

<b>Nombre del Indicador</b>	Implementación de los planes integrados al plan de acción - Plan de Previsión de Recursos Humanos - Dirección de Talento Humano
<b>Aplica para:</b>	(PE3) Fortalecer la institucionalidad del ministerio mediante la implementación, sostenimiento, mejora de requisitos y buenas prácticas en materia de gestión, desempeño y transparencia para generar la confianza y legitimidad en la ciudadanía

<b>Fecha de reporte</b>	26-dic-23
<b>Periodo de reporte de la información</b>	4to Trimestre
<b>Area técnica quien diligencia</b>	Dirección de talento humano
<b>Nombre de quien diligencia</b>	Shirley Aurora Cruz Guabillos
<b>Ext.</b>	

TAREA A DESARROLLAR PARA EL PLAN	FECHA INICIO	FECHA FINALIZACIÓN	RESPONSABLE DEL CUMPLIMIENTO Y SEGUIMIENTO	I Trimestre		II Trimestre		III Trimestre		IV Trimestre	
				% Avance	SOPORTES (Relacionar Evidencias del Cumplimiento: enlace Drive, página web, intranet, Orfeo o GINA)	% Avance	SOPORTES (Relacionar Evidencias del Cumplimiento: enlace Drive, página web, intranet, Orfeo o GINA)	% Avance	SOPORTES (Relacionar Evidencias del Cumplimiento: enlace Drive, página web, intranet, Orfeo o GINA)	% Avance	SOPORTES (Relacionar Evidencias del Cumplimiento: enlace Drive, página web, intranet, Orfeo o GINA)
Pago de las obligaciones por concepto de gastos de personal para la vigencia 2023 para cubrir la nómina anual de 140 servidores públicos.	1/1/2023	31/1/2023	María Patricia Ledón Alarcón	25.00%	Memorandos radicados en Orfeo con informe de imputación presupuestal y resumen de devengados y deducciones. Documentos de tramite de pago de nómina del ministerio, que reposan en aplicativo WebSaf ERP y en area financiera del ministerio.  (Nota: para acceder a la información se debe solicitar acceso al funcionario que tiene a cargo el proceso de nomina en la Dirección de Talento Humano)	50.00%	Memorandos radicados en Orfeo con informe de imputación presupuestal y resumen de devengados y deducciones. Documentos de tramite de pago de nómina del ministerio, que reposan en aplicativo WebSaf ERP y en area financiera del ministerio.  (Nota: para acceder a la información se debe solicitar acceso al funcionario que tiene a cargo el proceso de nomina en la Dirección de Talento Humano)	75.00%	Memorandos radicados en Orfeo con informe de imputación presupuestal y resumen de devengados y deducciones. Documentos de tramite de pago de nómina del ministerio, que reposan en aplicativo WebSaf ERP y en area financiera del ministerio.  (Nota: para acceder a la información se debe solicitar acceso al funcionario que tiene a cargo el proceso de nomina en la Dirección de Talento Humano)	100.00%	Memorandos radicados en Orfeo con informe de imputación presupuestal y resumen de devengados y deducciones. Documentos de tramite de pago de nómina del ministerio, que reposan en aplicativo WebSaf ERP y en area financiera del ministerio.  (Nota: para acceder a la información se debe solicitar acceso al funcionario que tiene a cargo el proceso de nomina en la Dirección de Talento Humano)
Realizar socialización de proceso pensional a las 38 personas en estado Pre pensionados	1/1/2023	31/1/2023	María Patricia Ledón Alarcón	25.00%	Ejecucion del plan de bienestar social e incentivos, con una sesión virtual denominada "Charla Sistema General de Pensiones con apoyo de profesional de Colpensiones  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1MBpEz9qUyKpovQf2RGeVZxRkFqQ">https://drive.google.com/drive/folders/1MBpEz9qUyKpovQf2RGeVZxRkFqQ</a>	50.00%	En el II Trimestre se realiza dos sesiones virtuales: Charla Sistema General de Pensiones .Taller de Pre pensionados  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1MBpEz9qUyKpovQf2RGeVZxRkFqQ">https://drive.google.com/drive/folders/1MBpEz9qUyKpovQf2RGeVZxRkFqQ</a>	75.00%	Para el tercer trimestre se realizo la invitación al taller de pre pensionados mediante el memorando con radicado 2023AD0113723	100.00%	De acuerdo a la programación de bienestar la actividad con los pre - pensionados se realizó en el II Trimestre, por lo que la actividad se da por finalizada alcanzando el 100% de cumplimiento <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1MBpEz9qUyKpovQf2RGeVZxRkFqQ">https://drive.google.com/drive/folders/1MBpEz9qUyKpovQf2RGeVZxRkFqQ</a>
Realizar charlas informativas, programas de autocuidamiento, actividades recreativas y lúdicas	1/1/2023	31/1/2023	María Patricia Ledón Alarcón	25.00%	Se da cumplimiento por medio de la ejecución del plan de bienestar social e incentivos, donde se registraron varias actividades ejecutadas durante el periodo reportado, tales como charlas, talleres y actividades lúdicas y recreativas para los servidores del ministerio.  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1MBpEz9qUyKpovQf2RGeVZxRkFqQ">https://drive.google.com/drive/folders/1MBpEz9qUyKpovQf2RGeVZxRkFqQ</a>	50.00%	Se da cumplimiento por medio de la ejecución del plan de bienestar social e incentivos, donde se registraron varias actividades ejecutadas durante el periodo reportado, tales como charlas, talleres y actividades lúdicas y recreativas para los servidores del ministerio.  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1MBpEz9qUyKpovQf2RGeVZxRkFqQ">https://drive.google.com/drive/folders/1MBpEz9qUyKpovQf2RGeVZxRkFqQ</a>	75.00%	Se da cumplimiento por medio de la ejecución del plan de bienestar social e incentivos, donde se registraron varias actividades ejecutadas durante el periodo reportado, tales como charlas, talleres y actividades lúdicas y recreativas para los servidores del ministerio.  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1MBpEz9qUyKpovQf2RGeVZxRkFqQ">https://drive.google.com/drive/folders/1MBpEz9qUyKpovQf2RGeVZxRkFqQ</a>	100.00%	Se da cumplimiento por medio de la ejecución del plan de bienestar social e incentivos, donde se registraron varias actividades ejecutadas durante el periodo reportado, tales como charlas, talleres y actividades lúdicas y recreativas para los servidores del ministerio.  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1MBpEz9qUyKpovQf2RGeVZxRkFqQ">https://drive.google.com/drive/folders/1MBpEz9qUyKpovQf2RGeVZxRkFqQ</a>
<b>TOTAL AVANCE DEL INDICADOR</b>					25.00%		50.00%		75.00%		100.00%