sino también con el compromiso y motivación de todos los servidores para el éxito en la ejecución de las actividades planteadas.


En el marco de las políticas de operación del MIPG que tienen relación con el Programa de Transparencia y Ética en el Sector Público, se busca promover la transparencia y acceso a la información, la participación ciudadana, la rendición de cuentas, el control social, la visibilidad, la prevención de riesgos de corrupción, la eficiencia administrativa, así como la innovación institucional como principios en la gestión. El presente documento tiene un carácter preventivo, integrado por una serie de componentes independientes que cuentan con parámetros y un soporte normativo propio, y se desarrollaran en detalle en los siguientes componentes:

- Medidas de debida diligencia en las entidades del sector público y conflict de interés
- Prevención, gestión y administración de riesgos de lavado de activos, financiación del terrorismo y proliferación de armas y riesgos de corrupción, incluidos los reportes de operaciones sospechosas a la UIAF, consultas en las listas restrictivas y otras medidas específicas que defina el Gobierno Nacional dentro del año siguiente a la expedición de esta norma.
- Redes interinstitucionales para el fortalecimiento de prevención de actos de corrupción, transparencia y legalidad.
- Canales de denuncia conforme lo establecido en el Artículo 76 de la Ley 1474 de 2011.
- Estrategias de transparencia, Estado abierto, acceso a la información pública y cultura de legalidad.
- Todas aquellas iniciativas adicionales que la Entidad considere necesario incluir para prevenir y combatir la corrupción.

Es importante tener en cuenta que, dentro de las actividades de los componentes de redes interinstitucionales, Canales de denuncia y estrategias de transparencia, estado abierto, acceso a la información pública y cultura de legalidad, se tienen programadas realizar tres estrategias muy específicas:

1. Estrategia de Servicio
2. Caracterización de Usuarios
3. Experimentos sociales

Con las cuales se busca realizar cierre de brechas en algunos aspectos identificados dentro de las políticas de MIPG (Política de Integridad, Racionalización de tramites, Servicio al ciudadano, Participación ciudadana), dentro de las actividades que se encuentran inmersas de estas estrategias se cuenta con un plan de trabajo que busca fortalecer y mejorar aspectos de satisfacción y percepción en la entidad, igualmente se busca tener un enfoque en los riesgos de corrupción asociado a tramites. El programa de Transparencia y Ética de lo público para la vigencia 2024 se convierte uno de los documentos estratégicos para lograr medir y realizar seguimiento a alertas y aspectos ya priorizados.

	PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA EN EL SECTOR PÚBLICO	Código: D101PR01MO3	 Ciencias
		Versión: 00	
		Página: 4 de 14	

1. OBJETIVO

Definir estrategias y acciones que permitan prevenir los actos de corrupción, a reforzar la articulación y coordinación de las entidades del Estado y a recuperar los daños ocasionados por dichos actos con el fin de asegurar promover la cultura de la legalidad e integridad y recuperar la confianza ciudadana y el respeto por lo público hacia una Entidad más íntegra, efectiva e innovadora, de acuerdo con lo establecido en la Ley 2195 de 2022.

2. ALCANCE

El Programa de Transparencia y Ética en el Sector Público del Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación aplica para todas las dependencias, funcionarios y colaboradores que prestan sus servicios en el Ministerio, frente al desarrollo y ejecución de sus funciones, así como el cumplimiento a la normatividad aplicable, con el fin de que los resultados alcanzados generen valor a la ciudadanía y en general a todas las partes interesadas.

3. MARCO LEGAL

- Ley 1474 de 2011 - Ley para fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública.
- Ley 1712 de 2014 – Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Ley 1757 de 2015 - por la cual se dictan disposiciones en materia de promoción y protección del derecho a la participación democrática.
- Decreto 1081 de 2015 y Decreto 124 de 2016 Decreto Único Reglamentario del Sector de la Presidencia de la República. Arts. 2.1.4.1 y siguientes. Señala como metodología para elaborar la estrategia de lucha contra la corrupción la contenida en el documento “Estrategias para la construcción del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano”
- Ley 2195 de 2022 - “Por medio de la cual se adoptan medidas en materia de Transparencia, Prevención y Lucha contra la Corrupción”; artículo 31, en la cual se describe cómo se debe diseñar el Programa de Transparencia y Ética Pública (las entidades nacionales tienen un año para realizar la implementación).
- Ley 2013 de 2019 - por medio del cual se busca garantizar el cumplimiento de los principios de transparencia y publicidad mediante la publicación de las declaraciones de bienes, renta y el registro de los conflictos de interés.
- Guía para la administración del Riesgo el diseño de controles en entidades públicas Versión 6 2022 - Departamento Administrativo de la Función Pública.
- Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) - Dimensión Gestión con Valores para Resultados.

4. DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES


El presente programa se desarrollará durante el año 2024 y tendrá las siguientes actividades a desarrollar en sus cinco (05) componentes:

1. Medidas de Debita Diligencia en las Entidades del Sector Público y Conflicto de Interés


	PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA EN EL SECTOR PÚBLICO	Código: D101PR01MO3	 Ciencias
		Versión: 00	
		Página: 5 de 14	

Tarea	Acción	Indicador Operativo	Fecha Límite	Responsable
Planeación: Diseño de la estrategia para la gestión de conflictos de intereses	<p>Incorporar al Plan de Acción Institucional medidas debida diligencia en las entidades del sector público.</p> <p>Incorporar dentro del Programa de Transparencia y Ética en el Sector Público.</p> <p>Soporte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Estrategia para la Gestión de Conflictos de Intereses 	Avance de las acciones	2024-03-31	OAPII - Equipo Calidad
Condiciones institucionales: Comité de Gestión y Desempeño	<p>Gestionar a través del Comité Institucional de Gestión y Desempeño, el grupo de trabajo para la implementación de la política de integridad pública (MIPG): Código de integridad y la gestión de conflictos de intereses</p> <p>Soporte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Presentación - Acta de Comité 	Avance de las acciones	2024-06-30	OAPII - Equipo Calidad
	<p>Orientar legal o técnicamente a los servidores, contratistas, supervisores, coordinadores o jefes inmediatos, en la declaración de conflictos de intereses o decisión de impedimentos, recusaciones, inhabilidades o incompatibilidades.</p> <p>Soporte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Guía Conflicto de Interés (incluye responsables) - Presentación y Acta Comité (Conformación del equipo conflicto de interés) 	Avance de las acciones	2024-06-30	Oficina Asesora Jurídica Talento Humano Secretaría General
Condiciones institucionales: Procesos y procedimientos	<p>Revisar y socializar el manual de contratación de la entidad con las orientaciones para que los servidores y contratistas realicen su declaración de conflicto de intereses.</p> <p>Soporte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Listas de asistencia 	Avance de las acciones	2024-06-30	Secretaría General

Tarea	Acción	Indicador Operativo	Fecha Limite	Responsable
Pedagogía: Sensibilización y capacitación	- Presentaciones			
	Revisar y ajustar la guía para el manejo y declaración de conflictos de intereses de conformidad con el artículo 12 de la Ley 1437 de 2011. Soporte: - Guía Conflicto de Intereses	Avance de las acciones	2024-06-30	Oficina Asesora Jurídica Talento Humano Secretaría General Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institucional
	Realizar estrategias de comunicación (por diferentes medios) y sensibilización relacionadas con los temas de código de Integridad y conflicto de intereses. Coordinar con Comunicaciones acciones de divulgación de la Política de Integridad y Conflicto de Intereses. Soporte: - Comunicación por correo electrónico - Pieza gráfica para divulgación de la Política de Integridad y Conflicto de Intereses	Avance de las acciones	2024-09-30	Talento Humano Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institucional Oficina Asesora de Comunicaciones
	Implementar acciones de capacitación sobre la gestión de conflictos de intereses, su declaración proactiva, el cumplimiento de la Ley 2013 de 2019 y el trámite de los impedimentos y recusaciones de acuerdo al artículo 12 de la Ley 1437 de 2011 a través del plan de capacitación institucional. Para tal fin, solicitar apoyo del DAFP para hacer la capacitación al personal del Ministerio. Incluir en el PIC temas de conflicto de intereses. Soporte:	Avance de las acciones	2024-08-30	Talento Humano

	PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA EN EL SECTOR PÚBLICO	Código: D101PR01MO3	 Ciencias
		Versión: 00	
		Página: 7 de 14	

Tarea	Acción	Indicador Operativo	Fecha Límite	Responsable
	<ul style="list-style-type: none"> - Plan Institucional de Capacitación - Grabación de la capacitación, lista de asistencia y presentación 			
Pedagogía: Realización del curso de integridad, transparencia y lucha contra la corrupción	<p>Vincular a los servidores y contratistas de la entidad al curso de integridad, transparencia y lucha contra la corrupción establecido por Función Pública para dar cumplimiento a la Ley 2016 de 2020. Enviar comunicado por correo electrónico solicitando el desarrollo del curso y cargue del soporte en el SIGEP.</p> <p>Soporte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Correos electrónicos 	Avance de las acciones	2024-06-30	<p>Talento Humano</p> <p>Secretaría General</p> <p>Dirección de Gestión de Recursos de Recursos de CTel</p>
Seguimiento y evaluación: Declaración de bienes, rentas y conflictos de intereses Ley 2013 de 2019	<p>Garantizar que el 100% de servidores públicos y contratistas de la entidad obligados por la Ley 2013 de 2019 publiquen la declaración de bienes, rentas y conflicto de intereses en el aplicativo establecido por Función Pública. Enviar comunicado por correo electrónico solicitando el cargue del soporte.</p> <p>Soporte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Correos electrónicos - Lista de declaraciones realizadas 	Avance de las acciones	2024-06-30	<p>Talento Humano</p> <p>Secretaría General</p> <p>Dirección de Gestión de Recursos de Recursos de CTel</p>
Seguimiento y evaluación: Registro de las declaraciones de conflictos de intereses	<p>Realizar seguimiento y monitoreo al registro de conflictos de intereses han surtido tramite. Definir criterios para la aplicación del lineamiento.</p> <p>Soporte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formato declaración de conflicto de interés real, potencial o aparente creado 	Avance de las acciones	2024-07-30	<p>Talento Humano</p> <p>Secretaría General</p> <p>Dirección de Gestión de Recursos de Recursos de CTel</p> <p>Oficina Asesora Jurídica</p>

	PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA EN EL SECTOR PÚBLICO	Código: D101PR01MO3	 Ciencias
		Versión: 00	
		Página: 8 de 14	

Tarea	Acción	Indicador Operativo	Fecha Límite	Responsable
	en el SGC y cargado en GINA			
Seguimiento y evaluación	Realizar el seguimiento y control a la implementación de las estrategias de gestión preventiva del conflicto de intereses formuladas en la planeación institucional y a la publicación de la declaración de bienes, rentas y conflictos de intereses de los servidores públicos y contratistas que se encuentran obligados por la ley 2013 de 2019, a través de las dependencias de control interno.	Avance de las acciones	2024-12-30	Oficina de Control Interno


2. Prevención, Gestión y Administración de Riesgos de Lavado de Activos - SARLAFT

Tarea	Acción	Indicador Operativo	Fecha Límite	Responsable
Establecer el equipo de trabajo	Identificar áreas responsables Aprobar equipo de trabajo	Avance de las acciones	2024-02-28	OAPII - Equipo Calidad
Autodiagnóstico	Elaborar el instrumento Aplicar el instrumento Consolidar resultados Socializar resultados	Avance de las acciones	2024-03-30	OAPII - Equipo Calidad
Determinar las acciones para el cierre de brechas	Revisar resultados del autodiagnóstico Establecer acciones y concertar responsables Aprobar.	Avance de las acciones	2024-04-30	OAPII - Equipo Calidad
Gestionar riesgos de corrupción	Revisar la metodología gestión del riesgo de corrupción Rediseñar riesgos de corrupción Socializar Monitoreo y seguimiento	Avance de las acciones	2024-12-31	OAPII - Equipo Calidad
Socializar las acciones y realizar charlas de sensibilización	Programar socialización Desarrollar charlas de divulgación Prevención, gestión y administración de riesgos de lavado de	Avance de las acciones	2024-12-31	OAPII - Equipo Calidad

Tarea	Acción	Indicador Operativo	Fecha Límite	Responsable
	activos, financiación del terrorismo y proliferación de armas y riesgos de corrupción			
Ejecutar y hacer seguimiento	Solicitar insumos para el seguimiento Consolidar información	Avance de las acciones	2024-12-31	OAPII - Equipo Calidad
Reportar riesgos materializados o no conformidades frente a posibles incumplimientos	Identificar riesgos asociados Articular con el componente de gestión del riesgo Reportar riesgos materializados relacionados con el componente (si aplica)	Avance de las acciones	2024-12-31	OAPII - Equipo Calidad
Evaluar el programa de diligencia	Consolidar informes de seguimiento Presentar alertas de incumplimiento (si aplica) Generar informe de evaluación final	Avance de las acciones	2024-12-31	OAPII - Equipo Calidad

3. **Redes Interinstitucionales para el Fortalecimiento de Prevención de Actos de Corrupción, Transparencia y Legalidad**

Tarea	Acción	Indicador Operativo	Fecha Límite	Responsable
Redes Interinstitucionales	1. Identificar requisitos a cumplir, con base en los lineamientos que emita la Secretaría de Transparencia 2. Gestionar acompañamiento por parte de la Secretaría de Transparencia 3. Identificar entidades y actores clave para la consolidación de la Red interinstitucional para el fortalecimiento de prevención de actos de corrupción, transparencia y legalidad en MIncencias. 4. Presentar una propuesta de conformación de la Red interinstitucional para el fortalecimiento de prevención de actos de	Avance de las acciones	2024-12-31	Jefe Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institucional

	PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA EN EL SECTOR PÚBLICO	Código: D101PR01MO3	 Ciencias
		Versión: 00	
		Página: 10 de 14	

Tarea	Acción	Indicador Operativo	Fecha Limite	Responsable
	corrupción, transparencia y legalidad en Minciencias.			

4. Canales de Denuncia conforme lo establecido en el Artículo 76 de la Ley 1474 de 2011

Tarea	Acción	Indicador Operativo	Fecha Limite	Responsable
	Brindar insumos para la sustentación técnica de la creación de la oficina de relacionamiento con el ciudadano	Avance de las acciones	2024-12-31	Atención al Ciudadano
	Revisar los informes semestrales de control interno al seguimiento de las PQRS de la entidad y generar alertas a los responsables para la toma de acciones correctivas.	Avance de las acciones	2024-12-31	Atención al Ciudadano
	Verificar que en la página web se encuentre disponible y en adecuado funcionamiento el enlace de quejas, reclamos y sugerencias, de fácil acceso.	Avance de las acciones	2024-12-31	Atención al Ciudadano
	Revisar el cumplimiento de requisitos del canal de denuncias de actos de corrupción, de acuerdo con la Ley 1474 de 2011 (Art. 76) y gestionar las acciones requeridas para asegurar el cumplimiento y mejora.	Avance de las acciones	2024-12-31	Atención al Ciudadano
	Apoyar el análisis de los casos de quejas y denuncias, para iniciar investigaciones, en los casos que aplique y de acuerdo con su competencia.	Avance de las acciones	2024-12-31	Atención al Ciudadano
	Revisar las responsabilidades y alcance del control disciplinario frente a las quejas y denuncias y proponer acciones para su mejora o fortalecimiento, en el marco	Avance de las acciones	2024-12-31	Secretaría General


Tarea	Acción	Indicador Operativo	Fecha Límite	Responsable
	del programa de transparencia.			

5. Estrategias de Transparencia, Estado Abierto, Acceso a la Información Pública y Cultura de Legalidad

Tarea	Acción	Indicador Operativo	Fecha Límite	Responsable
Lineamientos de Transparencia Activa	<p>Garantizar la publicación y actualización periódica de la información mínima obligatoria según lo dispuesto por la Ley 1712 de 2014, Decreto 103 de 2015, Resolución 3564 de 2015, Decreto 1081 de 2015, y matriz ITA de Procuraduría que incluya:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Publicación de información mínima obligatoria sobre la estructura institucional. • Publicación de información mínima obligatoria de procedimientos, servicios y funcionamiento. • Publicación de información sobre contratación pública. • Publicación y divulgación de información establecida en la Estrategia de Gobierno Digital <p>La información debe ser publicada de manera oportuna y en formatos de datos abiertos sin límites para la reutilización, con excepciones limitadas.</p>	Avance de las acciones	2024-12-31	<p>Secretaría General</p> <p>Dirección Administrativa y Financiera</p> <p>Oficina de Tecnologías y Sistema de Información</p> <p>Jefe Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institucional</p>
	<p>Registrar en el SUIT los nuevos trámites y/o acciones de racionalización priorizadas, asegurando que se encuentran disponibles en el portal www.gov.co</p>	Avance de las acciones	2024-12-31	<p>Jefe Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institucional</p>

	PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA EN EL SECTOR PÚBLICO	Código: D101PR01MO3	 Ciencias
		Versión: 00	
		Página: 12 de 14	

Tarea	Acción	Indicador Operativo	Fecha Límite	Responsable
	Publicar los planes integrados al PAI (Decreto 612 de 2018)	Avance de las acciones	2024-12-31	Jefe Oficina Asesora de Planeación e Innovación Institucional
	Actualizar los set de datos abiertos de MinCiencias, asegurando su publicación en el sitio web www.datos.gov.co	Avance de las acciones	2024-12-31	Jefe Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones
Lineamientos de Transparencia Pasiva	Elaborar y socializar a las dependencias los informes de seguimiento a PQRS y medición de la satisfacción	Avance de las acciones	2024-12-31	Secretaría General Atención al Usuario
Instrumentos de Gestión de la Información	Programar y desarrollar capacitaciones en temas de Redes interinstitucionales para el fortalecimiento de prevención de actos de corrupción, transparencia y legalidad	Avance de las acciones	2024-12-31	Talento Humano
Criterio diferencial de accesibilidad	<p>Caracterizar los canales de comunicación de acuerdo a las necesidades de los ciudadanos que son usuarios de sus bienes y servicios, en particular para aquellos que son víctimas de la violencia, personas con discapacidad o personas pertenecientes a comunidades indígenas que no hablan español.</p> <p>Se deben considerar las necesidades de la población con discapacidades como: Visual, Auditiva, Cognitiva, Mental, Sordo ceguera, Múltiple, Física o motora, con el fin de implementar mejoras de accesibilidad conformes al anexo 1 de la Resolución 1519 de 2020</p>	Avance de las acciones	2024-12-31	Oficina Asesora de Comunicaciones
Monitoreo del Acceso a la Información Pública	Presentar los informes de PQRS a la ciudadanía cada trimestre de la vigencia 2024, en la página web del	Avance de las acciones	2024-12-31	Secretaría General Atención al Ciudadano

	PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA EN EL SECTOR PÚBLICO	Código: D101PR01MO3	 Ciencias
		Versión: 00	
		Página: 13 de 14	

Tarea	Acción	Indicador Operativo	Fecha Límite	Responsable
	Ministerio en la sección de transparencia.			

● BIBLIOGRAFÍA

Departamento Administrativo de la Función Pública. Modelo Integrado de Planeación y Gestión. Bogotá. Tomado de: <https://www.funcionpublica.gov.co/web/mipg>

Presidencia de la República. Decreto 1083 de 2015 - Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector de Función Pública. Bogotá. Tomado de: <https://www.funcionpublica.gov.co/eva/gestornormativo/norma.php?i=62866>.

Presidencia de la República. Decreto 1499 de 2017 - Por medio del cual se modifica el Decreto 1083 de 2015, Decreto Único Reglamentario del Sector Función Pública, en lo relacionado con el Sistema de Gestión establecido en el artículo 133 de la Ley 1753 de 2015. Tomado de: <https://www.funcionpublica.gov.co/eva/gestornormativo/norma.php?i=83433>.

Presidencia de la República. Decreto 2226 de 2019 - Por el cual se establece la estructura del Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación y se dictan otras disposiciones. Bogotá. Tomada de: <https://www.funcionpublica.gov.co/eva/gestornormativo/norma.php?i=103712>

CONTROL DE CAMBIOS		
VERSIÓN	DESCRIPCIÓN	FECHA
00	Publicación para consulta ciudadana del primer borrador aprobado por el Comité de Gestión y Desempeño sectorial e institucional.	29 de diciembre de 2023
01	Publicación en el link de Transparencia y Acceso a la Información Pública, después de surtirse la consulta ciudadana y con autorización del Comité de Gestión y Desempeño Sectorial e Institucional.	31 de enero de 2024

Elaboró	Revisó	Aprobó
---------	--------	--------

	PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA EN EL SECTOR PÚBLICO	Código: D101PR01MO3	 Ciencias
		Versión: 00	
		Página: 14 de 14	

Nombre: Martha Quintero	Nombre: Erika Barragan	Nombre:
Cargo: Contratista	Cargo: Contratista	Cargo: