

 <p>El conocimiento es de todos Colciencias</p>	<p><b>PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES – PETIC – 2019-2022</b></p> <p><b>SEGUIMIENTO CUARTO TRIMESTRE DE 2019</b></p>	Código: G101PR01MO4
		Versión: 1.0
		Página: 1 de 57

## **DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION- COLCIENCIAS**

# **PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES – PETIC 2019-2022 SEGUIMIENTO CUARTO TRIMESTRE DE 2019**

 <div style="display: flex; justify-content: space-between; padding: 5px;"> <span>El conocimiento es de todos</span> <span>Colciencias</span> </div>	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES – PETIC – 2019-2022</b>	<b>Código:</b> G101PR01MO4
	<b>SEGUIMIENTO CUARTO TRIMESTRE DE 2019</b>	<b>Versión:</b> 1.0
		Página: 2 de 57

## TABLA DE CONTENIDO

INTRODUCCIÓN .....		4
1. OBJETIVO .....		4
2. ALCANCE .....		4
2.1 Iniciativa Estratégica “Estrategia TI y Gobierno TI” .....		4
2.2 Iniciativa Estratégica “Gestión de Servicios Tecnológicos” .....		4
2.3 Iniciativa Estratégica “Gestión de Seguridad y Privacidad de la Información” .....		4
2.4 Iniciativa Estratégica “Gestión de Sistemas de Información e Información” .....		5
3. DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES .....		5

 <p>El conocimiento es de todos</p> <p>Colciencias</p>	<p><b>PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES – PETIC – 2019-2022</b></p> <p><b>SEGUIMIENTO CUARTO TRIMESTRE DE 2019</b></p>	<b>Código:</b> G101PR01MO4
		<b>Versión:</b> 1.0
		Página: 3 de 57

## ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1. Matriz de alineamiento objetivo estratégico institucional/Programa Estratégico/Iniciativas Estratégicas y Metas .....	5
Tabla 2. Articulación de la Iniciativa Estratégica “Estrategia TI y Gobierno TI” con Proyectos .....	5
Tabla 3. Articulación de la Iniciativa Estratégica “Gestión de Servicios Tecnológicos” con Proyectos .....	14
Tabla 4. Articulación de la Iniciativa Estratégica “Gestión de Seguridad y Privacidad de la Información” con Proyectos .....	28
Tabla 5. Articulación de la Iniciativa Estratégica “Gestión de Sistemas de Información e Información” con Proyectos .....	37

 <p>El conocimiento es de todos</p> <p>Colciencias</p>	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES – PETIC – 2019-2022</b> <b>SEGUIMIENTO CUARTO TRIMESTRE DE 2019</b>	Código: G101PR01MO4
		Versión: 1.0
		Página: 4 de 57

## INTRODUCCIÓN

Este documento presenta el seguimiento durante el cuarto trimestre de 2019 al avance en la ejecución de los proyectos incluidos en el Plan Estratégico de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (PETIC) de COLCIENCIAS para el cuatrienio 2019-2022, el cual refleja la realización de un ejercicio de planeación estratégica de las adquisiciones, desarrollo, soporte, mantenimiento y uso y apropiación de las tecnologías de la información y las comunicaciones, con el propósito de asegurar que los objetivos de la Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones de COLCIENCIAS estén vinculados y alineados con los objetivos estratégicos definidos por la Entidad para el cuatrienio 2019-2022.

El PETIC 2019-2022 tiene como objetivo fundamental constituirse en el marco conceptual que oriente a la Entidad en la toma de decisiones respecto a las tecnologías de la información y comunicaciones y apoye de manera eficiente el cumplimiento de los objetivos institucionales, razón por la cual se alinea con el Objetivo Estratégico institucional “Lograr una Colciencias Integra, Efectiva e Innovadora (IE+i)” a través del Programa Estratégico “Gobierno y Gestión de TIC para la CTel”, para cuya implementación se definieron las siguientes cuatro (4) Iniciativas Estratégicas en las que se agrupan quince proyectos:

1. Estrategia TI y Gobierno TI.
2. Gestión de Servicios Tecnológicos.
3. Gestión de Seguridad y Privacidad de la Información.
4. Gestión de Sistemas de Información e Información.

### 1. OBJETIVO

Presentar el avance al cuarto trimestre de 2019 de la ejecución de los proyectos incluidos en el PETIC 2019-2022.

### 2. ALCANCE

El alcance de este documento cubre el avance al cuarto trimestre de 2019 en la ejecución de los quince proyectos incluidos en el PETIC 2019-2022, los cuales se listan a continuación agrupados por Iniciativa Estratégica:

#### 2.1 Iniciativa Estratégica “Estrategia TI y Gobierno TI”

1. Diseño de un modelo de Gobierno de TI para Colciencias desde el marco de trabajo COBIT.
2. Implementación de la Arquitectura Empresarial.
3. Monitoreo, evaluación y mejora continua de la Estrategia de uso y apropiación de los proyectos de TI.

#### 2.2 Iniciativa Estratégica “Gestión de Servicios Tecnológicos”

4. Dotación Tecnológica.
5. Mejoramiento del modelo de operación de la Oficina TIC.

#### 2.3 Iniciativa Estratégica “Gestión de Seguridad y Privacidad de la Información”

6. Migración de IPv4 a IPv6 “Lineamientos para la adopción del protocolo IPv6”.
7. Plan de recuperación de desastres para el proceso de gestión de las tecnologías de la información.
8. Mantenimiento y monitoreo del Modelo de seguridad y privacidad de la información.
9. Plan de Continuidad del negocio.

 <b>El conocimiento es de todos</b> Colciencias	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES – PETIC – 2019-2022</b> <b>SEGUIMIENTO CUARTO TRIMESTRE DE 2019</b>			<b>Código:</b> G101PR01MO4
				<b>Versión:</b> 1.0
				Página: 5 de 57

## 2.4 Iniciativa Estratégica “Gestión de Sistemas de Información e Información”

10. Red Colombiana de información Científica.
11. Gestión Territorial.
12. Sistema Integrado de Información.
13. Legados – SIGP, SCIENTI.
14. Master Data Management – MDM.
15. Registro Único Nacional de Investigación – RUNI.

**Tabla 1. Matriz de alineamiento objetivo estratégico institucional / Programa Estratégico / Iniciativas Estratégicas y Metas**

<b>Objetivo Estratégico:</b>	Lograr una Colciencias Integra, Efectiva e Innovadora (IE+i)		
<b>Programa Estratégico:</b>	Gobierno y Gestión de TIC para la CTel		
<b>Iniciativas Estratégicas y Metas:</b>	<b>Iniciativa</b>		<b>Meta</b>
	Estrategia TI y Gobierno TI		100% de los criterios priorizados para la iniciativa
	Gestión de Servicios Tecnológicos		100% de los criterios priorizados para la iniciativa
	Gestión de Seguridad y Privacidad de la Información		100% de los criterios priorizados para la iniciativa
	Gestión de Sistemas de Información e Información		100% de los criterios priorizados para la iniciativa

## 3. DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES

La descripción de las actividades se hace por cada uno de los proyectos, los cuales están asociados a una iniciativa estratégica específica, mediante las siguientes tablas:

**Tabla 2. Articulación de la Iniciativa Estratégica “Estrategia TI y Gobierno TI” con Proyectos.**

<b>Iniciativa Estratégica:</b>	Estrategia TI y Gobierno TI			
<b>Meta iniciativa:</b>	100% de los criterios priorizados para la iniciativa			
<b>Total presupuesto iniciativa</b>	2019	2020	2021	2022
	\$0,00	\$0,00	\$0,00	\$0,00
<b>Proyectos de la iniciativa</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Diseño de un modelo de Gobierno de TI para Colciencias desde el marco de trabajo COBIT.</li> <li>2. Implementación de la Arquitectura Empresarial.</li> <li>3. Monitoreo, evaluación y mejora continua de la Estrategia de uso y apropiación de los proyectos de TI.</li> </ol>			

<b>Nombre del Proyecto No.1</b>	1. Diseño de un modelo de Gobierno de TI para Colciencias desde el marco de trabajo COBIT
<b>Descripción Proyecto que aporta a la iniciativa Estratégica</b>	Diseñar un modelo de Gobierno de TI para la Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones de Colciencias, a partir del marco integral COBIT 5, que permita el alineamiento de las TI con la estrategia institucional.

 <b>El conocimiento es de todos</b> Colciencias	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES – PETIC – 2019-2022</b> <b>SEGUIMIENTO CUARTO TRIMESTRE DE 2019</b>		<b>Código:</b> G101PR01MO4
			<b>Versión:</b> 1.0
			Página: 6 de 57

<b>Nombre del Proyecto No.1</b>	<b>1. Diseño de un modelo de Gobierno de TI para Colciencias desde el marco de trabajo COBIT</b>			
<b>¿Para qué?</b>	Es necesario que Colciencias, cuente con un modelo de Gobierno de TI alineado con la estrategia institucional y misional, y el Modelo Integrado de Planeación y Gestión, que permita estructurar la toma de decisiones de TI y la generación de valor para las partes interesadas. Adicionalmente, el proyecto comprende lineamientos de Gobierno de TI del marco de Arquitectura TI, un habilitador transversal de la política de Gobierno Digital de Colombia.			
<b>¿Por qué?</b>	Es necesario para la Entidad resolver las siguientes necesidades: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Alineación permanente de los objetivos estratégicos institucionales con la Estrategia de TI.</li> <li>✓ Existencia de un gobierno de TI aprobado/formalizado a nivel institucional.</li> <li>✓ Reconocimiento por parte de los usuarios de la Entidad, a la Oficina TIC como un área estratégica no únicamente como un área de apoyo.</li> <li>✓ Definición y establecimiento de catalizadores aplicables a Gobierno de TI y Gestión de TI.</li> <li>✓ Fortalecimiento de las debilidades asociadas a la función y gestión de riesgos asociadas de TI.</li> <li>✓ Reconocimiento de la diferencia entre Gobierno de TI y Gestión de TI.</li> </ul>			
<b>¿Cómo?</b>	<p>El desarrollo del proyecto comprende la aplicación de un instrumento que permitirá realizar el análisis del nivel de madurez del gobierno de TI en Colciencias, y de acuerdo con los resultados que se obtengan, se realizará un estudio de las áreas de proceso de COBIT para identificar las aplicables a la Entidad, y que puedan conducir a proponer un modelo que permita la implementación de las mejores prácticas según el marco de referencia COBIT para una instauración del gobierno de TI, de tal manera que permita a la Oficina TIC de Colciencias y la alta dirección, evaluar las necesidades de sus partes interesadas, en busca de lograr las metas propuestas y acordadas en la planeación estratégica, direccionando la toma de decisiones y midiendo y evaluando el cumplimiento de los objetivos. Para llevar a cabo esto, es fundamental la alineación de los objetivos de TI con los objetivos institucionales, y la definición o actualización de los procesos de la Oficina TIC, en pro de generar valor a la Entidad.</p> <p>Para realizar el diagnóstico se llevarán a cabo reuniones y entrevistas que permitan analizar la situación actual del gobierno de TI. Como instrumento para evaluar el nivel de madurez, se propone realizar sesiones de entrevistas con un grupo de personas de la Entidad previamente seleccionadas, para diligenciar una encuesta o cuestionario, que medirá la madurez y permitirá la identificación de aspectos a mejorar respecto a las áreas de procesos de COBIT, así como aspectos satisfactorios.</p> <p>En el instrumento se propone una escala de medición que permitirá obtener una calificación cuantitativa del grado de madurez según la metodología basada en el marco COBIT versión 5. También incluirá algunas preguntas abiertas que con su análisis se obtendrá una calificación cualitativa.</p> <p>La encuesta propuesta abarcará las distintas áreas de procesos según COBIT, con ello se realizará un análisis relacionado de los aspectos de gobierno de TI en los distintos procesos existentes en la Entidad, y los procesos a proponer en el modelo a desarrollar en el proyecto.</p> <p>El instrumento a desarrollar comprenderá preguntas divididas en los siguientes procesos según COBIT:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Evaluar, Dirigir y Monitorear (EDM)</li> <li>✓ Alinear, Planear y Organizar (APO)</li> <li>✓ Construir, Adquirir e Implementar (BAI)</li> <li>✓ Entrega y Soporte del Servicio (DSS)</li> <li>✓ Monitorear, Evaluar y Valorar (MEA)</li> </ul>			
<b>Áreas funcionales beneficiaria del Proyecto.</b>	Todas las dependencias de Colciencias			
<b>Responsables</b>	Oficina TIC (Liliana Buitrago y Yury Vásquez)			
<b>Línea de tiempo del proyecto</b>	2019	2020	2021	2022
	Elaborar y validar el instrumento de medición del nivel de madurez del modelo de gobierno de TI	Realizar el diseño de indicadores claves de meta y de desempeño de procesos		

 <b>El conocimiento es de todos</b> Colciencias	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES – PETIC – 2019-2022</b> <b>SEGUIMIENTO CUARTO TRIMESTRE DE 2019</b>		<b>Código:</b> G101PR01MO4
			<b>Versión:</b> 1.0
			Página: 7 de 57

Nombre del Proyecto No.1	1. Diseño de un modelo de Gobierno de TI para Colciencias desde el marco de trabajo COBIT			
	Aplicar el instrumento de medición del modelo de gobierno de TI actual para identificar el nivel de madurez y las brechas existentes en la Entidad	Definir lineamientos de COBIT para optimización de riesgos de TI		
	Realizar el análisis del modelo de gobierno de TI actual para identificar el nivel de madurez y las brechas existentes en la Entidad	Diseñar la propuesta de modelo de Gobierno de TI para la Oficina TIC de Colciencias a partir del marco de trabajo COBIT		
	Definir la estructura de catalizadores entre gobierno y gestión de TI aplicable a Colciencias	Elaborar el plan de acción detallado para la implementación del modelo de Gobierno de TI propuesto		
	Definir procesos de gobierno de TI basados en el marco de trabajo COBIT, que incluyan roles y responsabilidades			
<b>Meta del indicador</b>	65%	35%		
<b>Indicador</b>	<p>Porcentaje de ejecución y cumplimiento del proyecto en un periodo dado.</p> <p><b>Descripción:</b> permite medir el avance porcentual vs. el proyectado en un periodo dado para el proyecto definido en el PETI.</p> <p><b>Fórmula:</b> % de Cumplimiento = Avance_Real_PETI / Total_Avance_Esperado.</p> <p>En donde: Total_Avance_Esperado = % total de avance esperado en un periodo dado del proyecto definido Avance_Real_PETI = % real de avance en un periodo dado del proyecto en el PETI.</p>			
<b>Entregables asociados</b>	2019	2020	2021	2022
	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Documento con el resultado del análisis del modelo actual del gobierno de TI de Colciencias respecto al marco de COBIT, la identificación del nivel de madurez y las brechas existentes en la Entidad.</li> <li>✓ Propuesta de la estructura de catalizadores que permitan las interacciones entre gobierno y gestión de TI aplicable al modelo de Gobierno de TI propuesto para Colciencias.</li> <li>✓ Propuesta de los procesos de gobierno de TI basados en el marco COBIT y aplicables a Colciencias, definiendo los roles y responsabilidades de TI.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Documento con el diseño de los indicadores claves de meta (KGI) e indicadores de desempeño (KPI) de los procesos de TI, según COBIT aplicables a Colciencias.</li> <li>✓ Documento de lineamientos de COBIT para la optimización de riesgos de TI que afectan el desarrollo de los procesos y la gestión de los riesgos en la Entidad a nivel de las dimensiones críticas de la información (disponibilidad, integridad, confidencialidad).</li> <li>✓ Propuesta del modelo de Gobierno de TI para la Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones de Colciencias, a partir del marco de trabajo COBIT, e integrando estándares y buenas prácticas que permitan el fortalecimiento de las TI de la Entidad.</li> </ul>		

 <b>El conocimiento es de todos</b> Colciencias	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES – PETIC – 2019-2022</b> <b>SEGUIMIENTO CUARTO TRIMESTRE DE 2019</b>		<b>Código:</b> G101PR01MO4
			<b>Versión:</b> 1.0
			Página: 8 de 57

<b>Nombre del Proyecto No.1</b>	<b>1. Diseño de un modelo de Gobierno de TI para Colciencias desde el marco de trabajo COBIT</b>			
		<input checked="" type="checkbox"/> Propuesta del Plan de acción detallado para la implementación del modelo de Gobierno de TI para Colciencias.		
<b>Presupuesto</b>	2019	2020	2021	2022
	\$0,00	\$0,00		
<b>Reporte de Seguimiento – Corte 31/12/2019</b>	<p><b>Proyecto 1: Diseño de un modelo de Gobierno de TI para Colciencias desde el marco de trabajo COBIT.</b></p> <p>Este proyecto fue necesario posponerlo para darle continuidad en 2020, debido al proceso de cambio de Departamento Administrativo a Ministerio, porque el proyecto debe alinearse con la nueva misión y visión del Ministerio, aplicar un instrumento para la medición del nivel de madurez según la nueva estructura del Ministerio, y la definición procesos catalizadores de Gobierno de TI que deben estar alineados con el mapa de procesos de la Entidad.</p> <p><b>Ruta:</b> O:\OS\GINA\2019\Iniciativa TI y Gobierno TI\PROYECTO COBIT</p>			

<b>Nombre del Proyecto nro.2</b>	<b>2. Implementación de la Arquitectura Empresarial</b>
<b>Descripción Proyecto que aporta a la iniciativa Estratégica</b>	<p>Mediante la ejecución de este proyecto se busca culminar la implementación del modelo de Arquitectura Empresarial para la gestión de TI de COLCIENCIAS, mediante la implementación de los lineamientos del Marco de Arquitectura Empresarial del Estado colombiano adoptados por COLCIENCIAS, lo cual redundará en la implementación de la Política de Gobierno Digital en tanto que la Arquitectura Empresarial es uno de los tres (3) habilitadores transversales de la Política que permiten el desarrollo de sus dos (2) componentes: TIC para el Estado y TIC para la Sociedad.</p>
<b>¿Para qué?</b>	<p>Para continuar y culminar la implementación del modelo de Arquitectura Empresarial para la gestión de TI de COLCIENCIAS, lo cual redundará en el cierre de brechas en capacidades institucionales de gestión de TI que condicionan el cumplimiento de metas y objetivos estratégicos de Colciencias, con base en las mejores prácticas internacionales y las lecciones aprendidas a partir de la realización de las tres (3) fases del proyecto de Arquitectura Empresarial desarrolladas entre 2016 y 2018; tales brechas se expresan en la carencia de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacidades para la gestión de la arquitectura TI de COLCIENCIAS.</li> <li>• Un modelo de gobierno de la arquitectura TI establecido.</li> <li>• Soporte a nivel de servicios del negocio y procesos del negocio para el cumplimiento de las funciones de la Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones.</li> <li>• Un proceso estandarizado de la gestión de la estrategia TI.</li> </ul>
<b>¿Por qué?</b>	<p>La realización de la Fase 1 del proyecto de Arquitectura Empresarial desarrollada durante 2016, identificó una serie de brechas frente al deber ser de la organización y una serie de acciones de cierre que implican la adición, modificación o eliminación de componentes de la arquitectura TI de COLCIENCIAS. Dichos componentes a nivel de negocio están relacionados con capacidades del negocio, unidades organizacionales, funciones, servicios y procesos. Si bien la realización de las Fases 2 y 3, desarrolladas durante 2017 y 2018, respectivamente, posibilitó el cierre de brechas y la instauración de capacidades de gobernanza de TI, para la transformación digital de COLCIENCIAS es necesario continuar la evolución y maduración de su modelo de Arquitectura Empresarial para la gestión de TI mediante la implementación de los lineamientos del Marco de Arquitectura Empresarial del Estado colombiano en el marco de la implementación de la Política de Gobierno Digital.</p>
<b>¿Cómo?</b>	<p>Mediante la realización de ejercicios de Arquitectura Empresarial que permitan la implementación de los lineamientos del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial del Estado colombiano y de la Política de Gobierno Digital, adoptados por COLCIENCIAS en su modelo de Arquitectura Empresarial, que permitan ir moviendo la Entidad hacia el deber ser a través de las siguientes actividades:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Establecimiento de esquemas de gobierno de la Arquitectura Empresarial.</li> </ol>

 <b>El conocimiento es de todos</b> Colciencias	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES – PETIC – 2019-2022</b> <b>SEGUIMIENTO CUARTO TRIMESTRE DE 2019</b>	<b>Código:</b> G101PR01MO4
		<b>Versión:</b> 1.0
		Página: 9 de 57

<b>Nombre del Proyecto nro.2</b>	<b>2. Implementación de la Arquitectura Empresarial</b>			
	2. Adopción e implementación del proceso de Gestión de TI 3. Adopción e implementación del procedimiento de Gobierno de TI 4. Implementación de los lineamientos adoptados por cada uno de los dominios del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial del Estado colombiano.			
<b>Áreas funcionales beneficiarias del Proyecto.</b>	Todas las dependencias de Colciencias			
<b>Responsables</b>	Oficina TIC – Líderes de equipos de trabajo – Reinaldo A. Castillo R.			
<b>Línea de tiempo del proyecto</b>	2019	2020	2021	2022
	Implementación de los lineamientos del Marco de Arquitectura Empresarial para la gestión de TI del Estado colombiano, adoptados por COLCIENCIAS en su modelo de Arquitectura Empresarial.	Culminación de la implementación de los lineamientos.	Evolución y mantenimiento	Evolución y mantenimiento
<b>Meta del indicador</b>	25%	25%	25%	25%
<b>Indicador</b>	Indicadores de Cumplimiento de la Arquitectura Empresarial definidos en el Anexo 5 del Manual de Gobierno Digital para la implementación de la Política de Gobierno Digital, Decreto 1008 de 2018 (Compilado en el Decreto 1078 de 2015, capítulo 1, título 9, parte 2, libro 2)			
<b>Entregable asociado</b>	2019	2020	2021	2022
	Lineamientos del Marco de Arquitectura Empresarial para la gestión de TI del Estado colombiano, adoptados e implementados por COLCIENCIAS en su modelo de Arquitectura Empresarial.	Lineamientos del Marco de Arquitectura Empresarial para la gestión de TI del Estado colombiano, adoptados e implementados por COLCIENCIAS en su modelo de Arquitectura Empresarial.	Nivel de madurez del modelo de Arquitectura Empresarial de COLCIENCIAS	Nivel de madurez del modelo de Arquitectura Empresarial de COLCIENCIAS
<b>Presupuesto</b>	2019	2020	2021	2022
	\$0.00	Por definir	Por definir	Por definir
<b>Reporte de Seguimiento – Corte 31/12/2019</b>	<p><b>Proyecto 2: Implementación de la Arquitectura Empresarial</b></p> <p>1.1 Descripción de actividades realizadas (según lo contemplado en el plan de trabajo del período), resaltando los principales hitos, si aplican al período, descripción de entregables (según lo contemplado en plan de trabajo y lo definido en el sistema GINA) y ruta:</p> <p>1.1.1 Control de los recursos financieros - LI.ES.09          Se elaboró un cuadro propuesta para realizar el control de recursos financieros de los proyectos que se ejecuten en el PETI tomando como referencia el formato utilizado a nivel institucional para el control de recursos financieros de los proyectos financiados por la Entidad. Este formato deberá ser socializado al interior de la Oficina de Tecnologías al iniciar la vigencia 2020 para que se realicen los ajustes correspondientes y una vez se apruebe por parte de la jefatura de la oficina, se utilice para el seguimiento y control de recursos financieros de los proyectos del PETI.  <u>Ruta:</u> O:\OS\GINA\2019\Iniciativa TI y Gobierno TI\PROYECTO ARQUITECTURA</p>			

Nombre del Proyecto nro.2	2. Implementación de la Arquitectura Empresarial
	<p>EMPRESARIAL\ControlFinanciero</p> <p>1.1.2 Evaluación de la gestión de la estrategia de TI - LI.ES.12  Se elaboró el documento “Evaluación de la Gestión de la Estrategia de TI”, el cual se encuentra en revisión; en él se evalúa la gestión de la estrategia de TI durante la vigencia 2019, con base en la ejecución de los quince (15) proyectos agrupados en las cuatro (4) Iniciativas Estratégicas definidas en el PETIC. Su propósito es evidenciar el cumplimiento del lineamiento LI.ES.12, “Evaluación de la gestión de la estrategia de TI”, del Dominio Estrategia TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial para la Gestión de TI del Estado colombiano, el cual establece que la “La dirección de Tecnologías y Sistemas de la Información o quien haga sus veces debe realizar de manera periódica la evaluación de la Estrategia de TI, para determinar el nivel de avance y cumplimiento de las metas definidas en el PETI”.  <b>Ruta:</b> O:\OS\GINA\2019\Iniciativa TI y Gobierno TI\PROYECTO ARQUITECTURA EMPRESARIAL\Evaluacion Gestion Estrategia TI</p> <p>1.1.3 Acceso a servicios en la Nube - LI.ST.04  Las actividades realizadas están descritas en los documentos ubicados en la carpeta “Nube” que se encuentra en la ruta Q:\OTIC\Infraestructura\ARQUITECTURA EMPRESARIAL\2019\Servicios Tecnologicos\Documentación de Apoyo\Nube.</p> <p>1.1.4 Continuidad y disponibilidad de los Servicios tecnológicos - LI.ST.05  Las actividades realizadas están descritas en los documentos ubicados en la carpeta “Plan análisis de vulnerabilidades” que se encuentra en la ruta Q:\OTIC\Infraestructura\ARQUITECTURA EMPRESARIAL\2019\Servicios Tecnologicos\Documentación de Apoyo\Plan análisis de vulnerabilidades</p> <p>1.1.5 Alta disponibilidad de los Servicios tecnológicos - LI.ST.06  Las actividades realizadas están descritas en la carpeta de “Informes” de disponibilidad, en las ordenes de cambios que se adelantan para controlar cualquier cambio en la infraestructura evitando interrupciones de servicio no controladas y en el archivo del “Plan de Mantenimiento” que se encuentra publicado en la página de Colciencias con el cual se vela por el adecuado mantenimiento del hardware y software para asegurar las disponibilidad de los servicios, lo anterior se encuentra en las siguientes rutas:  Q:\OTIC\Infraestructura\ARQUITECTURA EMPRESARIAL\2019\Servicios Tecnologicos\Documentación de Apoyo\Gestiones\Gestión de Eventos y monitoreo\Informes  Q:\OTIC\Infraestructura\ARQUITECTURA EMPRESARIAL\2019\Servicios Tecnologicos\Documentación de Apoyo\Gestiones\Gestión de Cambios  <a href="https://minciencias.gov.co/quienes_somos/planeacion_y_gestion/tecnologia">https://minciencias.gov.co/quienes_somos/planeacion_y_gestion/tecnologia</a>  Q:\OTIC\Infraestructura\ARQUITECTURA EMPRESARIAL\2019\Servicios Tecnologicos\Documentación de Apoyo\Plan de mantenimientos</p> <p>1.1.6 Capacidad de los Servicios tecnológicos - LI.ST.07  Las actividades realizadas están descritas en los documentos ubicados en la carpeta “Gestión de la capacidad” que se encuentra en la ruta Q:\OTIC\Infraestructura\ARQUITECTURA EMPRESARIAL\2019\Servicios Tecnologicos\Documentación de Apoyo\Gestiones\Gestión de Capacidad.</p> <p>1.1.7 Acuerdos de Nivel de Servicios - LI.ST.08  Las actividades realizadas están descritas en los documentos ubicados en la carpeta “Gestión de ANS” que se encuentra en la ruta Q:\OTIC\Infraestructura\ARQUITECTURA EMPRESARIAL\2019\Servicios Tecnologicos\Documentación de Apoyo\Gestiones\Gestión de ANS.</p> <p>1.1.8 Soporte a los servicios tecnológicos – LI.ST.09</p>

 <b>El conocimiento es de todos</b> Colciencias	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES – PETIC – 2019-2022</b> <b>SEGUIMIENTO CUARTO TRIMESTRE DE 2019</b>	<b>Código:</b> G101PR01MO4
		<b>Versión:</b> 1.0
		Página: 11 de 57

Nombre del Proyecto nro.2	2. Implementación de la Arquitectura Empresarial
	<p>La entidad cuenta con una herramienta de mesa de servicios para prestar los servicios de soporte de los servicios tecnológicos en los diferentes nivel (1,2 y 3), el link de la herramienta de soporte es <a href="https://soporte.colciencias.gov.co:8443/">https://soporte.colciencias.gov.co:8443/</a>, en la siguiente ruta se pueden evidenciar los registros de los casos atendidos \\waira\COLCIENCIAS\OSI\SGC-GINA\Gestión de la información GINA\Registros\Mesa de servicios y en los contratos a proveedores que implican servicio se establecen unos tiempos de respuesta para la atención (ANS), se puede apreciar en la ruta: O:\OSI\Contratación\Interventoria\Contratos\2019.</p> <p>1.1.9 Planes de mantenimiento - LI.ST.10 Las actividades realizadas están descritas en el “Plan de Mantenimientos” publicado en la página de Minciencias en la ruta: <a href="https://minciencias.gov.co/quienes_somos/planeacion_y_gestion/tecnologia">https://minciencias.gov.co/quienes_somos/planeacion_y_gestion/tecnologia</a>.</p> <p>1.1.10 Control de consumo de los recursos compartidos por Servicios tecnológicos - LI.ST.11 Las actividades realizadas están descritas en los documentos ubicados en la carpeta “Informes” que se encuentra en la ruta Q:\OTIC\Infraestructura\ARQUITECTURA EMPRESARIAL\2019\Servicios Tecnologicos\Documentación de Apoyo\Gestiones\Gestión de Eventos y monitoreo\Informes</p> <p>1.1.11 Gestión preventiva de los Servicios tecnológicos - LI.ST.12 Las actividades realizadas están descritas en el documento “Gestión de eventos” que se encuentra en la ruta Q:\OTIC\Infraestructura\ARQUITECTURA EMPRESARIAL\2019\Servicios Tecnologicos\Documentación de Apoyo\Gestiones\Gestión de Eventos y monitoreo.</p> <p>1.1.12 Monitoreo de seguridad de infraestructura tecnológica - LI.ST.15 Las actividades realizadas están descritas en los documentos ubicados en la carpeta “Seguridad de la Información” que se encuentra en la ruta Q:\OTIC\Infraestructura\ARQUITECTURA EMPRESARIAL\2019\Servicios Tecnologicos\Documentación de Apoyo\SEGURIDAD DE LA INFORMACION</p>

Nombre del Proyecto nro.3	3. Monitoreo, evaluación y mejora continua de la Estrategia de uso y apropiación de los proyectos de TI.
<b>Descripción Proyecto que aporta a la iniciativa Estratégica</b>	Mediante este proyecto se busca coordinar con el área de Comunicaciones la implementación de la estrategia de uso y apropiación de TI, mediante la validación y realización de campañas de sensibilización y teniendo en cuenta el planteamiento de las estrategias de gestión del cambio definidas por la Entidad.
<b>¿Para qué?</b>	<p>Implementar la estrategia de uso y apropiación de TI</p> <p>Revisar y validar la caracterización de los grupos de interés internos y externos.</p> <p>Definir y ejecutar, en coordinación con el área de Talento Humano, un plan de formación para el desarrollo de competencias requeridas para el desarrollo y uso adecuado de los servicios de TI.</p> <p>Realizar divulgación y comunicación interna, en coordinación con el área de Comunicaciones, de los proyectos de TI.</p> <p>Realizar seguimiento mediante indicadores para la medición del impacto del uso y apropiación de T.I. en la Entidad.</p> <p>Ejecutar acciones de mejora o transformación a partir de los resultados obtenidos en el seguimiento y teniendo en cuenta la estrategia de gestión del cambio.</p>
<b>¿Por qué?</b>	Porque el uso de la tecnología como uno de los principales habilitadores para lograr los objetivos institucionales, hace necesario formar el capital humano involucrado en la gestión y operación institucional en el uso eficiente, transparente y proactivo de las tecnologías de información y comunicaciones, para que construyan las capacidades requeridas para actuar en la transformación de digital de nuestra Entidad.

 <b>El conocimiento es de todos</b> Colciencias	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES – PETIC – 2019-2022</b> <b>SEGUIMIENTO CUARTO TRIMESTRE DE 2019</b>			<b>Código:</b> G101PR01MO4
				<b>Versión:</b> 1.0
				Página: 12 de 57

<b>Nombre del Proyecto nro.3</b>	<b>3. Monitoreo, evaluación y mejora continua de la Estrategia de uso y apropiación de los proyectos de TI.</b>			
<b>¿Cómo?</b>	A través del despliegue de jornadas de sensibilización, capacitación, comunidades de práctica, publicación de recursos digitales, interacción con expertos, en coordinación con el área de Comunicaciones.			
<b>Áreas funcionales beneficiarias del Proyecto.</b>	Todas las dependencias de Colciencias			
<b>Responsables</b>	Oficina TIC – Líderes de equipos de trabajo – Reinaldo A. Castillo R.			
<b>Línea de tiempo del proyecto</b>	2019	2020	2021	2022
	Implementación de la estrategia de uso y apropiación de TI	Implementación de la estrategia de uso y apropiación de TI	Implementación de la estrategia de uso y apropiación de TI	Implementación de la estrategia de uso y apropiación de TI
<b>Meta del indicador</b>	100%	100%	100%	100%
<b>Indicador</b>	Indicadores de Cumplimiento del Dominio de Uso y apropiación de TI, definidos en el Anexo 5 del Manual de Gobierno Digital para la implementación de la Política de Gobierno Digital, Decreto 1008 de 2018 (Compilado en el Decreto 1078 de 2015, capítulo 1, título 9, parte 2, libro 2)			
<b>Entregable asociado</b>	2019	2020	2021	2022
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mapa de indicadores de la medición del impacto del uso y apropiación de T.I. en la Entidad.</li> <li>Resultados obtenidos en el seguimiento a la implementación de la estrategia de uso y apropiación.</li> <li>Acciones de mejora o transformación a partir de los resultados obtenidos en el seguimiento.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mapa de indicadores de la medición del impacto del uso y apropiación de T.I. en la Entidad.</li> <li>Resultados obtenidos en el seguimiento a la implementación de la estrategia de uso y apropiación.</li> <li>Acciones de mejora o transformación a partir de los resultados obtenidos en el seguimiento.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mapa de indicadores de la medición del impacto del uso y apropiación de T.I. en la Entidad.</li> <li>Resultados obtenidos en el seguimiento a la implementación de la estrategia de uso y apropiación.</li> <li>Acciones de mejora o transformación a partir de los resultados obtenidos en el seguimiento.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mapa de indicadores de la medición del impacto del uso y apropiación de T.I. en la Entidad.</li> <li>Resultados obtenidos en el seguimiento a la implementación de la estrategia de uso y apropiación.</li> <li>Acciones de mejora o transformación a partir de los resultados obtenidos en el seguimiento.</li> </ul>
<b>Presupuesto</b>	2019	2020	2021	2022
	\$0,00	\$0,00	\$0,00	\$0,00
<b>Reporte de Seguimiento – Corte 31/12/2019</b>	<b>Proyecto 3: Monitoreo, evaluación y mejora continua de la Estrategia de uso y apropiación de los proyectos de TI.</b> 1.2 Descripción de actividades realizadas (según lo contemplado en el plan de trabajo del período), resaltando los principales hitos, si aplican al período, descripción de entregables (según lo contemplado en plan de trabajo y lo definido en el sistema GINA) y ruta:  1.2.1 Involucramiento y compromiso - LI.UA.03			

 <p>El conocimiento es de todos</p> <p>Colciencias</p>	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES – PETIC – 2019-2022</b> <b>SEGUIMIENTO CUARTO TRIMESTRE DE 2019</b>	Código: G101PR01MO4
		Versión: 1.0
		Página: 13 de 57

Nombre del Proyecto nro.3	3. Monitoreo, evaluación y mejora continua de la Estrategia de uso y apropiación de los proyectos de TI.
	<p>En el numeral 4.1 Ámbito “Estrategias para el Uso y Apropiación de TI”, del capítulo 4. ESTRATEGIAS, DOCUMENTOS EVIDENCIA Y CONTENIDOS POR LINEAMIENTOS Y ÁMBITOS, del documento “Estrategia específica de conocimiento, uso, apropiación y divulgación de los Servicios TI del MINCIENCIAS” se definen la estrategia a implementar para darle cumplimiento a este lineamiento, el documento evidencia y los contenidos mínimos de este.  <b>Ruta:</b> O:\OSI\GINA\2019\Iniciativa TI y Gobierno TI\PROYECTO USO Y APROPIACION</p> <p>1.2.2 Evaluación del nivel de adopción de TI - LI.UA.07  En el numeral 4.2 Ámbito “Gestión del cambio de TI” del capítulo 4. ESTRATEGIAS, DOCUMENTOS EVIDENCIA Y CONTENIDOS POR LINEAMIENTOS Y ÁMBITOS, del documento “Estrategia específica de conocimiento, uso, apropiación y divulgación de los Servicios TI del MINCIENCIAS” se definen la estrategia a implementar para darle cumplimiento a este lineamiento, el documento evidencia y los contenidos mínimos de este.  <b>Ruta:</b> O:\OSI\GINA\2019\Iniciativa TI y Gobierno TI\PROYECTO USO Y APROPIACION</p> <p>1.2.3 Gestión de impactos - LI.UA.08  En el numeral 4.2 Ámbito “Gestión del cambio de TI” del capítulo 4. ESTRATEGIAS, DOCUMENTOS EVIDENCIA Y CONTENIDOS POR LINEAMIENTOS Y ÁMBITOS, del documento “Estrategia específica de conocimiento, uso, apropiación y divulgación de los Servicios TI del MINCIENCIAS” se definen la estrategia a implementar para darle cumplimiento a este lineamiento, el documento evidencia y los contenidos mínimos de este.  <b>Ruta:</b> O:\OSI\GINA\2019\Iniciativa TI y Gobierno TI\PROYECTO USO Y APROPIACION</p> <p>1.2.4 Sostenibilidad del cambio - LI.UA.09  En el numeral 4.3 Ámbito “Medición de resultados en el Uso y Apropiación” del capítulo 4. ESTRATEGIAS, DOCUMENTOS EVIDENCIA Y CONTENIDOS POR LINEAMIENTOS Y ÁMBITOS, del documento “Estrategia específica de conocimiento, uso, apropiación y divulgación de los Servicios TI del MINCIENCIAS” se definen la estrategia a implementar para darle cumplimiento a este lineamiento, el documento evidencia y los contenidos mínimos de este.  <b>Ruta:</b> O:\OSI\GINA\2019\Iniciativa TI y Gobierno TI\PROYECTO USO Y APROPIACION</p> <p>1.2.5 Acciones de mejora - LI.UA.10  En el numeral 4.3 Ámbito “Medición de resultados en el Uso y Apropiación” del capítulo 4. ESTRATEGIAS, DOCUMENTOS EVIDENCIA Y CONTENIDOS POR LINEAMIENTOS Y ÁMBITOS, del documento “Estrategia específica de conocimiento, uso, apropiación y divulgación de los Servicios TI del MINCIENCIAS” se definen la estrategia a implementar para darle cumplimiento a este lineamiento, el documento evidencia y los contenidos mínimos de este. Así mismo, el numeral 4.4 “Indicadores de uso y apropiación de TI”, muestra la caracterización de los indicadores que MINCIENCIAS utilizará para medir y evaluar el grado de adopción y satisfacción de los grupos de valor en el uso y apropiación de los servicios de TI, los cuales serán implementados de forma gradual de conformidad con el grado de madurez de las evidencias asociadas a la implementación de las estrategias.  <b>Ruta:</b> O:\OSI\GINA\2019\Iniciativa TI y Gobierno TI\PROYECTO USO Y APROPIACION</p> <p>1.3 Logros o Resultados Obtenidos  Los documentos “Estrategia específica de conocimiento, uso, apropiación y divulgación de los Servicios TI del MINCIENCIAS” y la “Matriz de Caracterización y Priorización de Grupos de Interés de Iniciativas TI del MINCIENCIAS”, fueron aprobados por el Comité de Gestión y Desempeño Institucional en su sesión del 20 de diciembre pasado.</p> <p>1.4 Dificultades que afectan el desarrollo de las actividades programadas para el período  Dado que la “Estrategia específica de conocimiento, uso, apropiación y divulgación de las Tecnologías de la Información del MINCIENCIAS” debe contener los proyectos o iniciativas de TI que se definan en el Plan de Estratégico de TI 2020, como acción de mejora se prevé iniciar la</p>

 <b>El conocimiento es de todos</b> Colciencias	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES – PETIC – 2019-2022</b> <b>SEGUIMIENTO CUARTO TRIMESTRE DE 2019</b>	<b>Código:</b> G101PR01MO4
		<b>Versión:</b> 1.0
		Página: 14 de 57

<b>Nombre del Proyecto nro.3</b>	<b>3. Monitoreo, evaluación y mejora continua de la Estrategia de uso y apropiación de los proyectos de TI.</b>
	alimentación de la Matriz en el primer trimestre de 2020 y la implementación de la Estrategia de Uso y Apropiación a partir del segundo trimestre de 2020, para lo cual la jefe de la Oficina TIC designó al profesional responsable.

**Tabla 3. Articulación de la Iniciativa Estratégica “Gestión de Servicios Tecnológicos” con Proyectos.**

<b>Iniciativa Estratégica:</b>	<b>Gestión de Servicios Tecnológicos</b>			
<b>Meta iniciativa:</b>	100% de los criterios priorizados para la iniciativa			
<b>Total presupuesto iniciativa</b>	2019	2020	2021	2022
	\$5.400.000.000	\$4.542.300.000	\$4.678.569.000	\$4.818.926.070
<b>Proyectos de la iniciativa</b>	<b>1. Dotación Tecnológica</b> <b>2. Mejoramiento del modelo de operación de la Oficina TIC</b>			

<b>Nombre del Proyecto Nro.1</b>	<b>1. Dotación Tecnológica</b>
<b>Descripción Proyecto que aporta a la iniciativa Estratégica</b>	Provisión de servicios de conectividad, licenciamiento, soporte y mantenimientos preventivos y correctivos, adquisición de tecnología, para soportar la plataforma tecnológica de Colciencias y brindar servicios a los usuarios.
<b>¿Para qué?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Garantizar el correcto funcionamiento de la plataforma tecnológica con el fin de contribuir en el cumplimiento de los objetivos estratégicos mediante el uso de las TIC.</li> <li>✓ Cerrar las siguientes brechas:             <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ No se cuenta con un proceso definido, documentado e implementado para el monitoreo y gestión de eventos de los servicios de tecnología y sus componentes.</li> <li>➤ No se cuenta con un procedimiento para el dimensionamiento de aplicaciones y servicios de T.I el cual esté alineado con la Gestión de Capacidad</li> <li>➤ No se cuenta con un proceso definido, documentado e implementado para la presupuestación, control de ejecución del presupuesto y costeo de servicios</li> <li>➤ No se cuenta con una segmentación de la red interna Falta de diseño e implementación de ambientes de contingencia.</li> <li>➤ No se cuenta con mecanismos que aporten a la política del uso eficiente del papel.</li> <li>➤ No se cuenta con un procedimiento para el dimensionamiento de aplicaciones y servicios de T.I el cual esté alineado con la Gestión de Capacidad</li> </ul> </li> </ul>
<b>¿Por qué?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ La Oficina TIC debe garantizar que todos los componentes tecnológicos cuenten con el soporte y la garantía correspondiente</li> <li>✓ La Oficina TIC debe garantizar el control del licenciamiento instalado y su inventario correspondiente</li> <li>✓ La Oficina TIC debe garantizar el mantenimiento de todos los componentes de la plataforma tecnológica para la prestación adecuada de los servicios.</li> </ul>
<b>¿Cómo?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Llevando una matriz de mantenimientos</li> <li>✓ Realizando campañas de control de licenciamiento en la herramienta de gestión de mesa de servicios.</li> <li>✓ Realizando la adquisición y renovación oportuna de los componentes que conforman la plataforma tecnológica de la entidad.</li> </ul>

 <b>El conocimiento es de todos</b> Colciencias	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES – PETIC – 2019-2022</b> <b>SEGUIMIENTO CUARTO TRIMESTRE DE 2019</b>			<b>Código:</b> G101PR01MO4
				<b>Versión:</b> 1.0
				Página: 15 de 57

<b>Nombre del Proyecto Nro.1</b>	<b>1. Dotación Tecnológica</b>			
<b>Áreas funcionales beneficiarias del Proyecto.</b>	Colciencias.			
<b>Responsables</b>	Oficina TIC– DFI - OAP – Gestión Territorial			
<b>Línea de tiempo del proyecto</b>	2019	2020	2021	2022
	✓ Planeación	✓ Planeación	✓ Planeación	✓ Planeación
	✓ Adquisición y/o renovación	✓ Adquisición y/o renovación	✓ Adquisición y/o renovación	✓ Adquisición y/o renovación
	✓ Implementación	✓ Implementación	✓ Implementación	✓ Implementación
	✓ Apropiación	✓ Apropiación	✓ Apropiación	✓ Apropiación
<b>Meta del indicador</b>	100%	100%	100%	100%
<b>Indicador</b>	100 % anual de cumplimiento del plan del proyecto			
<b>Entregable asociado</b>	2019	2020	2021	2022
	✓ Licenciamiento y garantías de la plataforma Tecnológica.	✓ Licenciamiento y garantías de la plataforma Tecnológica.	✓ Licenciamiento y garantías de la plataforma Tecnológica.	✓ Licenciamiento y garantías de la plataforma Tecnológica.
	✓ Servicios Tecnológicos.	✓ Servicios Tecnológicos.	✓ Servicios Tecnológicos.	✓ Servicios Tecnológicos.
	✓ Adquisiciones Tecnológicas	✓ Adquisiciones Tecnológicas	✓ Adquisiciones Tecnológicas	✓ Adquisiciones Tecnológicas
	✓ Renovación de garantías y soporte de los componentes que conforman la plataforma tecnológica.	✓ Renovación de garantías y soporte de los componentes que conforman la plataforma tecnológica.	✓ Renovación de garantías y soporte de los componentes que conforman la plataforma tecnológica.	✓ Renovación de garantías y soporte de los componentes que conforman la plataforma tecnológica.
✓ Matrices	✓ Matrices	✓ Matrices	✓ Matrices	
<b>Presupuesto</b>	\$5.400.000.000	\$4.542.300.000	\$4.678.569.000	\$4.818.926.070
<b>Reporte de Seguimiento – Corte 31/12/2019</b>	<b>Actividad # 1:</b>			
	<b>Descripción de la Actividad:</b>		<b>AVANCE</b>	
	Adquirir y renovar las licencias de las diferentes herramientas de apoyo informático y adquirir una bolsa de horas especializadas de las soluciones Desktop and Laptop Option -DLO y Backup Exec de Veritas para el Departamento Administrativo de Ciencia, Tecnología e Innovación – COLCIENCIAS		Se realizó la entrega de todo el licenciamiento, un plan de trabajo para las actividades a ejecutar con contra la bolsa de horas adquirida.	
			100% ejecutado	
<b>Logros:</b> Proceso completado., licenciamiento recibido y bolsa de horas ejecutadas.				
<b>Entregable:</b> \\waira\COLCIENCIAS\OS\Contratación\Interventoria\Contratos\2019\ O:\OS\Contratación\Interventoria\Contratos\2019\811-2019 GOLDSYS LTDA (Varias Licencias)				



Nombre del Proyecto Nro.1	1. Dotación Tecnológica								
	<p><b>Pagos</b> Se tramitaron las facturas e informes correspondientes para los 2 pagos.</p> <p>O:\OSI\Contratación\Interventoria\Contratos\2019\811-2019      GOLDSYS      LTDA      (Varias Licencias)\Cumplido\Pago 1 O:\OSI\Contratación\Interventoria\Contratos\2019\811-2019      GOLDSYS      LTDA      (Varias Licencias)\Cumplido\Pago 2</p> <p><b>Dificultades en el avance en el proyecto: Mucho reproceso en la documentación y tiempos largos para abrir el proceso.</b></p> <p><b>Presupuesto planeado (valor del CDP): \$ 286,650,000</b></p> <p><b>Presupuesto comprometido (valor del RP): \$ 283,380,000</b></p> <p><b>Actividad # 2:</b></p> <table border="1" data-bbox="407 877 1448 1119"> <thead> <tr> <th data-bbox="407 877 1015 919">Descripción de la Actividad:</th> <th data-bbox="1015 877 1448 919">AVANCE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="407 919 1015 1119">Renovación del soporte, garantía y licenciamiento para la solución de seguridad perimetral Checkpoint y adquisición del licenciamiento de software de seguridad Checkpoint para los EndPoints y soporte especializado mediante un esquema de bolsa de horas, para el Departamento de Ciencia, Tecnología e Innovación – COLCIENCIAS.</td> <td data-bbox="1015 919 1448 1119">Se realizó la entrega de todo el licenciamiento, un plan de trabajo para las actividades a ejecutar con contra la bolsa de horas adquirida.  100% ejecutado</td> </tr> </tbody> </table> <p><b>Logros:</b> Proceso completado., licenciamiento recibido y bolsa de horas ejecutadas.</p> <p><b>Entregable:</b> O:\OSI\Contratación\Interventoria\Contratos\2019\933-2019 UT APIRESE (Checkpoint)</p> <p><b>Pagos</b> Pago para el 31 de diciembre una vez se completen los entregables.</p> <p><b>Dificultades en el avance en el proyecto: Mucho reproceso en la documentación y tiempos largos para abrir el proceso.</b></p> <p><b>Presupuesto planeado (valor del CDP): \$ 420,000,000</b></p> <p><b>Presupuesto comprometido (valor del RP): \$ 418,887,010</b></p> <p><b>Actividad # 3:</b></p> <table border="1" data-bbox="407 1633 1448 1843"> <thead> <tr> <th data-bbox="407 1633 808 1675">Descripción de la Actividad:</th> <th data-bbox="808 1633 1448 1675">AVANCE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="407 1675 808 1843">Renovación y Adquisición de Licenciamiento Solución Integral de Seguridad para Servidores, Redes y Usuario Final (solución Trend Micro)</td> <td data-bbox="808 1675 1448 1843">Radicado en SEGEL. <b>Se realiza proceso de contratación. Contrato 802-2019</b> Proceso publicado en SECOP-<b>Se realiza la ejecución del contrato donde el proveedor cumple con todas las obligaciones contractuales</b></td> </tr> </tbody> </table> <p><b>Logros:</b> Proceso publicado. <b>Proceso adjudicado a Némesis.</b></p>	Descripción de la Actividad:	AVANCE	Renovación del soporte, garantía y licenciamiento para la solución de seguridad perimetral Checkpoint y adquisición del licenciamiento de software de seguridad Checkpoint para los EndPoints y soporte especializado mediante un esquema de bolsa de horas, para el Departamento de Ciencia, Tecnología e Innovación – COLCIENCIAS.	Se realizó la entrega de todo el licenciamiento, un plan de trabajo para las actividades a ejecutar con contra la bolsa de horas adquirida.  100% ejecutado	Descripción de la Actividad:	AVANCE	Renovación y Adquisición de Licenciamiento Solución Integral de Seguridad para Servidores, Redes y Usuario Final (solución Trend Micro)	Radicado en SEGEL. <b>Se realiza proceso de contratación. Contrato 802-2019</b> Proceso publicado en SECOP- <b>Se realiza la ejecución del contrato donde el proveedor cumple con todas las obligaciones contractuales</b>
Descripción de la Actividad:	AVANCE								
Renovación del soporte, garantía y licenciamiento para la solución de seguridad perimetral Checkpoint y adquisición del licenciamiento de software de seguridad Checkpoint para los EndPoints y soporte especializado mediante un esquema de bolsa de horas, para el Departamento de Ciencia, Tecnología e Innovación – COLCIENCIAS.	Se realizó la entrega de todo el licenciamiento, un plan de trabajo para las actividades a ejecutar con contra la bolsa de horas adquirida.  100% ejecutado								
Descripción de la Actividad:	AVANCE								
Renovación y Adquisición de Licenciamiento Solución Integral de Seguridad para Servidores, Redes y Usuario Final (solución Trend Micro)	Radicado en SEGEL. <b>Se realiza proceso de contratación. Contrato 802-2019</b> Proceso publicado en SECOP- <b>Se realiza la ejecución del contrato donde el proveedor cumple con todas las obligaciones contractuales</b>								



Nombre del Proyecto Nro.1

1. Dotación Tecnológica

Presupuesto planeado (valor del CDP): \$ 264'700.000  
Presupuesto comprometido (valor del RP): \$ 264.221.900  
N/A debido a que el proceso no se ha adjudicado.

Actividad:	Avances
Servicio de soporte, mantenimiento, garantía y licenciamiento solución HP	Se realiza Kickoff con HPE para inicio de las actividades
	Se realiza el 100% de las actividades para realizar el pago
	Se realiza el pago por \$335.463.000

Actividad # 4:

Entregable:

\\waira\COLCIENCIAS\OS\Contratación\Interventoria\Contratos\2019\775-2019 COLSOF\_Licenciamiento HPE

Dificultades en el avance en el proyecto:

No hubo ninguna dificultad, se adjudicó, se realizaron las tareas correspondientes y se pagó a satisfacción

Presupuesto planeado (valor del CDP): \$ 336.000.000  
Presupuesto comprometido (valor del RP): \$ 335.463.000

Actividad # 5:

Actividad:	Avances
Renovación del Soporte, Mantenimiento y Garantía para servidores HPE DL 120 y ampliación sistema de almacenamiento 3PAR 8200 y Adquisición de librería para cintas de backup LTO para el Departamento de Ciencia, Tecnología e Innovación – COLCIENCIAS	Se realizo subasta y se adjudicó a COLSOF
	Se inicia el proceso o acta de inicio
	El proveedor solicita prorroga hasta el 31 de enero de 2020

Entregable:

\\waira\COLCIENCIAS\OS\Contratación\Interventoria\Contratos\2019\823-2019 COLSOF SA (Soporte HP\_3PAR)

\\waira\COLCIENCIAS\OS\Contratación\Interventoria\Contratos\2019\824-2019 COLSOF SA (Librería)

Dificultades en el avance en el proyecto:

El proveedor solicito prorroga ya que no llegaban las piezas antes del 31 de diciembre del 2019

Presupuesto planeado (valor del CDP ITEM 1): \$ 109.513.843  
Presupuesto planeado (valor del CDP ITEM 2): \$ 87.531.644  
Presupuesto comprometido (valor del RP ITEM 1): \$105.000.000  
Presupuesto comprometido (valor del RP ITEM 2): \$85.000.000

Actividad # 6:



Nombre del Proyecto Nro.1	1. Dotación Tecnológica											
	<b>Actividad:</b>  Ampliación de Garantía para Almacenamiento Hitachi y Soporte 24x7x4 todo por un (1) año	<b>Avances</b>  Se realiza acta de inicio y Kickoff con la empresa OLIMPIA IT SAS quien se adjudicó el contrato  Se hace entrega de la certificación y factura  Se realiza el pago al proveedor sin inconvenientes										
<p>Entregable: \\waira\COLCIENCIAS\OS\Contratación\Interventoria\Contratos\2019\808 -2019 OLIMPIA IT SAS (Hitachi)</p> <p><b>Dificultades en el avance en el proyecto:</b></p> <p>No se presentaron inconvenientes para el proceso y adjudicación.</p> <p><b>Presupuesto planeado (valor del CDP):</b> \$ 53.600.000  <b>Presupuesto comprometido (valor del RP):</b> \$38.182.628.</p> <p><b>Actividad # 7</b></p> <table border="1" data-bbox="407 1012 1448 1276"> <thead> <tr> <th data-bbox="407 1012 803 1087">Descripción de la Actividad:</th> <th data-bbox="803 1012 1448 1087">Avances</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="407 1087 803 1276" rowspan="3"> <b>Grupo 2. Renovación licencias VMWare (Intel) y Red Hat”, para el Departamento Administrativo de Ciencia, Tecnología e Innovación – COLCIENCIAS”</b> </td> <td data-bbox="803 1087 1448 1144">Se adjudico el contrato a la empresa COINSA</td> </tr> <tr> <td data-bbox="803 1144 1448 1201">Se hace acta de inicio, entrega de certificados y facturas</td> </tr> <tr> <td data-bbox="803 1201 1448 1276">Se realiza el pago de la factura a satisfacción</td> </tr> </tbody> </table> <p>Entregable: \\waira\COLCIENCIAS\OS\Contratación\Interventoria\Contratos\2019\815-2019 COINSA (Redhat-Vmware)</p> <p><b>Dificultades en el avance en el proyecto:</b></p> <p>No se presentaron inconvenientes para el proceso y adjudicación.</p> <p><b>Presupuesto planeado (valor del CDP):</b> \$ 90.758.802  <b>Presupuesto comprometido (valor del RP):</b> \$ 90.753.000.</p> <p><b>Actividad # 8:</b></p> <table border="1" data-bbox="407 1671 1448 1923"> <thead> <tr> <th data-bbox="407 1671 1015 1728">Actividad:</th> <th data-bbox="1015 1671 1448 1728">Avances</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="407 1728 1015 1923">           Contratar la renovación de la garantía extendida, que incluye los servicios de soporte especializado, mantenimientos preventivos y/o correctivos para la plataforma de telecomunicaciones de marca Avaya del Departamento Administrativo de Ciencia, Tecnología e Innovación – COLCIENCIAS         </td> <td data-bbox="1015 1728 1448 1923"> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se ejecuta el contrato No. 702-2019</li> <li>• Se realiza el pago de la factura # FE 745.</li> </ul> </td> </tr> </tbody> </table>			Descripción de la Actividad:	Avances	<b>Grupo 2. Renovación licencias VMWare (Intel) y Red Hat”, para el Departamento Administrativo de Ciencia, Tecnología e Innovación – COLCIENCIAS”</b>	Se adjudico el contrato a la empresa COINSA	Se hace acta de inicio, entrega de certificados y facturas	Se realiza el pago de la factura a satisfacción	Actividad:	Avances	Contratar la renovación de la garantía extendida, que incluye los servicios de soporte especializado, mantenimientos preventivos y/o correctivos para la plataforma de telecomunicaciones de marca Avaya del Departamento Administrativo de Ciencia, Tecnología e Innovación – COLCIENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se ejecuta el contrato No. 702-2019</li> <li>• Se realiza el pago de la factura # FE 745.</li> </ul>
Descripción de la Actividad:	Avances											
<b>Grupo 2. Renovación licencias VMWare (Intel) y Red Hat”, para el Departamento Administrativo de Ciencia, Tecnología e Innovación – COLCIENCIAS”</b>	Se adjudico el contrato a la empresa COINSA											
	Se hace acta de inicio, entrega de certificados y facturas											
	Se realiza el pago de la factura a satisfacción											
Actividad:	Avances											
Contratar la renovación de la garantía extendida, que incluye los servicios de soporte especializado, mantenimientos preventivos y/o correctivos para la plataforma de telecomunicaciones de marca Avaya del Departamento Administrativo de Ciencia, Tecnología e Innovación – COLCIENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se ejecuta el contrato No. 702-2019</li> <li>• Se realiza el pago de la factura # FE 745.</li> </ul>											



Nombre del Proyecto Nro.1

1. Dotación Tecnológica

**Logros:** Ejecución y pago de los recursos comprometidos.

**Entregable:**

Cumplido:

O:\OS\Contratación\Interventoria\Contratos\2019\702-2019 MAICROTEL SA (Telefonía Avaya) \Contrato

**Presupuesto planeado (valor del CDP):** \$ 42.559.058

**Presupuesto comprometido (valor del RP):** \$ 32.606.000

**Actividad # 9:**

Descripción de la Actividad:	Avances
Contratar el servicio de soporte, mantenimiento preventivo y/o correctivo, que incluye actualización de versiones del software, horas de soporte especializadas, horas de desarrollo, transferencia de conocimiento a usuario final y administradores de la solución, certificados digitales y extensión de Garantía del appliance de la solución de firma digital para el Departamento Administrativo de Ciencia, Tecnología e Innovación – COLCIENCIAS	Se legalizo el contrato No. 794-2019.
	Se ejecuto el contrato de acuerdo con lo establecido.
	Se realizó el pago de las facturas No. 3507 y 3521.

**Logros:** radicación del contrato en Segel.

**Entregable:**

Proceso de firma digital:

O:\OS\Contratación\Interventoria\Contratos\2019\794-2019 NETCO (Firma Digital)

**Dificultades en el avance en el proyecto:** N/A

**Presupuesto planeado (valor del CDP):** \$ 54.464.287

**Presupuesto comprometido (valor del RP):** \$ 54.464.287

**Actividad # 10**

Descripción de la Actividad:	Avances
Renovar la garantía extendida, que incluye los servicios de soporte especializado, mantenimientos preventivos y/o correctivos para las impresoras de marca Ricoh y la gestión, actualización y administración del software Equitrac para el Departamento Administrativo de Ciencia, Tecnología e Innovación – COLCIENCIAS	Se reciben propuestas de los proveedores interesados en el proceso.
	Se evalúan los criterios de selección.
	Se adjudica contrato 791-2019 al proveedor Onix S.A.
	Se da inicio al contrato
	Se recibe renovación del licenciamiento, se realiza afinamiento de la solución, y mantenimiento preventivo de las impresoras.

**Logros:** Contrato Ejecutado



Nombre del Proyecto Nro.1	1. Dotación Tecnológica													
	<p><b>Entregable:</b> CDP, ficha técnica, estudios previos, contrato, Informe de Supervisión, evidencias de licenciamiento y Mantenimiento de las impresoras marca Ricoh de la entidad.            \\waira\COLCIENCIAS\OS\Contratación\Interventoría\Contratos\2019\791-2019 ONIX SA (Ricoh)</p> <p><b>Dificultades en el avance en el proyecto:</b> El proceso de adjudicación de este contrato fue logrado algunas semanas después de la finalización del anterior, por errores en la documentación que cargó Secretaría General a la plataforma, por este motivo el servicio de impresión se vio afectado en varias ubicaciones de la entidad por varios días.</p> <p><b>Presupuesto planeado (valor del CDP): \$ 45.539.276.</b>  <b>Presupuesto comprometido (valor del RP): \$44.986.000</b></p> <p><b>Actividad # 11</b></p> <table border="1" data-bbox="407 751 1446 1142"> <thead> <tr> <th data-bbox="407 751 789 821">Descripción de la Actividad:</th> <th data-bbox="789 751 1446 821">Avances</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="407 821 789 1142" rowspan="5">Renovación del licenciamiento y soporte de la suite CA incluyendo bolsa de horas de servicio especializado, para el Departamento Administrativo de Ciencia, Tecnología e Innovación – COLCIENCIAS.</td> <td data-bbox="789 821 1446 898">Se reciben propuestas de los proveedores interesados en el proceso.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="789 898 1446 940">Se evalúan los criterios de selección.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="789 940 1446 1003">Se adjudica contrato 843-2019 al proveedor MSL Distribuciones y Cia S.A.S</td> </tr> <tr> <td data-bbox="789 1003 1446 1066">Se da inicio al contrato</td> </tr> <tr> <td data-bbox="789 1066 1446 1142">Se recibe renovación del licenciamiento y horas de soporte especializado</td> </tr> </tbody> </table> <p><b>Logros:</b> Contrato Ejecutado</p> <p><b>Entregable:</b> CDP, ficha técnica, estudios previos            \\waira\COLCIENCIAS\OS\Contratación\Interventoría\Contratos\2019\843-2019 MSL (licenciamiento CA)</p> <p><b>Dificultades en el avance en el proyecto:</b> El proceso de adjudicación de este contrato fue logrado en el último mes del año, por tal razón fue necesario apresurar las actividades debido al corto plazo de ejecución.</p> <p><b>Presupuesto planeado (valor del CDP): \$ 172.773.225</b>  <b>Presupuesto comprometido (valor del RP): \$ 127.756.020</b></p> <p><b>Actividad # 12:</b></p> <table border="1" data-bbox="407 1562 1446 1717"> <thead> <tr> <th data-bbox="407 1562 841 1604">Descripción de la Actividad:</th> <th data-bbox="841 1562 1446 1604">AVANCE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="407 1604 841 1717" rowspan="2">Adquirir el servicio de Internet para el Departamento Administrativo de Ciencia, Tecnología e Innovación.</td> <td data-bbox="841 1604 1446 1667">Se realiza proceso a través de Colombia Compra Eficiente. Orden de Compra 73085</td> </tr> <tr> <td data-bbox="841 1667 1446 1717">Acta de Inicio</td> </tr> </tbody> </table> <p><b>Logros:</b> Proceso contratado con ETB</p> <p><b>Entregable:</b>            \\waira\COLCIENCIAS\OS\Contratación\Interventoría\Contratos\2019\73085 - 2019 ETB (Internet_2020)</p> <p><b>Pagos:</b>            No se han efectuado pagos, el canal está en proceso de instalación</p>	Descripción de la Actividad:	Avances	Renovación del licenciamiento y soporte de la suite CA incluyendo bolsa de horas de servicio especializado, para el Departamento Administrativo de Ciencia, Tecnología e Innovación – COLCIENCIAS.	Se reciben propuestas de los proveedores interesados en el proceso.	Se evalúan los criterios de selección.	Se adjudica contrato 843-2019 al proveedor MSL Distribuciones y Cia S.A.S	Se da inicio al contrato	Se recibe renovación del licenciamiento y horas de soporte especializado	Descripción de la Actividad:	AVANCE	Adquirir el servicio de Internet para el Departamento Administrativo de Ciencia, Tecnología e Innovación.	Se realiza proceso a través de Colombia Compra Eficiente. Orden de Compra 73085	Acta de Inicio
Descripción de la Actividad:	Avances													
Renovación del licenciamiento y soporte de la suite CA incluyendo bolsa de horas de servicio especializado, para el Departamento Administrativo de Ciencia, Tecnología e Innovación – COLCIENCIAS.	Se reciben propuestas de los proveedores interesados en el proceso.													
	Se evalúan los criterios de selección.													
	Se adjudica contrato 843-2019 al proveedor MSL Distribuciones y Cia S.A.S													
	Se da inicio al contrato													
	Se recibe renovación del licenciamiento y horas de soporte especializado													
Descripción de la Actividad:	AVANCE													
Adquirir el servicio de Internet para el Departamento Administrativo de Ciencia, Tecnología e Innovación.	Se realiza proceso a través de Colombia Compra Eficiente. Orden de Compra 73085													
	Acta de Inicio													



Nombre del Proyecto Nro.1

1. Dotación Tecnológica

Dificultades en el avance en el proyecto: N/A

Presupuesto planeado (valor del CDP): \$ 15.872.313

Presupuesto comprometido (valor del RP): \$ 15.872.313

Actividad # 13:

Descripción de la Actividad:	AVANCE
Renovar el soporte y garantía para la solución Radware WAF CLOUD para el Departamento Administrativo de Ciencia, Tecnología e Innovación - COLCIENCIAS.	Se realiza proceso de contratación. Contrato No. 837
	Acta de Inicio

Logros: Proceso contratado con Munay4IT

Entregable:

\\waira\COLCIENCIAS\OS\Contratación\Interventoria\Contratos\2019\837-2019 MUNAY 4IT (Waf Cloud)

Dificultades en el avance en el proyecto: N/A

Presupuesto planeado (valor del CDP): \$ 53.000.000

Presupuesto comprometido (valor del RP): \$ 53.000.000

Actividad # 14:

Descripción de la Actividad:	AVANCE
Renovar la garantía, soporte y mantenimiento de los equipos de Videoconferencia y de la solución Wireless para el Departamento Administrativo de Ciencia, Tecnología e Innovación - COLCIENCIAS.	Se realiza proceso de contratación. Contrato No. 833
	Acta de Inicio

Logros: Proceso contratado con NetData

Entregable:

\\waira\COLCIENCIAS\OS\Contratación\Interventoria\Contratos\2019\833-2019NETDATA (Videoconferencia)

Dificultades en el avance en el proyecto: N/A

Presupuesto planeado (valor del CDP): \$ 79.000.000

Presupuesto comprometido (valor del RP): \$ 78.853.500

• Dificultades generales en el avance del proyecto Dotación Tecnológica:

Se siguen presentando demoras en los tiempos que Secretaría General emplea para la revisión y publicación de los procesos.

Se registraron retrasos en la entrega de las cotizaciones por parte de algunos proveedores, para la

 <p>El conocimiento es de todos</p> <p>Colciencias</p>	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES – PETIC – 2019-2022</b> <b>SEGUIMIENTO CUARTO TRIMESTRE DE 2019</b>	Código: G101PR01MO4
		Versión: 1.0
		Página: 22 de 57

<b>Nombre del Proyecto Nro.1</b>	<b>1. Dotación Tecnológica</b>
	<p>construcción de los estudios de mercado</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Recursos planeados para el presente trimestre (si aplica): <b>TOTAL: \$ 2.111.962.448</b></li> <li>• Recursos comprometidos para el presente trimestre (si aplica): <b>TOTAL: \$ 2.028.425.658</b></li> </ul> <p>Recursos planeados para el 2019: \$ 5.400.000.000 Recursos comprometidos: \$ 3.330.841.950</p> <p>La diferencia en los valores esta dado en la disminución de recursos por parte de Regalias, en que algunos procesos se adjudicaron por un valor menor al presupuestado.</p> <p><b>Ruta para consulta:</b></p> <p>O:\OS\Contratación\Interventoria\Contratos\2019</p> <p><b>Avance Meta: 100%</b></p>

<b>Nombre del Proyecto Nro.2</b>	<b>2. Mejoramiento del modelo de operación de la Oficina TIC</b>
<b>Descripción del Proyecto que aporta a la iniciativa Estratégica</b>	<p>Diseño, planeación y actualización del modelo de operación, aportando a la propuesta de valor de TI de la Oficina de Tecnología.</p>
<b>¿Para qué?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Garantizar la calidad desde el diseño, transición, operación y mejora continua de los servicios tecnológicos para el cumplimiento de los objetivos estratégicos mediante el uso de las TIC.</li> <li>✓ Cerrar las siguientes brechas: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ No se cuenta con un proceso definido, documentado e implementado para la gestión de activos e ítems de configuración de tecnología</li> <li>➤ No se cuenta con un proceso definido, documentado e implementado para la liberación de software en el ambiente de producción</li> <li>➤ En el área se encuentran actividades, procesos y procedimientos que, si bien pueden estar bien diseñados, en su mayoría no están documentados</li> <li>➤ No se cuenta con un proceso definido, documentado e implementado para el monitoreo y gestión de eventos de os servicios de tecnología y sus componentes.</li> <li>➤ No se cuenta con un procedimiento para el dimensionamiento de aplicaciones y servicios de T.I el cual esté alineado con la Gestión de Capacidad</li> <li>➤ No se cuenta con un proceso definido, documentado e implementado para la presupuestación, control de ejecución del presupuesto y costeo de servicios</li> <li>➤ Aumentar los procesos enmarcados dentro de la gestión de TI (ITIL, COBIT, ISO 22301).</li> <li>➤ No se tienen definidos ANS para los sistemas de información.</li> <li>➤ Se deben mejorar los procesos de IT actuales ya implementados en la oficina TIC</li> <li>➤ En el área se encuentran actividades, procesos y procedimientos que, si bien pueden estar bien diseñados, en su mayoría no están documentados.</li> </ul> </li> </ul>

 <b>El conocimiento es de todos</b> Colciencias	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES – PETIC – 2019-2022</b> <b>SEGUIMIENTO CUARTO TRIMESTRE DE 2019</b>			<b>Código:</b> G101PR01MO4
				<b>Versión:</b> 1.0
				Página: 23 de 57

<b>Nombre del Proyecto Nro.2</b>	<b>2. Mejoramiento del modelo de operación de la Oficina TIC</b>			
<b>¿Por qué?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ La Oficina TIC debe garantizar las buenas prácticas de TI en la implementación de servicios.</li> <li>✓ La Oficina TIC mediante los procedimientos de controles de cambio mitiga los riesgos operacionales que se puedan presentar.</li> <li>✓ Con la debida documentación de los planes, procesos y procedimientos la Oficina TIC se da cumplimiento con los lineamientos de calidad.</li> </ul>			
<b>¿Cómo?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Implementando el mayor número de procesos que enmarca ITIL en las buenas prácticas de los servicios tecnológicos.</li> <li>✓ Documentando los procesos y procedimientos de los servicios tecnológicos.</li> <li>✓ Diseñando, implementando y documentando el proceso de monitoreo y gestión de eventos.</li> <li>✓ Cumpliendo con la normatividad de Gobierno Digital.</li> <li>✓ Estableciendo un plan de capacidad</li> <li>✓ Acordando los niveles de servicio para cada uno de los servicios que presta la Oficina TIC a la entidad.</li> </ul>			
<b>Áreas funcionales beneficiaria del Proyecto.</b>	Colciencias.			
<b>Responsables</b>	Oficina TIC			
<b>Línea de tiempo del proyecto</b>	2019	2020	2021	2022
	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Diseño</li> <li>✓ Planeación</li> <li>✓ Implementación</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Diseño</li> <li>✓ Planeación</li> <li>✓ Implementación</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Mantener</li> <li>✓ Implementación</li> </ul>	Mantener Mejora continua
<b>Meta del indicador</b>	100%	100%	100%	100%
<b>Indicador</b>	100% anual de cumplimiento del plan del proyecto			
<b>Entregable asociado</b>	2019	2020	2021	2022
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Procesos y procedimientos</li> <li>• Documentación técnica (Diagramas, matrices y catálogos)</li> <li>• Planes, programas y proyectos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Procesos y procedimientos</li> <li>• Documentación técnica (Diagramas, matrices y catálogos)</li> <li>• Planes, programas y proyectos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Procesos y procedimientos</li> <li>• Documentación técnica (Diagramas, matrices y catálogos)</li> <li>• Planes, programas y proyectos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Procesos y procedimientos</li> <li>• Documentación técnica (Diagramas, matrices y catálogos)</li> <li>• Planes, programas y proyectos.</li> </ul>
<b>Presupuesto</b>	\$0,00	\$0,00	\$0,00	\$0,00
<b>Reporte de Seguimiento 31/12/2019</b>	<p>A continuación, se presenta del proyecto Mejoramiento del modelo de operación de la Oficina TIC, avances, logros y entregables con su respectiva ruta para su consulta.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Actividades:</li> </ul> <p><b>1. Gestión de activos y configuración.</b></p> <p>Avances:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Se realizan ajustes a las versiones de los siguientes documentos: Planificación de la configuración, Clasificación y cargue de la información en la CMDB, Control de la configuración a la CMDB, Revisión del registro de información de los CI, Auditoria del registro de información de</li> </ul>			

 <p>El conocimiento es de todos</p> <p>Colciencias</p>	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES – PETIC – 2019-2022</b> <b>SEGUIMIENTO CUARTO TRIMESTRE DE 2019</b>	Código: G101PR01MO4
		Versión: 1.0
		Página: 24 de 57

Nombre del Proyecto Nro.2	2. Mejoramiento del modelo de operación de la Oficina TIC
	<p>los CI en la CMDB.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Se realiza cargue de varios CI en el ambiente de pruebas de CA con resultados satisfactorios.</li> <li>➤ Se realiza cargue de los CI de equipos de cómputo en el ambiente de producción.</li> <li>➤ Se establece ruta para centralizar documentación de los procesos ITIL de la entidad, en el caso de la gestión de activos es <b>Q:\OTIC\Infraestructura\ARQUITECTURA EMPRESARIAL\2019\Servicios Tecnológicos\Documentación de Apoyo\Gestiones\Gestión de Activos y Configuración</b></li> </ul> <p><b>2. Catálogo de servicios de TI</b></p> <p>Avances:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Se establece versión mejorada del catálogo de servicios de la entidad y formato para ficha técnica de los servicios</li> <li>➤ Se establece ruta para centralizar documentación de los procesos ITIL de la entidad, en el caso de la gestión de catálogo de servicios es <b>Q:\OTIC\Infraestructura\ARQUITECTURA EMPRESARIAL\2019\Servicios Tecnológicos\Documentación de Apoyo\Gestiones\ Gestión de Catalogo</b></li> </ul> <p><b>3. Gestión de la capacidad</b></p> <p>Avances:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se actualiza la versión del Plan de Gestión de la Capacidad.</li> <li>• Se trabaja en la construcción del procedimiento de gestión de la capacidad.</li> <li>• Se realiza análisis mensual de la capacidad de la entidad</li> <li>• Se realiza una redistribución de los servidores virtuales dependiendo el licenciamiento que tiene la entidad.</li> <li>• Creación de servidores virtuales:</li> </ul> <p><b>4. Gestión de Eventos y Monitoreo</b></p> <p>Avances:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se asiste a reuniones de Arquitectura en las cuales se definen los pasos a seguir para implementación de la gestión de eventos.</li> <li>• Se realizan informes mensuales del monitoreo que se realiza en la aplicación críticas con la herramienta PRTG.</li> <li>• Se está ejecutando proceso de diseño gestión de la configuración.</li> <li>• Se actualizan dispositivos que se encuentran incluidos en la rutina de monitoreo del PRTG.</li> <li>• Se realiza actualización de los documentos.</li> </ul> <p><b>5. Revisión de los lineamientos del Dominio de Servicios Tecnológicos, enmarcados en la guía “Lineamientos del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial para la Gestión de TI”</b></p> <p>Avances:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Se realizan reuniones periódicas con el equipo de infraestructura para revisar de acuerdo con el plan de actividades los avances del dominio de servicios tecnológicos según el Marco de Arquitectura Empresarial.</li> <li>➤ Se hace seguimiento a los compromisos pactados en las reuniones de seguimiento.</li> <li>➤ Se trabaja en conjunto con el equipo de infraestructura en definir los pasos a seguir para cumplir con las gestiones de: capacidad, ans, eventos, configuración y al cumplimiento de los</li> </ul>

 <p>El conocimiento es de todos</p> <p>Colciencias</p>	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES – PETIC – 2019-2022</b> <b>SEGUIMIENTO CUARTO TRIMESTRE DE 2019</b>	Código: G101PR01MO4
		Versión: 1.0
		Página: 25 de 57

Nombre del Proyecto Nro.2	2. Mejoramiento del modelo de operación de la Oficina TIC
	<p>lineamientos de backup, networking, controles de seguridad entre otros.</p> <p><b>6. Actividades de seguridad y revisión de los controles de seguridad a implementar</b></p> <p>Avances:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Reuniones periódicas para revisión de los documentos y los controles de seguridad para el cumplimiento de la norma 27001, entre otros, lineamientos de copias de respaldo, software autorizado, estudio de diferentes herramientas para realizar un borrado de disco duro a bajo nivel.</li> <li>➤ Se define la adquisición de un software que permite el cifrado de discos duros y la protección de puertos a nivel de end points.</li> <li>➤ Se revisa y se ajusta la política de uso del correo electrónico institucional en los dispositivos móviles.</li> <li>➤ Se revisa y depura todo el licenciamiento con que cuenta la OTIC, se definen roles de administración de los portales de licenciamiento.</li> <li>➤ Se realiza reunión para socializar el diligenciamiento de la matriz de activos.</li> </ul> <p><b>7. Plan de mantenimiento anual</b></p> <p>Avances:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Se realizó el cuarto mantenimiento preventivo en cada uno de los dispositivos que conforman la solución de seguridad Check Point, se realizaron backups de seguridad, depuración de logs, depuración de archivos innecesarios y monitoreo de los recursos del sistema para garantizar el óptimo funcionamiento de la solución.</li> <li>➤ Se instaló el disco duro que falló, sin embargo, se hizo necesario reinstalar desde cero los sistemas operativos a versión 8.10. En esta actividad se presentó una falla, la cual fue solucionada por fabricante. En este momento se encuentran los dos appliance en HA.</li> </ul> <p><b>8. Gestión de niveles de servicio</b></p> <p>Avances:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Se establece documento de <b>Definición y caracterización de Acuerdos de Nivel de Servicio</b>, el cual queda publicado en la ruta de Gestiones ITIL de arquitectura empresarial; se establece allí el detalle de los ANS definidos desde la Oficina TIC.</li> <li>➤ Se realiza seguimiento y control del cumplimiento de los ANS mencionados, en las categorías a cargo de la oficina TIC, mensualmente se presenta información detallada en el informe de gestión de la mesa de servicios, referente entre otras cosas a este cumplimiento.</li> </ul> <p><b>9. Gestión de Cambios</b></p> <p>Avances:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Durante en cuarto trimestre se sigue utilizando el procedimiento de Gestión de Cambios, se realizan para temas críticos e importantes como la migración de Colciencias a Minciencias, la publicación de resultados de convocatorias, apagados controlados en el Datacenter, la culminación del proyecto IPv6 entre otros.</li> </ul> <p><b>Logros generales del proyecto Mejoramiento del modelo de operación de la Oficina TIC:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Actualización documento con la información general de la Gestión de activos y configuración</li> <li>• Actualización de los documentos de clasificación y cargue de la información en la CMDB, Control</li> </ul>

 El conocimiento es de todos Colciencias	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES – PETIC – 2019-2022</b> <b>SEGUIMIENTO CUARTO TRIMESTRE DE 2019</b>	Código: G101PR01MO4
		Versión: 1.0
		Página: 26 de 57

Nombre del Proyecto Nro.2	2. Mejoramiento del modelo de operación de la Oficina TIC
	<p>de la configuración y auditoria del registro de información en la CMDDB</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Actualización del catálogo de servicios</li> <li>• Actualización de matriz de ANS</li> <li>• Se trabaja en el cumplimiento de los lineamientos que aplican al dominio de servicios tecnológicos.</li> <li>• Actualización del Plan de Capacidad</li> <li>• Se actualiza el listado de los servidores virtuales y físicos del Datacenter.</li> <li>• Cambio de direccionamiento IP de la entidad, con el procedimiento actualizado para realizar esta actividad.</li> <li>• Se avanza en el cumplimiento del plan de trabajo trazado tanto para el proyecto PETIC como para los lineamientos de Arquitectura Empresarial exigidos por Mintic.</li> <li>• Se da inicio a la configuración de integración de Azure con la plataforma Moodle, con el fin de permitir la autenticación a través del directorio activo en la nube. (Aulas Virtuales).</li> <li>• Se presta el apoyo requerido para habilitar la autenticación de correo en la nube Smartkey.</li> <li>• Se presta apoyo en la ejecución de las fases previas y paso a producción correspondientes al plan de trabajo Migración Dominio correo electrónico Colciencias a Minciencias.</li> <li>• Se actualizan las cuentas de correo de los funcionarios en el Directorio Activo con el nuevo dominio Minciencias.</li> <li>• Se elabora documento donde se relacionan los servidores físicos ubicados en el Datacenter de la entidad.</li> <li>• Se elabora documento inicial de gestión de eventos.</li> <li>• Se realiza migración del sistema operativo de los firewalls a versión 8.10</li> <li>• Se establece una ruta compartida para consolidar la información referente al modelo de operación y las gestiones a cargo de la OTIC.</li> <li>• Se logran versiones mejoradas de varios procedimientos de gestiones ITIL de la Oficina TIC.</li> </ul> <p><b>Entregables /Ruta general para todos:</b></p> <p><b>Configuración integración Azure / Moodle</b></p> <p>"Q:\OTIC\Infraestructura\ARQUITECTURA EMPRESARIAL\2019\Servicios Tecnológicos\Documentación de Apoyo\Nube\SAML2 Configuration.pdf"</p> <p>"Q:\OTIC\Infraestructura\ARQUITECTURA EMPRESARIAL\2019\Servicios Tecnológicos\Documentación de Apoyo\Nube\Propuesta Colciencias Moodle SSO.pdf"</p> <p><b>Autenticación Smartkey</b></p> <p>"Q:\OTIC\Infraestructura\ARQUITECTURA EMPRESARIAL\2019\Servicios Tecnológicos\Documentación de Apoyo\Nube\Autenticación SmartKey.pdf"</p> <p><b>Cambio dominio correo electrónico:</b></p> <p>"Q:\OSI\INFOTIC\CAMBIO DOMINIO\Plan de trabajo cambio dominio correo electronico.pdf"</p> <p>"Q:\OSI\INFOTIC\CAMBIO DOMINIO\Configuracion para servidor - Migracion de dominio Cloudkey.pdf"</p> <p><b>Servidores físicos:</b></p> <p>"Q:\OSI\INFOTIC\INVENTARIO\HARDWARE\Datacenter Colciencias.xlsx"</p> <p><b>Gestión de Eventos:</b></p>

 <p>El conocimiento es de todos</p> <p>Colciencias</p>	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES – PETIC – 2019-2022</b> <b>SEGUIMIENTO CUARTO TRIMESTRE DE 2019</b>	Código: G101PR01MO4
		Versión: 1.0
		Página: 27 de 57

Nombre del Proyecto Nro.2	2. Mejoramiento del modelo de operación de la Oficina TIC
	<p>"Q:\OTIC\Infraestructura\ARQUITECTURA EMPRESARIAL\2019\Servicios Tecnologicos\Documentación de Apoyo\Gestiones\Gestión de Eventos y monitoreo\Gestion de Eventos.docx"</p> <p>Informe de mantenimiento preventivo de la solución de Checkpoint.  Instalación de la herramienta cliente para acceder al security manager server de Checkpoint.  Ruta:</p> <p>Gestión de la capacidad  Q:\OTIC\Infraestructura\ARQUITECTURA EMPRESARIAL\2019\Servicios Tecnologicos\Documentación de Apoyo\Gestiones\Gestión de Capacidad</p> <p>Listado de servidores físicos y virtuales  Q:\OTIC\Infraestructura\ARQUITECTURA EMPRESARIAL\2019\Servicios Tecnologicos\Documentación de Apoyo\INVENTARIO</p> <p>Proyecto IPv6  Q:\OTIC\Infraestructura\ARQUITECTURA EMPRESARIAL\2019\Servicios Tecnologicos\Documentación de Apoyo\IPV6</p> <p>\\WAIRA\Colciencias_OTIC\OTIC\Infraestructura\ARQUITECTURA EMPRESARIAL\2019\Servicios Tecnologicos\Documentación de Apoyo\Gestiones\Apagado del datacenter</p> <p><b>Plan de mantenimiento:</b>  Q:\OTIC\Infraestructura\Plan de mantenimiento 2019</p> <p><b>Gestión de activos y configuración:</b>  Q:\OTIC\Infraestructura\ARQUITECTURA EMPRESARIAL\2019\Servicios Tecnologicos\Documentación de Apoyo\Gestiones\Gestión de Activos y Configuración</p> <p><b>Configuraciones realizadas en CA:</b>  •Portal de usuarios: <a href="https://mesadeservicios.colciencias.gov.co:8444">https://mesadeservicios.colciencias.gov.co:8444</a>  •Herramienta de gestión: <a href="https://soporte.colciencias.gov.co/CAisd/pdmweb.exe">https://soporte.colciencias.gov.co/CAisd/pdmweb.exe</a></p> <p><b>Matriz de ANS por categoría:</b>  Q:\OTIC\Infraestructura\ARQUITECTURA EMPRESARIAL\2019\Servicios Tecnologicos\Documentación de Apoyo\Gestiones\Gestión de ANS</p> <p><b>Ruta del seguimiento al cumplimiento de ANS:</b>  \\waira\COLCIENCIAS\OS\SGC-GINA\Gestión de la información GINA\Registros\Mesa de servicios</p> <p><b>Gestión del catálogo de servicios:</b>  Q:\OTIC\Infraestructura\ARQUITECTURA EMPRESARIAL\2019\Servicios Tecnologicos\Documentación de Apoyo\Gestiones\Gestión de Catalogo</p> <p><b>Gestión de Cambios:</b>  Q:\OTIC\Infraestructura\ARQUITECTURA EMPRESARIAL\2019\Servicios Tecnologicos\Documentación de Apoyo\Gestiones\Gestión de Cambios</p> <p><b>Reuniones de seguimiento lineamientos de AE (planes de trabajo)</b>  Q:\OTIC\Infraestructura\ARQUITECTURA EMPRESARIAL\2019\Servicios Tecnologicos\Reuniones_seguimiento</p> <p><b>Reuniones de seguimiento Infraestructura</b>  Q:\OTIC\Infraestructura\Actas de reunion</p>

<b>Nombre del Proyecto Nro.2</b>	<b>2. Mejoramiento del modelo de operación de la Oficina TIC</b>
	<p><b>Backup</b>          Q:\OTIC\Infraestructura\ARQUITECTURA EMPRESARIAL\2019\Servicios Tecnologicos\Documentación de Apoyo\Backup</p> <p><b>Controles de seguridad</b>          Q:\OTIC\Infraestructura\ARQUITECTURA EMPRESARIAL\2019\Servicios Tecnologicos\Documentación de Apoyo\SEGURIDAD DE LA INFORMACION</p> <p><b>Documentos de apoyo en general</b>          Q:\OTIC\Infraestructura\ARQUITECTURA EMPRESARIAL\2019\Servicios Tecnologicos\Documentación de Apoyo</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Dificultades en el avance en el proyecto GENERAL PARA TODOS:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ La carga laboral dedicada a la operación en ocasiones no permite dedicar el tiempo suficiente en actividades que contribuyan en el mejoramiento del modelo de operación.</li> <li>➢ Por mantenimientos generales en la Torre se requirió realizar apagados controlados en el datacenter, lo cual requirió invertir un tiempo adicional en esas actividades.</li> </ul> </li> <li>• Recursos comprometidos (si aplica)            No aplica</li> </ul> <p><b>Avance Meta: 100%</b></p>

Tabla 4. Articulación de la Iniciativa Estratégica “Gestión de Seguridad y Privacidad de la Información” con Proyectos.

<b>Iniciativa Estratégica:</b>	<b>Gestión de Seguridad y Privacidad de la Información</b>			
<b>Meta iniciativa:</b>	100% de los criterios priorizados para la iniciativa			
<b>Total presupuesto iniciativa</b>	2019	2020	2021	2022
	\$0,00	\$0,00	\$0,00	\$0,00
<b>Proyectos de la iniciativa</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Migración de IPv4 a IPv6 “Lineamientos para la adopción del protocolo IPv6”</li> <li>2. Plan de recuperación de desastres para el proceso de gestión de las tecnologías de la información</li> <li>3. Mantenimiento y monitoreo del Modelo de seguridad y privacidad de la información</li> <li>4. Plan de Continuidad del negocio</li> </ol>			

<b>Nombre del Proyecto Nro.1</b>	<b>1. Migración de IPv4 a IPv6</b>
<b>Descripción Proyecto que aporta a la iniciativa Estratégica</b>	Diseño, desarrollo e implementación del plan de transición del protocolo IPv4 a IPv6

<b>Nombre del Proyecto Nro.1</b>	<b>1. Migración de IPv4 a IPv6</b>			
<b>¿Para qué? (colocar la descripción de la brecha que cierra sin codificar)</b>	Es necesario para Colciencias resolver las necesidades que a continuación se mencionan: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Cumplimiento de la resolución 2710 de 2017 “Lineamientos para la adopción del protocolo IPv6”</li> <li>✓ Aumentar las direcciones de IPv4</li> <li>✓ Recuperar la conectividad de extremo a extremo</li> <li>✓ Incrementar la seguridad de internet</li> </ul>			
<b>¿Por qué?</b>	<p>Con más de tres décadas de uso al protocolo de IPv4, y con el proceso de innovación tecnológica que se ha venido avanzando a nivel mundial con el uso de dispositivos tecnológicos como celulares, puntos de acceso, tabletas, servidores, equipos de almacenamiento entre otros, se comenzó a incrementar la conectividad en muchas redes del mundo, proceso que se realiza por medio de direcciones de internet que permiten establecer conexiones para cada elemento conectado a la red, estas direcciones se conocen como direcciones IP (Internet Protocol Versión 4).</p> <p>En el año 2014, LACNIC anuncio en su página web el agotamiento del stock de direcciones IPv4 y expreso la preocupación por la demora de los gobiernos y proveedores de servicios de internet - ISP en la adopción de la versión 6 del protocolo IPv6 en la región; donde la OCDE ha manifestado que la falta de la implementación del protocolo IPv6, impactara en el desarrollo de la economía sobre internet en términos de reducción de innovación y desarrollo de nuevos servicios.</p> <p>Dado que la implementación del protocolo IPv6 se requiere para un mayor aprovechamiento e implementación de las redes de nueva generación, permitiendo el desarrollo de nuevas tecnologías como son las redes 4G o 5G y el buen uso de las IoT (Internet de las cosas).</p> <p>Con el objeto de que Colciencias se encuentre alineada a la transformación digital a nivel nacional de acuerdo con lineamientos de MINTIC, es necesario que cuente con una red segura, rápida y moderna, con el fin de migrar de forma gradual de IPv4 a IPv6 y así cumplir el objetivo estratégico “<i>Colciencias Integra, Efectiva e Innovadora (IE+i)</i>”.</p>			
<b>¿Cómo?</b>	Con la ejecución del proyecto de migración de IPv4 a IPv6, el cual se encuentra en proceso por parte RENATA, en donde este año se retomarán las siguientes actividades de implementación y monitoreo			
<b>Áreas funcionales beneficiaria del Proyecto.</b>	Colciencias.			
<b>Responsables</b>	Oficina TIC – (Omar Figueroa – Leonardo Carrillo)			
<b>Línea de tiempo del proyecto</b>	2019	2020	2021	2022
	Implementación - monitoreo			
<b>Meta del indicador</b>	25%			
<b>Indicador</b>	% anual de cumplimiento del plan del proyecto			
	2019	2020	2021	2022
<b>Entregable asociado</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Fase de implementación</li> <li>✓ Socialización del plan de implementación</li> <li>✓ Configuración de enrutamiento</li> <li>✓ Construcción de documentos de configuraciones de IPv6</li> <li>✓ Entrega de documento direccionamiento y</li> </ul>			

Nombre del Proyecto Nro.1	1. Migración de IPv4 a IPv6			
	configuración IPv6 ✓ Entrega documento de implementación y reversión de mecanismos de traducción ✓ Socialización entrega final ✓ Fase de monitoreo ✓ Pruebas y funcionalidad de IPv6 ✓ Afinamiento de las configuraciones realizadas ✓ Informe y socialización de la finalización del proyecto			
<b>Presupuesto</b>	\$0,00			
<b>Reporte de Seguimiento – 31/12/2019</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Actividades: Para la adopción del IPV6 para COLCIENCIAS, en el cuarto trimestre de la presente vigencia, se avanzó en lo siguiente:               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Fase de implementación                   <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Ejecución Colciencias_RFC_DHCP – Principal</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>• Logros: Luego de ejecutarse la fase de implementación el proyecto de IPv6 , se finalizó con éxito, donde el Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación logra obtener la certificación de la adopción del protocolo.</li> <li>• Entregables y ruta para consulta: <u>Ruta:</u> O:\OSI\MSP\IGESTION_2019\IPV6  <u>Entregables:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ FASE I:               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Plan de Trabajo- Escenario de Pruebas IPv6</li> <li>○ Cronograma Actualizado Proyecto IPv6- Colciencias 2019</li> <li>○ Diagnóstico de Infraestructura Readiness v2 – Colciencias</li> <li>○ Plan de direccionamiento IPv6 Colciencias</li> <li>○ Escenario de pruebas IPv6 COLCIENCIAS.</li> <li>○ Informe plan de Contingencia Colciencias</li> <li>○ Informe de Configuraciones IPv6 en ambiente de pruebas</li> </ul> </li> <li>✓ FASE II               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Colciencias_RFC_DHCP – Principal</li> <li>○ Colciencias_RFC_DHCP – Secundario</li> <li>○ Colciencias_RFC_FIREWALL</li> <li>○ Colciencias_RFC_IPv6_CORE</li> <li>○ Colciencias_RFC_SERVIDORES</li> <li>○ Colciencias_RFC_EXINDA</li> <li>○ Colciencias_RFC_PROXY</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>			

<b>Nombre del Proyecto Nro.1</b>	<b>1. Migración de IPv4 a IPv6</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dificultades en el avance en el proyecto:  Debido a unos problemas con el fabricante SYMANTEC, se retrasaron las actividades, sin embargo , gracias al trabajo en equipo proveedor – infraestructura se pudo solucionar los inconvenientes y se finalizó el proyecto de IPV6.</li> <li>• Recursos comprometidos (si aplica): \$0.0</li> <li>• Avance en Indicador: 25,0%</li> <li>• No ha habido desfases en la ejecución del proyecto.</li> </ul>

<b>Nombre del Proyecto Nro. 2</b>	<b>2. Plan de Recuperación de desastres para el proceso de gestión de las tecnologías de la información</b>
<b>Descripción Proyecto que aporta a la iniciativa Estratégica</b>	Diseño, desarrollo e implementación del plan de recuperación de desastres para el proceso de gestión de tecnologías de la información
<b>¿Para qué?</b>	<p>Es necesario para Colciencias resolver las necesidades que a continuación se mencionan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ El área de T.I. no cuenta con un plan de continuidad de tecnología que le permita determinar las actividades a ejecutar y los mecanismos de recuperación de los servicios de T.I. en caso de una falla crítica y/o evento catastrófico.</li> </ul>
<b>¿Por qué?</b>	<p>El software se ha convertido en un elemento omnipresente en las organizaciones actuales y la capacidad que éste ofrece para monitorear las operaciones, lo vuelve esencial para asegurar la continuidad. La disponibilidad es un asunto que las empresas no pueden hacer a un lado en sus operaciones de misión crítica, ya que una contingencia en los sistemas puede significar grandes pérdidas de tiempo y dinero. Las organizaciones deben tener la capacidad de discernir entre sus operaciones de misión crítica y no crítica, además de saber cuánto les cuesta y cuál es el impacto en sus operaciones ante una contingencia, ya sea debida a un fenómeno natural o por causa de una falla humana.</p> <p>Actualmente, un 84% de los CEO reconoce que su empresa no cuenta con la capacidad adecuada para hacer frente a una contingencia ante un nuevo entorno en el que la virtualización y las aplicaciones han generado un aumento en el número de cargas de trabajo de misión crítica.</p> <p>Colciencias requiere llevar a cabo el desarrollo e implementación de un plan de recuperación de desastres, que le permita a la entidad garantizar que sus servicios misionales estarán siempre disponibles tanto para el cliente interno como el externo.</p>
<b>¿Cómo?</b>	<p>Con la implementación de un Plan de Recuperación de Desastres bien estructurado, debe establecer el tiempo mínimo para regresar las operaciones a la normalidad, no sin antes definir cuáles serán las aplicaciones de misión crítica que permitan funcionar con los elementos indispensables.</p> <p>A continuación, se presentan los 6 principales beneficios de contar con un plan de recuperación ante desastres:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Garantizar la continuidad de las operaciones en la organización.</li> <li>✓ Minimizar la toma de decisiones durante un desastre o contingencia.</li> <li>✓ Limitar la pérdida de ingresos</li> <li>✓ Conservar una imagen favorable de la empresa.</li> <li>✓ Reducir los riesgos ante un probable conflicto legal.</li> <li>✓ Disminuir el estrés 'inútil' en los empleados y 'dejarlos dormir tranquilos'</li> </ul>

 <b>El conocimiento es de todos</b> Colciencias	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES – PETIC – 2019-2022</b> <b>SEGUIMIENTO CUARTO TRIMESTRE DE 2019</b>			<b>Código:</b> G101PR01MO4
				<b>Versión:</b> 1.0
				Página: 32 de 57

<b>Nombre del Proyecto Nro. 2</b>	<b>2. Plan de Recuperación de desastres para el proceso de gestión de las tecnologías de la información</b>			
<b>Áreas funcionales beneficiaria del Proyecto.</b>	Colciencias.			
<b>Responsables</b>	Oficina TIC (Líder de Seguridad de la información - Líder de Infraestructura)			
<b>Línea de tiempo del proyecto</b>	2019	2020	2021	2022
	Análisis - Diseño - implementación			
<b>Meta del indicador</b>	25%			
<b>Indicador</b>	% anual de cumplimiento del plan del proyecto			
<b>Entregable asociado</b>	2019	2020	2021	2022
	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Análisis               <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Análisis de impacto del negocio (BIA)</li> </ul> </li> <li>✓ Diseño               <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Estrategia de recuperación</li> <li>✓ Diseño del plan de continuidad</li> <li>✓ Matriz de servicios críticos</li> </ul> </li> <li>✓ Implementación               <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Pruebas de contingencia</li> <li>✓ Capacitación sobre el Plan de recuperación</li> </ul> </li> </ul>			
<b>Presupuesto</b>	\$55.000.000			
<b>Reporte de Seguimiento – 31/12/2019</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Actividades: Se realizó estudio de mercado, se construyó ficha técnica y con el apoyo del SEGEL se publicó el concurso de méritos No 02, donde el resultado de este concurso se declaró desierto.</li> <li>• Logros: No Aplica</li> <li>• Entregables y ruta para consulta: O:\OSI\Contratación\Interventoria\Contratos\2019\MSPI_SEGEL</li> <li>• Dificultades en el avance en el proyecto:               <p style="margin-left: 20px;">Debido a que los proponentes que participaron en el concurso de méritos No 02 no cumplían con los requisitos habilitantes, este concurso se declaró desierto; de acuerdo con los anterior el alcance cambia y se propone contratar un ingeniero para la realización de las pruebas de vulnerabilidad y ethical hacking.</p> <p style="margin-left: 20px;">La consultoría para la implementación del DRP (Plan de recuperación de desastres) y la ejecución de las pruebas de ingeniería social, se van a contemplar para que se ejecute año 2020.</p> </li> </ul>			

 <b>El conocimiento es de todos</b> Colciencias	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES – PETIC – 2019-2022</b> <b>SEGUIMIENTO CUARTO TRIMESTRE DE 2019</b>	<b>Código:</b> G101PR01MO4
		<b>Versión:</b> 1.0
		Página: 33 de 57

<b>Nombre del Proyecto Nro. 2</b>	<b>2. Plan de Recuperación de desastres para el proceso de gestión de las tecnologías de la información</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Recursos comprometidos (si aplica):\$ 0.0</li> <li>Avance en Indicador: 0,0%</li> </ul>

<b>Nombre del Proyecto Nro. 3</b>	<b>3. Mantenimiento y monitoreo del Modelo de seguridad y privacidad de la información</b>			
<b>Descripción Proyecto que aporta a la iniciativa Estratégica</b>	Mantenimiento y monitoreo del Modelo de seguridad y privacidad de la información			
<b>¿Para qué? (colocar la descripción de la brecha que cierra sin codificar)</b>	No se cuenta con un SGSI definido e implementado que permita gobernar y administrar la seguridad de la información y Seguridad Informática en la entidad.			
<b>¿Por qué?</b>	Es deber de Colciencias y con el apoyo de seguridad de la información garantizar la confiabilidad, disponibilidad e integridad de los activos de información de la Entidad, en cumplimiento del marco normativo vigente y la Política Nacional de Seguridad Digital (CONPES 3854). Con el fin de dar continuidad al trabajo realizado en años anteriores es importante realizar las actividades de monitoreo y seguimiento al modelo de privacidad y seguridad de la información.			
<b>¿Cómo?</b>	Con la definición e implementación de políticas, procedimientos, directrices, normas y leyes con el fin de asegurar la información de Colciencias, con el apoyo de la ejecución de proyectos de adquisición y de herramientas o de implementación de normas o buenas prácticas y actividades inherentes al modelo de seguridad de la información que nos ayudara a minimizar las brechas de seguridad.			
<b>Áreas funcionales beneficiaria del Proyecto.</b>	Colciencias.			
<b>Responsables</b>	Líder de seguridad de la información – Leonardo Carrillo Analista de seguridad de la información - Diana Maribel Rey			
<b>Línea de tiempo del proyecto</b>	2019	2020	2021	2022
<b>Meta del indicador</b>	25%	25%	25%	25%
<b>Indicador</b>	% anual de cumplimiento del plan del proyecto			
<b>Entregable</b>	2019	2020	2021	2022

Nombre del Proyecto Nro. 3	3. Mantenimiento y monitoreo del Modelo de seguridad y privacidad de la información			
asociado	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Actualización de políticas de seguridad de la información</li> <li>✓ Actualización de la matriz de inventarios de activos de TI</li> <li>✓ Seguimiento a la matriz de riesgos de seguridad digital</li> <li>✓ Seguimientos a los controles del anexo de la norma 27002</li> <li>✓ Sensibilizaciones en seguridad de la información a los colaboradores de Colciencias.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Actualización de políticas de seguridad de la información</li> <li>✓ Actualización de la matriz de inventarios de activos de TI</li> <li>✓ Seguimiento a la matriz de riesgos de seguridad digital</li> <li>✓ Seguimientos a los controles del anexo de la norma 27002</li> <li>✓ Sensibilizaciones en seguridad de la información a los colaboradores de Colciencias.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Actualización de políticas de seguridad de la información</li> <li>✓ Actualización de la matriz de inventarios de activos de TI</li> <li>✓ Seguimiento a la matriz de riesgos de seguridad digital</li> <li>✓ Seguimientos a los controles del anexo de la norma 27002</li> <li>✓ Sensibilizaciones en seguridad de la información a los colaboradores de Colciencias.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Actualización de políticas de seguridad de la información</li> <li>✓ Actualización de la matriz de inventarios de activos de TI</li> <li>✓ Seguimiento a la matriz de riesgos de seguridad digital</li> <li>✓ Seguimientos a los controles del anexo de la norma 27002</li> <li>✓ Sensibilizaciones en seguridad de la información a los colaboradores de Colciencias.</li> </ul>
<b>Presupuesto</b>	\$154.303.303	\$154.330.000	\$177.479.500	\$204.101.425
<b>Reporte de Seguimiento – 31/12/2019</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Actividades:               <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Creación y aprobación de los planes de:                   <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Seguridad y Privacidad de la Información</li> <li>✓ Tratamiento de Riesgos de Seguridad Digital</li> </ul> </li> <li>✓ Creación y actualización de las Políticas de Seguridad de la Información, éstas se encuentran en borrador.</li> <li>✓ Actualización del Manual de Inventario de Activos de TI</li> <li>✓ Actualización de la Matriz de Inventario de Activos de TI</li> <li>✓ Creación de la Matriz de Controles de Seguridad de la Información</li> <li>✓ Se realizó una jornada de sensibilización en seguridad de la información, donde por iniciativa del oficial de seguridad de la información se llamó la “semana de la seguridad”</li> </ul> </li> <li>• Logros:               <p style="margin-left: 20px;">Se logró el involucramiento y compromiso de la Dirección General de la Entidad.</p> </li> <li>• Entregables y ruta para consulta:               <p style="margin-left: 20px;"><u>Rutas:</u>                  O:\OSI\MSP\GESTION_2019\ACTIVOS TI                  O:\OSI\MSP\GESTION_2019\AUDITORIA INTERNA MSP                  O:\OSI\MSP\GESTION_2019\CONTRATACION MSP                  O:\OSI\MSP\GESTION_2019\IPV6                  O:\OSI\MSP\GESTION_2019\PLAN DE TRATAMIENTO DE RIESGOS                  O:\OSI\MSP\GESTION_2019\POLITICAS DE SEGURIDAD DE LA INFOMACION</p> </li> </ul>			

<b>Nombre del Proyecto Nro. 3</b>	<b>3. Mantenimiento y monitoreo del Modelo de seguridad y privacidad de la información</b>
	<p><u>Entregables:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Matriz de inventarios de activos de información de TI_DILIGENCIADA.</li> <li>2. Informe definitivo de auditoria interna MSPI.</li> <li>3. Manual de Políticas Seguridad Información.</li> <li>4. Plan de seguridad de la información.</li> <li>5. Plan de tratamiento de riesgos.</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dificultades en el avance en el proyecto:  Debido a que el concurso de méritos No 02 se declaró desierto no se ha podido ejecutar las pruebas de vulnerabilidad y ethical hacking.</li> <li>• Recursos comprometidos (si aplica): \$0.0</li> <li>• Avance en Indicador: 20%</li> <li>• Desfases: Debido a que el concurso de méritos No 02, se declaró desierto el proyecto tiene desfases en la ejecución de las actividades, para cubrir la actividad de las pruebas de vulnerabilidad y ethical hacking, se tiene contemplado la contratación de un ingeniero para realizar esta actividad.</li> </ul>

<b>Nombre del Proyecto Nro. 4</b>	<b>4. Plan de Continuidad del negocio</b>
<b>Descripción Proyecto que aporta a la iniciativa Estratégica</b>	Diseño, desarrollo e implementación del plan de continuidad del negocio para Colciencias.
<b>¿Para qué? (colocar la descripción de la brecha que cierra sin codificar)</b>	La entidad no cuenta con un sitio alternativo de procesamiento de información (Datacenter Secundario) que le permita recuperar los servicios críticos de T.I en caso de una falla crítica y/o un evento catastrófico
<b>¿Por qué?</b>	<p>El plan de continuidad del negocio o BCP (Business Continuity Plan) es un conjunto de estrategias y herramientas para asegurar la operación del negocio ante la presencia de un fenómeno perturbado o la materialización de un riesgo.</p> <p>Pareciera que el BCP es propio de las grandes organizaciones, sin embargo, es valioso recalcar que es de suma importancia en empresas de cualquier dimensión, en varias ocasiones para las empresas que van iniciando, es tomado como un rubro sin interés por parte de los administradores, acción desafortunada, ya que la manera de aprender sobre su necesidad muchas veces es hasta que se ve reflejada la vulnerabilidad del negocio ante un evento de tipo desastroso, alguna vez escuché sobre la importancia de no comprobar la profundidad de un charco con ambos pies, esto aplica aquí.</p> <p>Es importante recomendar que el BCP sea considerado desde el inicio del modelo de negocio para que éste se vaya robusteciendo conforme al crecimiento de la organización, de esta forma se evitará un excesivo trabajo para incorporarlo a una infraestructura organizacional tan robusta.</p> <p>El BCP ayuda a las organizaciones a establecer procedimientos que deberán seguir en caso de un desastre o materialización de un riesgo y reconocer los servicios que como negocio tendrán que</p>

 <b>El conocimiento es de todos</b> Colciencias	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES – PETIC – 2019-2022</b> <b>SEGUIMIENTO CUARTO TRIMESTRE DE 2019</b>		<b>Código:</b> G101PR01MO4
			<b>Versión:</b> 1.0
			Página: 36 de 57

<b>Nombre del Proyecto Nro. 4</b>	<b>4. Plan de Continuidad del negocio</b>			
	restablecerse de manera oportuna para garantizar la operación y atención a los clientes de dicha empresa, respondiendo a las siguientes preguntas: ¿Cuándo? ¿Cómo? Y ¿en qué tiempo? De esta forma la organización podrá reducir el impacto de un desastre y fortalecer la respuesta ante un evento de este tipo, garantizando así menores pérdidas que pudieran ser humanas, materiales y económicas.			
<b>¿Cómo?</b>	Con la implementación del Plan de continuidad de negocio , se debe establecer el tiempo mínimo para regresar las operaciones a la normalidad y las estrategias de respaldo de la información , esto con el fin, de que la entidad tenga claro los conceptos de resiliencia para que en dicho momento de emergencia la entidad y los responsables de BCP, tengan claro cuáles son los protocolos para reanudar la operación, esto no, sin antes definir cuáles serán las aplicaciones de misión crítica que permitan funcionar con los elementos indispensables.			
<b>Áreas funcionales beneficiaria del Proyecto.</b>	Colciencias.			
<b>Responsables</b>	Líder de seguridad de la información – Leonardo Carrillo Analista de seguridad de la información - Diana Maribel Rey			
<b>Línea de tiempo del proyecto</b>	2019	2020	2021	2022
		Análisis – Diseño – Implementación	Implementación	
<b>Meta del indicador</b>		25%	25%	25%
<b>Indicador</b>	% anual de cumplimiento del plan del proyecto			
<b>Entregable asociado</b>	2019	2020	2021	2022
		<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Análisis de impacto de negocio – (BIA)</li> <li>✓ Evaluación de riesgos</li> <li>✓ Recuperación de desastres</li> <li>✓ Planificación de la continuidad de negocio</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Plan cultura</li> <li>✓ Escenarios de pruebas</li> <li>✓ Realización de pruebas en escenarios reales</li> <li>✓ Comunicación con las partes interesadas</li> </ul>	
<b>Presupuesto</b>	\$0	\$500.000.000	\$250.000.000	\$0
<b>Reporte de Seguimiento – 31/12/2019</b>	<b>NOTA:</b> este proyecto se tiene presupuestado para iniciar en el 2020			

 <b>El conocimiento es de todos</b> Colciencias	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES – PETIC – 2019-2022</b> <b>SEGUIMIENTO CUARTO TRIMESTRE DE 2019</b>			<b>Código:</b> G101PR01MO4
				<b>Versión:</b> 1.0
				Página: 37 de 57

Tabla 5. Articulación de la Iniciativa Estratégica “Gestión de Sistemas de Información e Información” con Proyectos.

<b>Iniciativa Estratégica:</b>	<b>Gestión de Sistemas de Información e Información</b>			
<b>Meta iniciativa:</b>	100% de los criterios priorizados para la iniciativa			
<b>Total presupuesto iniciativa</b>	2019	2020	2021	2022
	\$ 6.233.000.000			
<b>Proyectos de la iniciativa</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Red Colombiana de información Científica</li> <li>2. Gestión Territorial</li> <li>3. Sistema Integrado de Información</li> <li>4. Legados – SIGP, SCIENTI</li> <li>5. Master Data Management – MDM</li> <li>6. Registro Único Nacional de Investigación - RUNI</li> </ol>			

<b>Nombre del Proyecto Nro. 1</b>	<b>1. Red Colombiana de información Científica</b>
<b>Descripción Proyecto que aporta a la iniciativa Estratégica</b>	La red colombiana de información Científica (RCIC) es una iniciativa que busca proveer al país de una estructura que articule los esfuerzos del SNCTel desarrollen en el ámbito de información Científica, como insumo para fortalecer el desarrollo científico, Tecnológico, la apropiación social del conocimiento y la articulación con redes internacionales para gestión de la información científica, dentro de sus objetivos primordiales se encuentra promover lineamientos en el área de la información científica fortaleciendo las condiciones y capacidades para su producción articulación y organización
<b>¿Para qué?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Alinearse con la política de ciencia abierta</li> <li>✓ Fomentar la promoción del uso y apropiación de la producción científica colombiana.</li> <li>✓ Conectar, articular y dinamizar los servicios, colecciones y conocimientos de información científica del país con el mundo, adhiriéndonos a los estándares internacionales.</li> <li>✓ Promover lineamientos en el área de la información científica, fortaleciendo las condiciones y capacidades para su producción, articulación y organización.</li> <li>✓ Integrar la información científica del país, a través de un modelo sostenible.</li> <li>✓ Gestionar el patrimonio documental científico nacional.</li> <li>✓ Disminución de la brecha de acceso a la información y el conocimiento para todos los colombianos. Aspecto que apalanca transformaciones significativas en campo, como el fortalecimiento de la educación y la innovación.</li> <li>✓ Impulso de la producción de acceso abierto, principalmente con la que se realiza con los fondos públicos.</li> <li>✓ Visibilidad del conocimiento producido en Colombia como una forma de respaldar y promocionar la investigación y el trabajo que llevan a cabo las comunidades científicas y académicas</li> </ul>
<b>¿Por qué?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Se requiere incrementar exponencialmente la información accesible sobre investigación financiada con recursos públicos.</li> <li>✓ Se requiere generar acuerdos sobre metodologías y estándares para compartir contenidos.</li> <li>✓ Es necesario apoyar nuevas formas de producción, transferencia y comunicación.</li> <li>✓ Se debe lograr mayor visibilidad, intercambio, conservación y preservación.</li> <li>✓ Es de vital importancia estimular la construcción de repositorios de productos de investigación, para indexar la producción nacional y generar nuevos canales de validación y cosecha de datos.</li> </ul>

 <b>El conocimiento es de todos</b> Colciencias	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES – PETIC – 2019-2022</b> <b>SEGUIMIENTO CUARTO TRIMESTRE DE 2019</b>	<b>Código:</b> G101PR01MO4
		<b>Versión:</b> 1.0
		Página: 38 de 57

<b>Nombre del Proyecto Nro. 1</b>	<b>1. Red Colombiana de información Científica</b>			
<b>¿Cómo?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Estructurando y articulando mecanismos de definición e identificación de necesidades funcionales y tecnológicas, que permitan la conformación de plataformas tecnológicas colaborativas para el intercambio de contenidos en CTel de forma automática y que sea única fuente de información de consultas.</li> <li>✓ Apoyando en la definición del modelo conceptual y funcional de los repositorios de los sistemas de información misionales de la Entidad.</li> <li>✓ Diseñando e implementando procedimientos eficientes, alineados con estándares y modelos de referencia que permitan estructurar el proyecto bajo conceptos de la arquitectura empresarial, directrices de seguridad y de calidad.</li> <li>✓ Aplicando los lineamientos establecidos por la estrategia de gobierno digital.</li> </ul>			
<b>Áreas funcionales beneficiarias del Proyecto.</b>	Colciencias, Actores del SNCTel			
<b>Responsables</b>	Dirección de Mentalidad y Cultura - DMC Dirección de Fomento a la investigación - DFI Oficina Tecnologías de la Información y Comunicaciones - OTIC			
<b>Línea de tiempo del proyecto</b>	2019	2020	2021	2022
	Análisis Diseño Desarrollo Implementación	Análisis Diseño Desarrollo Implementación	Análisis Diseño Desarrollo Implementación	Análisis Diseño Desarrollo Implementación
<b>Meta del indicador</b>	25%	25%	25%	25%
<b>Indicador</b>	25% anual de cumplimiento del plan del proyecto			
<b>Entregable asociado</b>	2019	2020	2021	2022
	Documentación Técnica del avance del proyecto	Documentación Técnica del avance del proyecto	Documentación Técnica del avance del proyecto	Documentación Técnica del avance del proyecto
<b>Presupuesto</b>	\$383.000.000	Por definir	Por definir	Por definir
<b>Reporte de Seguimiento 31/12/2019</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. Actividades realizadas.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar el Encuentro taller “Apropiación social del conocimiento y su impacto en las regiones” en las ciudades de Medellín, Bogotá y Barranquilla.</li> <li>• Entrega de 16 diagnósticos de los repositorios institucionales a miembros de la RedCol.</li> <li>• Envío de invitación a participar en la RedCol a 35 entidades de la fase 2 del proyecto entre entidades públicas, acreditadas e institutos y centros de investigación.</li> </ul> </li> <li><b>2. Logros o Resultados Obtenidos (resultados obtenidos)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Generar capacidades para el ingreso de revistas a los repositorios institucionales de acuerdo con las directrices de RedCol para poder ser leídas a través de la plataforma de La Referencia.</li> <li>• 42 entidades con todos los requisitos de vinculación cumplidos.</li> </ul> </li> <li><b>3. Descripción de Entregables</b></li> </ol>			

<b>Nombre del Proyecto Nro. 1</b>	<b>1. Red Colombiana de información Científica</b>															
	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 3.1 Cartas de compromiso.rar: se encuentran en la plataforma de ingreso a RedCol</li> <li>✓ 3.2 Diagnósticos realizados.rar</li> <li>✓ 3.3 Listas de asistencia talleres.pdf</li> </ul> <p><b>Ruta para consulta de entregables:</b>          \\waira\COLCIENCIAS\OS\SGC-GINA\Evidencias\REDColombia\4to trimestre</p> <p><b>4. Dificultades que afectan el desarrollo de las actividades programadas para el período</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ No contar con un equipo TIC de apoyo permanente</li> <li>○ Dificultades para que las entidades cumplan los tiempos programados para su vinculación.</li> </ul> <p><b>5. Recursos comprometidos (si aplica)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Para el cuarto trimestre el avance no ha comprometido la ejecución de recursos.</li> <li>• Se ha iniciado la revisión de entregables para la realización del segundo pago.</li> </ul> <p><b>6. Avance en Indicador:</b></p> <table border="1" style="margin-left: 40px; margin-bottom: 20px;"> <thead> <tr> <th>Periodo</th> <th>Porcentaje Proyectado</th> <th>Porcentaje de Avance actual</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Trimestre 1</td> <td>6,25</td> <td>6,25</td> </tr> <tr> <td>Trimestre 2</td> <td>6,25</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>Trimestre 3</td> <td>6,25</td> <td>5,46</td> </tr> <tr> <td>Trimestre 4</td> <td>6,25</td> <td>6,25</td> </tr> </tbody> </table> <p><b>7. Si hay desfases en la ejecución del proyecto y recursos explicar acciones de mitigar el efecto que causen.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Para este trimestre no se realizó ejecución de recursos, debido a que los avances no comprometían recursos, se encuentra en revisión documental para dar aprobación al segundo pago.</li> </ul>	Periodo	Porcentaje Proyectado	Porcentaje de Avance actual	Trimestre 1	6,25	6,25	Trimestre 2	6,25	5	Trimestre 3	6,25	5,46	Trimestre 4	6,25	6,25
Periodo	Porcentaje Proyectado	Porcentaje de Avance actual														
Trimestre 1	6,25	6,25														
Trimestre 2	6,25	5														
Trimestre 3	6,25	5,46														
Trimestre 4	6,25	6,25														

<b>Nombre del Proyecto Nro. 2</b>	<b>2. Gestión Territorial</b>
<b>Descripción Proyecto que aporta a la iniciativa Estratégica</b>	Integración y modernización del sistema de información SIVEAP con el sistema de información integrado de Colciencias SII.
<b>¿Para qué? (colocar la descripción de la brecha que cierra sin codificar)</b>	Modernizar el sistema de información SIVEAP, mediante su integración en el Sistema Integrado de Información, orientado a mejorar la eficiencia administrativa, y prestar un servicio unificado, coherente, oportuno y de calidad hacia los ciudadanos, centralizando y unificando la información que articule a todas las dependencias y proporcionando información objetiva y oportuna para la toma de decisiones en relación con la política de CTel y la gestión de los recursos.
<b>¿Por qué?</b>	Se hace necesaria la implementación de un modelo de renovación tecnológica de sistemas de información el cual permita la actualización de dichos sistemas acorde a las nuevas tecnologías del mercado y acorde de igual forma al análisis resultante de los procesos de gestión de la disponibilidad y la capacidad.

 <b>El conocimiento es de todos</b> Colciencias	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES – PETIC – 2019-2022</b> <b>SEGUIMIENTO CUARTO TRIMESTRE DE 2019</b>	<b>Código:</b> G101PR01MO4
		<b>Versión:</b> 1.0
		Página: 40 de 57

<b>Nombre del Proyecto Nro. 2</b>	<b>2. Gestión Territorial</b>			
<b>¿Cómo?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Implementar esquemas formales para el levantamiento e identificación de las necesidades de información, de la estrategia y de los procesos que se realizan en Gestión territorial, que servirán de base para su sistematización.</li> <li>✓ Realizar los ajustes que requiera el sistema integrado de información, para atender los requerimientos funcionales antes identificados.</li> <li>✓ Diseñar e implementar procedimientos eficientes de atención de incidentes funcionales relacionados con soporte en el uso de los sistemas de información o requerimientos de mantenimiento.</li> <li>✓ Garantizar la interoperabilidad entre los sistemas de información que conforman el ecosistema interadministrativo para el cumplimiento de lo dispuesto en el acuerdo 45 de 2017.</li> <li>✓ Implementar estrategias de gestión de cambio a fin de lograr la correcta apropiación de los sistemas de información por parte de los servidores públicos y ciudadanos del sector.</li> </ul>			
<b>Áreas funcionales beneficiaria del Proyecto.</b>	Colciencias, Actores del SNCTel			
<b>Responsables</b>	Gestión Territorial Oficina Tecnologías de la Información y Comunicaciones			
<b>Línea de tiempo del proyecto</b>	2019	2020	2021	2022
	Análisis Diseño Desarrollo Implementación	Análisis Diseño Desarrollo Implementación	Análisis Diseño Desarrollo Implementación	Análisis Diseño Desarrollo Implementación
<b>Meta del indicador</b>	25%	25%	25%	25%
<b>Indicador</b>	100% anual de cumplimiento del plan del proyecto			
<b>Entregable asociado</b>	2019	2020	2021	2022
	Documentación Técnica del avance del proyecto	Documentación Técnica del avance del proyecto	Documentación Técnica del avance del proyecto	Documentación Técnica del avance del proyecto
<b>Presupuesto DMC- DFI</b>	\$ 1.600.000.000	Por definir	Por definir	Por definir
<b>Reporte de Seguimiento – 31/12/2019</b>	<p><b>1. Actividades realizadas.</b></p> <p>No se realizaron actividades, debido a la suspensión de los recursos del proyecto.</p> <p>Este proyecto se había programado con recursos del Sistema General de Regalías, y se sigue en espera de la respuesta por parte de la Comisión Rectora a las gestiones realizadas por la Entidad para obtener autorización de recursos para este proceso. Dado que no se pudo tratar el tema ante la Comisión y no se han autorizado a la fecha los recursos, se requiere la actualización del PETIC para la suspensión/eliminación de este proyecto.</p> <p><b>2. Logros o Resultados Obtenidos (resultados obtenidos)</b></p> <p>No se registraron logros.</p> <p><b>3. Descripción de Entregables</b></p>			



<b>Nombre del Proyecto Nro. 2</b>	<b>2. Gestión Territorial</b>															
	<p>No se tienen entregables</p> <p><b>4. Dificultades que afectan el desarrollo de las actividades programadas para el período</b></p> <p>No se cuenta con recursos aprobados del SGR por parte de la Comisión Rectora. Recursos comprometidos (si aplica) Para este trimestre no se tienen recursos comprometidos.</p> <p><b>5. Avance en Indicador:</b></p> <table border="1" data-bbox="602 646 1141 900"> <thead> <tr> <th>Periodo</th> <th>Porcentaje Projectado</th> <th>Porcentaje de Avance actual</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Trimestre 1</td> <td>6,25</td> <td>6,25</td> </tr> <tr> <td>Trimestre 2</td> <td>6,25</td> <td>2,5</td> </tr> <tr> <td>Trimestre 3</td> <td>6,25</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Trimestre 4</td> <td>6,25</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table> <p><b>6. Si hay desfases en la ejecución del proyecto y recursos explicar acciones de mitigar el efecto que causen.</b></p> <p>Se presenta desfase, derivado de la falta de recursos para la ejecución de las actividades propuestas.</p>	Periodo	Porcentaje Projectado	Porcentaje de Avance actual	Trimestre 1	6,25	6,25	Trimestre 2	6,25	2,5	Trimestre 3	6,25	0	Trimestre 4	6,25	0
Periodo	Porcentaje Projectado	Porcentaje de Avance actual														
Trimestre 1	6,25	6,25														
Trimestre 2	6,25	2,5														
Trimestre 3	6,25	0														
Trimestre 4	6,25	0														

<b>Nombre del Proyecto Nro.3</b>	<b>3. Sistema Integrado de Información - SII</b>
<b>Descripción Proyecto que aporta a la iniciativa Estratégica</b>	Fortalecimiento y actualización del Sistema de Información Integrado de Colciencias, su puesta en servicio, mantenimiento y soporte.
<b>¿Para qué?</b>	Unificar los sistemas de información misionales existentes por medio de un único Sistema Integrado de Información bajo una plataforma tecnológica, que contribuya al mejoramiento de la gestión mediante la ejecución de los procesos de manera efectiva y transparente, que facilite la administración y el control de los recursos y proporcione información objetiva y oportuna para la toma de decisiones en relación con la política de CTel.
<b>¿Por qué?</b>	El Sistema de Información se creó con el fin de reemplazar los sistemas misionales actuales de la entidad, dado que las plataformas actuales (Scienti y SIGP) fueron implementadas y no se comunican entre sí, es decir, los actores del Sistema Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación (SNCTel) deben registrar la misma información en sistemas diferentes lo que conlleva a mayores cargas operativas y duplicidad de esfuerzos e información.
<b>¿Cómo?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Mediante: la identificación y caracterización de los procesos que debe soportar en la actualidad el sistema de información, que permita establecer un gobierno de los procesos de negocio, identificar las brechas y complementar su funcionamiento.</li> <li>✓ Realizando la ejecución de iteraciones de verificación funcional, orientadas a conseguir la estabilidad, continuidad y usabilidad adecuadas para garantizar la eficiencia del sistema.</li> <li>✓ Estableciendo procedimientos eficientes de atención de incidentes funcionales o requerimientos de mantenimiento.</li> <li>✓ Mediante las innovaciones e implementación de mejoras funcionales, que representen beneficios para</li> </ul>

 <b>El conocimiento es de todos</b> Colciencias	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES – PETIC – 2019-2022</b> <b>SEGUIMIENTO CUARTO TRIMESTRE DE 2019</b>	<b>Código:</b> G101PR01MO4
		<b>Versión:</b> 1.0
		Página: 42 de 57

<b>Nombre del Proyecto Nro.3</b>	<b>3. Sistema Integrado de Información - SII</b>			
	<p>los usuarios, todo ello soportado por una infraestructura tecnológica actualizada y el soporte técnico adecuado.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Proporcionando el acompañamiento, capacitación y ayuda necesarios para asegurar el máximo aprovechamiento del sistema de información, estableciendo configuraciones adaptadas a las necesidades de los procesos.</li> <li>✓ Ejecutando las actividades de monitoreo y administración adecuados de todos los componentes que conforman el sistema de información, con el fin de obtener el mejor rendimiento.</li> <li>✓ Aplicando los lineamientos establecidos por la estrategia de gobierno digital.</li> <li>✓ Implementar estrategias de gestión de cambio a fin de logra la correcta apropiación de los sistemas de información por parte de los usuarios finales.</li> </ul>			
<b>Áreas funcionales beneficiaria del Proyecto.</b>	Colciencias, Actores del SNCTel			
<b>Responsables</b>	Oficina Tecnologías de la Información y Comunicaciones			
<b>Línea de tiempo del proyecto</b>	2019	2020	2021	2022
	Análisis Diseño Desarrollo Implementación	Análisis Diseño Desarrollo Implementación	Análisis Diseño Desarrollo Implementación	Análisis Diseño Desarrollo Implementación
<b>Meta del indicador</b>	25%	25%	25%	25%
<b>Indicador</b>	100% anual de cumplimiento del plan del proyecto			
<b>Entregable asociado</b>	2019	2020	2021	2022
	Documentación Técnica del avance del proyecto.	Documentación Técnica del avance del proyecto	Documentación Técnica del avance del proyecto	Documentación Técnica del avance del proyecto
<b>Presupuesto OTIC</b>	\$ 800.000.000	Por definir	Por definir	Por definir
<b>Reporte de Seguimiento – 31/12/2019</b>	<p><b>1. Detalles Generales del avance.</b>          Sistema de Información Integrado          Estabilización del Sistema de Información Integrado y consolidación de los requerimientos que conforman la brecha con las necesidades actuales de la Entidad.          01-octubre-2019 al 31-diciembre-2019          (AESII): % de avance en la estabilización del Sistema de Información Integrado.          NPR = Número de pilotos de convocatorias realizadas en el SII          NPP = Número de pilotos de convocatorias planeadas realizar en el SII          AESII = NPR / NPP          Trimestre 1: 01-ene-2019 al 29-mar-2019          Trimestre 2: 01-abr-2019 al 28-jun-2019          Trimestre 3: 01-jul-2019 al 30-sep-2019          Trimestre 4: 01-oct-2019 al 31-dic-2019          NPR = 7          NPP = 6</p>			



Nombre del Proyecto Nro.3

3. Sistema Integrado de Información - SII

2. Actividades y Logros o Resultados Obtenidos

Durante el cuarto trimestre se trabajaron 7 convocatorias pilotos en el Sistema de información integrado, las cuales se identifican en la siguiente tabla resumen:

#	Numero de Convocatoria	Tipo Convocatoria
1	813	Proyectos/Formulario/Par
2	799	Proyectos/Formulario/Panel/consenso
3	815	Proyectos/Priorización
4	861	Proyectos/ Adjunto + puntaje/ Panel
5	845	Proyectos/Formulario/Par
6	856	Formación/Votación
7	778	Programa

2.1 Convocatoria jóvenes investigadores e innovadores en medicina 813-2018.

- ✓ Tipo de convocatoria: Proyectos
  - ✓ Tipo de Proyecto: Proyecto/Propuesta/Innovación Abierta
  - ✓ Se realizaron las etapas de configuración y parametrización de la convocatoria, asociando tres requisitos documentales (Información sobre la propuesta de actividades y resultados esperados del joven, Carta Aval, Documento de identidad, Certificado de notas)
  - ✓ Se realizó un ejercicio de registrar cinco postulaciones en el proceso (776,777,779,780,781) de las cuales se rechaza 1 y 4 pasan a evaluación.
    - 4 postulaciones pasan a lista preliminar de elegibles (777,779,780,781)
    - Rechazo 1 postulaciones de lista de elegibles (777)
    - En la lista definitiva pasan 3 postulaciones (779,780,781)
    - Se configuraron 2 evaluadores (Carlos Lizama Yañez y Tristram Charles Bogart)
  - ✓ Se configuró el proceso de evaluación así:
    - Instrumento de evaluación: Formulario
    - Tipo de evaluación: Par
    - Forma de evaluación: NA

2.2 Convocatoria Para La Selección De Entidades – Sistemas De Innovación Empresarial – Boyacá 799-2018.

- ✓ Tipo de convocatoria: Proyectos.
- ✓ Se realizaron las etapas de configuración y parametrización de la convocatoria, asociando dos requisitos documentales (Autorización de la junta o Asamblea de socios, Certificación de Constitución para Consorcios o uniones temporales)
- ✓ Se realizó un ejercicio de registrar 7 postulaciones (845,838,837,833,842,840,841) en el proceso de las cuales 5 pasan a evaluación.
  - 5 lista preliminar de elegibles.
  - 2 actas de panel (845,833,838) y otra acta para (837,842)
- ✓ Se configuró el proceso de evaluación así:
  - Instrumento de evaluación: Formulario
  - Tipo de evaluación: Panel
  - Forma de evaluación: consenso

2.3 Fortalecimiento en la producción de proyectos museológicos para la Apropiación Social de CTeI 815.

 <p>El conocimiento es de todos</p> <p>Colciencias</p>	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES – PETIC – 2019-2022</b> <b>SEGUIMIENTO CUARTO TRIMESTRE DE 2019</b>	Código: G101PR01MO4
		Versión: 1.0
		Página: 44 de 57

Nombre del Proyecto Nro.3	3. Sistema Integrado de Información - SII
	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Tipo de convocatoria: Proyectos.</li> <li>✓ Se realizaron las etapas de configuración y parametrización de la convocatoria, asociando un requisito documental: Carta Aval.</li> <li>✓ Se realizó un ejercicio de registrar 5 postulaciones (786,812,816,817,818) de las cuales todas pasan a evaluación.</li> <li>✓ 5 postulaciones pasan a lista preliminar de elegibles (786,812,816,817,818)</li> <li>✓ Se configuró el proceso de evaluación, así: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Instrumento de evaluación: Proyectos</li> <li>• Tipo de evaluación: Priorización</li> <li>• Forma de evaluación: No aplica</li> </ul> </li> </ul> <p><b>2.4. Convocatoria para la selección de entidades expertas – sistemas de innovación empresarial – Risaralda. 861 de 2019.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Tipo de convocatoria: De proyectos</li> <li>✓ Se realizaron las etapas de configuración y parametrización de la convocatoria, asociando siete requisitos documentales (Certificado Existencia y Representación Legal, carta de presentación de la propuesta, Formato de experiencia del proponente, Formato de experiencia del proponente, formato presentación valor agregado, formato presentación propuesta económica, formato de declaración de cumplimiento de indicadores financieros).</li> <li>✓ Se realizó un ejercicio de registrar seis postulaciones (823, 824,825,826,827,828) de las cuales 3 pasan a evaluación. <ul style="list-style-type: none"> <li>• 3 postulaciones pasan a lista preliminar de elegibles (824,827,825)</li> <li>• Rechazo 3 postulaciones de lista de elegibles (828,823,826)</li> </ul> </li> <li>✓ Se configuró el proceso de evaluación, así: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Instrumento de evaluación: Adjunto + puntaje</li> <li>• Tipo de evaluación: Panel</li> <li>• Forma de evaluación: Consenso</li> </ul> </li> </ul> <p><b>2.5 Convocatoria para la selección de entidades expertas – Sistemas de Innovación Empresarial – Caldas 845.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Tipo de convocatoria: Proyectos</li> <li>✓ Se realizaron las etapas de configuración y parametrización de la convocatoria, asociando tres requisitos documentales (Autorización de la junta o asamblea de socios, certificación de constitución para consorcios o uniones temporales, información adicional,) y 3 requisitos simples (formato presentación metodología y plan de trabajo, formato de declaración de cumplimiento de indicadores financieros, carta de presentación de la propuesta).</li> <li>✓ Se realizó un ejercicio de registrar 6 postulaciones (903,905,918,919,920,921) de las cuales 3 pasan a evaluación. <ul style="list-style-type: none"> <li>• 3 postulaciones pasan a lista preliminar de elegibles (903,918,919)</li> <li>• Rechazo de 2 postulaciones de la lista de elegibles (905,920)</li> <li>• No elegible una postulación: 920</li> </ul> </li> <li>✓ Se configuró el proceso de evaluación, así: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Instrumento de evaluación: Formulario</li> <li>• Tipo de evaluación: Par</li> <li>• Forma de evaluación: NA</li> </ul> </li> </ul> <p><b>2.6 Convocatoria jóvenes investigadores e innovadores para el departamento del Huila 856- 2019.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Tipo de convocatoria: formación</li> <li>✓ Se realizaron las etapas de configuración y parametrización de la convocatoria, asociando ocho</li> </ul>

Nombre del Proyecto Nro.3	3. Sistema Integrado de Información - SII												
	<p>requisitos documentales (Carta aval, título profesional, certificado de residencia, anexos varios de convocatoria, certificado de notas, documento de identidad, título profesional, documento para presentación de propuestas).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Se realizó un ejercicio de registrar cinco postulaciones (843,857,858,859,876) de las cuales 2 pasan a evaluación. <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 postulaciones pasan a lista preliminar de elegibles (858,876)</li> <li>• Rechazo de 3 postulaciones de la lista de elegibles (843,857,859)</li> </ul> </li> <li>✓ Se configuró el proceso de evaluación, así: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Instrumento de evaluación: Votación</li> <li>• Tipo de evaluación: NA</li> <li>• Forma de evaluación: NA</li> </ul> </li> </ul> <p>2.7 Convocatoria ecosistema científico para la conformación de un banco de programas de I+D+I elegibles que contribuyan al mejoramiento de la calidad de las instituciones de educación superior colombianas: 778-2017.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Tipo de convocatoria: Programa de Investigación</li> <li>✓ Subtipo de convocatoria: Investigación</li> <li>✓ Se realizaron las etapas de configuración y parametrización de la convocatoria, asociando siete requisitos documentales (Carta Aval, acreditación institucional de alta calidad, registro mercantil, acreditación institucional de alta calidad, registro mercantil, concepto de un comité de ética bioética, permisos y licencias).</li> <li>✓ Se configuró el proceso de evaluación, así: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Instrumento de evaluación: Formulario</li> <li>• Tipo de evaluación: Panel</li> <li>• Forma de evaluación: Consenso</li> </ul> </li> <li>✓ Se postularon 6 programas: 979,996,924,925,904,906</li> <li>✓ Por cada programa se postularon los siguientes proyectos:</li> </ul> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;"><b>979</b></td> <td>Reconstrucción del tejido social en zonas de posconflicto en Colombia: proyecto-58436, proyecto-58437, proyecto-58441.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><b>996</b></td> <td>Agregación de valor del aceite de palma de alto oleico: diseño de alimentos funcionales con fitonutrientes protegidos en sistemas de liberación controlado. (AVAPAO): proyecto-57578, proyecto-57642, proyecto-57873.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><b>924</b></td> <td>ECOCIR Colombia – Alianza internacional para el desarrollo de la economía circular en Colombia: proyecto-58656, proyecto-58557, proyecto-57878, proyecto-58658, proyecto-58659, proyecto-58660, proyecto-58662, proyecto-58663 y proyecto-58664.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><b>925</b></td> <td>Compromisos y oportunidades en las trayectorias de desarrollo de la bota caucana: entre la conservación de la biodiversidad y el desarrollo económico. proyecto-58871, proyecto-5892, proyecto-58920, proyecto-58934, proyecto-58937, proyecto-58943</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><b>904</b></td> <td>Programa de investigación y desarrollo tecnológico para la diversificación, integración y eficiencia energética de fuentes sostenible de energía. proyecto-58437, proyecto-58438, proyecto-58440</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><b>906</b></td> <td>Bio-Reto XXI-15:50. Desarrollo de bio productos para los sectores salud, agropecuarios y cosméticos, como resultado del estudio de la biodiversidad en Colombia. proyecto-58426-1, proyecto-58428-3, proyecto-58433-4, proyecto-58434-8, proyecto-58435-9, proyecto-58436-10, proyecto-58445-13, proyecto-58447-14, proyecto-58444-15</td> </tr> </table>	<b>979</b>	Reconstrucción del tejido social en zonas de posconflicto en Colombia: proyecto-58436, proyecto-58437, proyecto-58441.	<b>996</b>	Agregación de valor del aceite de palma de alto oleico: diseño de alimentos funcionales con fitonutrientes protegidos en sistemas de liberación controlado. (AVAPAO): proyecto-57578, proyecto-57642, proyecto-57873.	<b>924</b>	ECOCIR Colombia – Alianza internacional para el desarrollo de la economía circular en Colombia: proyecto-58656, proyecto-58557, proyecto-57878, proyecto-58658, proyecto-58659, proyecto-58660, proyecto-58662, proyecto-58663 y proyecto-58664.	<b>925</b>	Compromisos y oportunidades en las trayectorias de desarrollo de la bota caucana: entre la conservación de la biodiversidad y el desarrollo económico. proyecto-58871, proyecto-5892, proyecto-58920, proyecto-58934, proyecto-58937, proyecto-58943	<b>904</b>	Programa de investigación y desarrollo tecnológico para la diversificación, integración y eficiencia energética de fuentes sostenible de energía. proyecto-58437, proyecto-58438, proyecto-58440	<b>906</b>	Bio-Reto XXI-15:50. Desarrollo de bio productos para los sectores salud, agropecuarios y cosméticos, como resultado del estudio de la biodiversidad en Colombia. proyecto-58426-1, proyecto-58428-3, proyecto-58433-4, proyecto-58434-8, proyecto-58435-9, proyecto-58436-10, proyecto-58445-13, proyecto-58447-14, proyecto-58444-15
<b>979</b>	Reconstrucción del tejido social en zonas de posconflicto en Colombia: proyecto-58436, proyecto-58437, proyecto-58441.												
<b>996</b>	Agregación de valor del aceite de palma de alto oleico: diseño de alimentos funcionales con fitonutrientes protegidos en sistemas de liberación controlado. (AVAPAO): proyecto-57578, proyecto-57642, proyecto-57873.												
<b>924</b>	ECOCIR Colombia – Alianza internacional para el desarrollo de la economía circular en Colombia: proyecto-58656, proyecto-58557, proyecto-57878, proyecto-58658, proyecto-58659, proyecto-58660, proyecto-58662, proyecto-58663 y proyecto-58664.												
<b>925</b>	Compromisos y oportunidades en las trayectorias de desarrollo de la bota caucana: entre la conservación de la biodiversidad y el desarrollo económico. proyecto-58871, proyecto-5892, proyecto-58920, proyecto-58934, proyecto-58937, proyecto-58943												
<b>904</b>	Programa de investigación y desarrollo tecnológico para la diversificación, integración y eficiencia energética de fuentes sostenible de energía. proyecto-58437, proyecto-58438, proyecto-58440												
<b>906</b>	Bio-Reto XXI-15:50. Desarrollo de bio productos para los sectores salud, agropecuarios y cosméticos, como resultado del estudio de la biodiversidad en Colombia. proyecto-58426-1, proyecto-58428-3, proyecto-58433-4, proyecto-58434-8, proyecto-58435-9, proyecto-58436-10, proyecto-58445-13, proyecto-58447-14, proyecto-58444-15												
	<p><b>3. Descripción de Entregables</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Para cada uno de los pilotos de convocatorias configurados y trabajados en el Sistema de información integrado durante el cuarto trimestre del 2019, se generaron las respectivas evidencias generadas desde el sistema.</li> </ul>												



Nombre del Proyecto Nro.3	3. Sistema Integrado de Información - SII									
	<p>➤ Los pilotos de convocatorias en el Sistema de Información Integrado pueden agruparse en cuatro procesos representativos a saber:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Parametrización y configuración de la convocatoria.</li> <li>2. Registro de postulaciones para la convocatoria.</li> <li>3. Configuración del proceso de evaluación de la convocatoria.</li> <li>4. Evaluación de la convocatoria (postulaciones y evaluadores).</li> </ol> <p>Además, se presenta un archivo resumen de las convocatorias trabajadas en el cuarto trimestre con sus respectivas observaciones, para lo cual se hace el seguimiento y se establece el estado actual sobre las novedades así:</p> <p>✓ Periodo reportado: 1 de octubre– 31 diciembre de 2019</p> <p>✓ Nombre de archivos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 3.1 Consolidado de soportes de ejecución de pilotos.xls</li> <li>○ 3.2 Informe de seguimiento ejecución pilotos en construcción.docx</li> <li>○ 3.3 Cronograma SI-OTIC - 2019_SII 31-dic-2019.xls</li> <li>○ 3.4 Informe de situaciones de mejoras reportadas Sistema SII 31dic2019.docx</li> <li>○ 3.5 Resultado de la gestión de calidad y novedades del sistema SII año 2019 con corte a 31dic2019.docx</li> <li>○ 3.6 Acceso directo a la ruta: <a href="#">\\wairacolciencias\OSIIReportes-SII</a></li> <li>○ 3.7 SeguimientoCiclodeVidaBrechasSistemaSII_20191216.xls</li> </ul> <p><b>Ruta para consulta de entregables:</b>  \\wairacolciencias\OSI\SGC-GINA\Evidencias\SISTEMA DE INFORMACIÓN INTEGRADO\4to trimestre</p> <p><b>4. Dificultades que afectan el desarrollo de las actividades programadas para el período</b></p> <p>Se han identificado algunas precisiones a tener en cuenta para del sistema SII, las cuales se documentaron en la herramienta mantis de Colciencias:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Inestabilidad en el sistema SII, Colciencias realizó monitoreo para descartar contención de base de datos y latencia a nivel de red, esta dificultad se reportó con el número de incidencia ID0000609 en mantis “sistema Lento”.</li> <li>❖ El módulo de Evaluación presenta el mayor número de incidencias reportadas con un total de 29% seguido de los módulos de convocatorias y personas con un 17% cada uno. El módulo de reportes también reporta un porcentaje del 11% de incidencias.</li> <li>❖ Al fin de periodo de garantía, el SII presenta un 67% de incidencias resueltas y un 33% de incidencias sin solución, lo que dificulta terminar en un 100% un piloto real de convocatoria. Esto debido a que una incidencia puede bloquear las pruebas por una ruta determinado del proceso en el sistema SII.</li> </ul> <p><b>5. Recursos comprometidos</b></p> <p>Los avances realizados, no han comprometido la ejecución de recursos.</p> <p><b>6. Avance en Indicador:</b>  (AESII): % de avance en la estabilización del Sistema de Información Integrado.</p> <table border="1" data-bbox="602 1774 1141 1953"> <thead> <tr> <th>Periodo</th> <th>Porcentaje Proyectado</th> <th>Porcentaje de Avance actual</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Trimestre 1</td> <td>6,25</td> <td>6,25</td> </tr> <tr> <td>Trimestre 2</td> <td>6,25</td> <td>6,25</td> </tr> </tbody> </table>	Periodo	Porcentaje Proyectado	Porcentaje de Avance actual	Trimestre 1	6,25	6,25	Trimestre 2	6,25	6,25
Periodo	Porcentaje Proyectado	Porcentaje de Avance actual								
Trimestre 1	6,25	6,25								
Trimestre 2	6,25	6,25								

 <b>El conocimiento es de todos</b> Colciencias	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES – PETIC – 2019-2022</b> <b>SEGUIMIENTO CUARTO TRIMESTRE DE 2019</b>	<b>Código:</b> G101PR01MO4
		<b>Versión:</b> 1.0
		Página: 47 de 57

<b>Nombre del Proyecto Nro.3</b>	<b>3. Sistema Integrado de Información - SII</b>		
	Trimestre 3	6,25	6,25
	Trimestre 4	6,25	6,25
	<p><b>7 Si hay desfases en la ejecución del proyecto y recursos explicar acciones de mitigar el efecto que causen.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>No hay desfases para este trimestre.</li> </ul> <p><b>8 Conclusiones y actividades futuras.</b></p> <p>Para la vigencia 2019, el trabajo en el proyecto SII se concentró en mejorar su estabilidad funcional y asegurar el cumplimiento de lo solicitado en los casos de uso contratados con Indra, mediante la ejecución de una cantidad determinada de ciclos de pruebas de convocatorias, de diferentes características, así como la exploración de todos los módulos y verificación individual de casos de uso en el sistema. Al mismo tiempo se adelantó la actividad de identificación de mejoras y brechas funcionales, que nacen al momento de verificar el comportamiento del sistema SII, frente a las necesidades y procesos actuales de la entidad.</p> <p>Para el año 2020, el proyecto SII inicia con un residuo del 33% de incidentes reportados que no fueron atendidos o solucionados por Indra, debido al vencimiento del periodo de garantía. Estos casos deberán ser clasificados junto con las mejoras y brechas funcionales a partir de la estrategia de salida en vivo que se defina para establecer su priorización y solución con otro proveedor.</p>		

<b>Nombre del Proyecto Nro. 4</b>	<b>4. Legados – SIGP, SCIENTI</b>		
<b>Descripción Proyecto que aporta a la iniciativa Estratégica</b>	Dar continuidad al fortalecimiento de soluciones tecnológicas para la evolución de los sistemas de información misionales y de apoyo con los que cuenta la entidad, atendiendo las necesidades del negocio modernizando, manteniendo los mismos.		
<b>¿Para qué?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Para proveer a los actores del SNCTI soluciones basadas en software que permitan garantizar la confiabilidad y seguridad de sus operaciones, asegurar el control de la información; aumentar la productividad; la competitividad; reducción de riesgos, así como la interconexión con otros sistemas.</li> <li>✓ El fortalecimiento de los sistemas de información garantiza una mejor comunicación e interacción con la ciudadanía, mejorará la visibilidad de la Institución y ofrecerá un mejor servicio a toda la comunidad.</li> <li>✓ La adopción de infraestructura que gestione el Framework de información de la CTel y facilite la consulta, análisis, caracterización, organización, intercambio y agregación de información entre múltiples sistemas, fuentes de datos no estructuradas, semi estructuradas y estructuradas facilitando la toma de decisiones que apoyen el cumplimiento de objetivos y metas organizacionales.</li> </ul>		
<b>¿Por qué?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ El fortalecimiento de las aplicaciones misionales y de apoyo de Colciencias, deben alinearse a las políticas de gobierno el cual determina las características que deben cumplir los sistemas de información de las entidades del estado colombiano.</li> <li>✓ Los sistemas de información deben ser gestionados, mediante la identificación de todos sus activos, describiéndolos en un inventario, así como también es necesario establecer cuan alineados están a los procesos de negocio y servicios organizacionales de la entidad, para establecer cuanto aporta al logro de los objetivos estratégicos de la entidad.</li> <li>✓ Se requiere una plataforma tecnológica para la implementación de una capa de servicios encargada de la interoperabilidad de Colciencias.</li> </ul>		

 <b>El conocimiento es de todos</b> Colciencias	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES – PETIC – 2019-2022</b> <b>SEGUIMIENTO CUARTO TRIMESTRE DE 2019</b>	<b>Código:</b> G101PR01MO4
		<b>Versión:</b> 1.0
		Página: 48 de 57

<b>Nombre del Proyecto Nro. 4</b>	<b>4. Legados – SIGP, SCIENTI</b>			
<b>¿Cómo?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Fortaleciendo procedimientos eficientes de atención de incidentes funcionales relacionados con soporte en el uso de los sistemas de información o requerimientos de mantenimiento.</li> <li>✓ Mediante las innovaciones y las nuevas versiones que se implementan, se garantizan ventajas adicionales para nuestros usuarios, todo ello sustentado por una infraestructura tecnológica y un soporte técnico adecuado.</li> <li>✓ Proporcionando el acompañamiento y ayuda necesarios para establecer configuraciones adaptadas a las necesidades de los procesos.</li> <li>✓ Configuraciones y adaptaciones de la herramienta para su uso específico, con el fin de obtener el mejor rendimiento.</li> <li>✓ Definición de políticas y reglas.</li> <li>✓ Definición de patrones de diseño de servicios.</li> <li>✓ Integración de sistemas institucionales.</li> <li>✓ Aplicando los lineamientos establecidos por la estrategia de gobierno digital.</li> </ul>			
<b>Áreas funcionales beneficiaria del Proyecto.</b>	Colciencias, Actores del SNCTel			
<b>Responsables</b>	Oficina Tecnologías de la Información y Comunicaciones			
<b>Línea de tiempo del proyecto</b>	2019	2020	2021	2022
	Análisis Diseño Desarrollo Implementación	Análisis Diseño Desarrollo Implementación	Análisis Diseño Desarrollo Implementación	Análisis Diseño Desarrollo Implementación
<b>Meta del indicador</b>	25%	25%	25%	25%
<b>Indicador</b>	100 % anual de cumplimiento del plan del proyecto			
<b>Entregable asociado</b>	2019	2020	2021	2022
	Documentación Técnica del avance del proyecto	Documentación Técnica del avance del proyecto	Documentación Técnica del avance del proyecto	Documentación Técnica del avance del proyecto
<b>Presupuesto</b>	\$ 500.000.000	Por definir	Por definir	Por definir
<b>Reporte de Seguimiento 31/12/2019</b>	<b>1. Actividades realizadas. SCIENTI</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Atención y solución de solicitudes de PQRDS recibidas a través del grupo de Atención al Ciudadano.</li> <li>• Atención y solución de solicitudes recibidas por los funcionarios y colaboradores de la Entidad, con respecto a las aplicaciones de la Plataforma ScienTI. Entre las solicitudes se pueden mencionar parametrización de convocatorias, ajuste de datos, generación de reportes y backup de documentos.</li> <li>• Consolidación inicio de implementación del formulario de revisión de requisitos para el Grupo de Registro</li> <li>• Implementación del módulo para la validación de instituciones en la aplicación Centro de Contacto.</li> <li>• Se implementó encriptación de contraseñas de la aplicación InstituLAC</li> <li>• Se implementó y socializó con el Grupo de Atención al Ciudadano el nuevo módulo de gestión de instituciones a través de la aplicación ContactoWeb</li> <li>• Implementación técnica y visual de la migración a MinCiencias de la plataforma ScienTI</li> </ul>			

 <p>El conocimiento es de todos</p> <p>Colciencias</p>	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES – PETIC – 2019-2022</b> <b>SEGUIMIENTO CUARTO TRIMESTRE DE 2019</b>	Código: G101PR01MO4
		Versión: 1.0
		Página: 49 de 57

Nombre del Proyecto Nro. 4	4. Legados – SIGP, SCIENTI
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participar en la planeación y definición de los ajustes necesarios para el cumplimiento de las directivas definidas para la iniciativa GOV.CO</li> <li>• Publicación de resultados finales de la convocatoria de reconocimiento y medición de grupos e investigadores.</li> </ul> <p><b>Actividades realizadas. SIGP</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contratación</li> <li>• Requerimientos de usuarios a los Sistemas de Información – SI</li> <li>• Formalización de la solicitud para estimación</li> <li>• Ejecución</li> <li>• Cumplimiento de los compromisos contractuales/Control de inconsistencias o solicitudes</li> <li>• Verificación del cumplimiento de las definiciones de los requisitos</li> </ul> <p><b>2. Logros o Resultados Obtenidos</b></p> <p><b>SCIENTI:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Disminución en el número de solicitudes PQRSD recibidas por los usuarios, debido a la mejora continua de la plataforma tecnológica.</li> <li>• Atención oportuna de 142 PQRS recibidas a través de Orfeo.</li> <li>• Durante el trimestre se atendieron 56 solicitudes de los funcionarios y colaboradores de la Entidad.</li> <li>• Se parametrizaron cuatro (4) convocatorias:</li> <li>• Convocatoria Nexo Global Huila</li> <li>• Convocatoria para la formación de Capital Humano de Alto Nivel para las Regiones - Docentes de Establecimientos Educativos Oficiales del Cauca</li> <li>• Convocatoria para la Formación de Capital Humano de Alto Nivel para las Regiones - Docentes de Establecimientos Educativos Oficiales de Boyacá</li> <li>• Convocatoria para la Formación de Capital Humano de Alto Nivel para las Regiones - Docentes de Establecimientos Educativos Oficiales del Cesar</li> <li>• Entrega de 42 reportes solicitados por las áreas funcionales, con el resultado de la participación de convocatorias.</li> <li>• Se cumplió con la configuración, fechas de apertura y cierre, etapas de subsanación y publicación de información asociada a las convocatorias que se realizaron a través de la plataforma.</li> <li>• Publicación exitosa de resultados finales de la convocatoria de reconocimiento y medición de grupos e investigadores en las aplicaciones GrupLAC y CvLAC, así como la actualización de la información en el buscador “Ciencia”.</li> </ul> <p><b>SIGP:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Al contrato Nro. 333-2019, suscrito entre Colciencias y Software Builders, para realizar el mantenimiento correctivo y evolutivo a la plataforma SIGP, se realizaron dos informes de supervisión correspondientes a los meses de septiembre, octubre y noviembre de 2019, y tres órdenes de pago por un valor total de \$83.006.552.</li> <li>• Ajustes y/o nuevas prestaciones del sistema SIGP para atender las necesidades de las diferentes áreas.</li> <li>• Parametrización de 9 convocatorias.</li> <li>• Atención de 91 solicitudes de PQRDS recibidas por Orfeo</li> <li>• Atención a 173 solicitudes recibidas a través de la mesa de servicios relacionadas con SIGP</li> </ul> <p><b>3. Descripción de Entregables</b></p> <p><b>SCIENTI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 3.1 PQRS atendidas Orfeo: Reporte con las PQRS atendidas a los Ciudadanos.xls</li> <li>3.2 Soporte_Casos_por_analista_CA.xls: solicitudes internas atendidas.xls</li> <li>3.3. Rep GINA_4to_Tri_ScientI.docx</li> </ul>



Nombre del Proyecto Nro. 4	4. Legados – SIGP, SCIENTI																								
	<p>3.4 Reportes Convocatorias 3.5 Pruebas de aceptación 3.6 Requerimientos - SubVersión carpeta ScienTI - Carpeta institucional Z:\nukakmoku</p> <p><b>Ruta para consulta de entregables:</b></p> <p>\\waira\colciencias\OSI\SGC-GINA\Evidencias\SISTEMAS LEGADOS (SIGP,ScienTI)\4to trimestre\ScienTI</p> <p><b>SIGP</b></p> <p>3.1 Casos de uso configurar IES Publicas por Convocatoria.rar 3.2 Casos de Uso_solicitud 49816.rar: mostrar todos los años a partir del año de creación del centro, en las pantallas donde se debe seleccionar el año 3.3 Parametrización_convocatorias.rar: Se configuraron 9 convocatorias de las Direcciones Técnicas. 3.4 Reporte PQRDS atendidas por MP y MCAR en el 4to. trimestre-2019.xls 3.5 Servicios_atendidos_CA_cuartotrimestre2019.xls 3.6 Informe_actividades_SIGP_cuarto_trimestre_2019.docx</p> <p><b>Ruta para consulta de entregables:</b></p> <p>\\waira\colciencias\OSI\SGC-GINA\Evidencias\SISTEMAS LEGADOS (SIGP,ScienTI)\4to trimestre\SIGP</p> <p><b>4. Dificultades que afectan el desarrollo de las actividades programadas para el período</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Solicitudes de requerimientos no planeadas con anticipación</li> <li>• Constante solicitudes de cambios que han retrasado la entrega y aceptación de los desarrollos.</li> <li>• Tiempos de requerimientos muy ajustados a la fecha de apertura de las convocatorias.</li> <li>• Ejecución parcial de pruebas por las áreas funcionales, lo cual no garantiza la calidad respecto de los requerimientos tramitados.</li> <li>• Debilidad por parte de las áreas funcionales en la aplicación de los procedimientos establecidos en la Oficina TIC.</li> <li>• Proximidad en las fechas establecidas para los cambios asociados a la migración de la plataforma a MinCiencias, junto con los ajustes necesarios para el cumplimiento de las directivas definidas para la iniciativa GOV.CO</li> </ul> <p><b>5. Recursos comprometidos</b> <b>ScienTI.</b></p> <table border="1" data-bbox="428 1499 1430 1806"> <thead> <tr> <th>Presupuesto</th> <th>Presupuesto Ejecutado en el trimestre</th> <th>Presupuesto ejecutado Total:</th> <th>Porcentaje real de presupuesto ejecutado</th> <th>Porcentaje proyectado a ejecutar</th> <th>Justificación</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>\$250.000.000</td> <td>\$ 50.000.000</td> <td>\$300.000.000</td> <td>%120</td> <td>%100</td> <td>El contrato con el proveedor para el mantenimiento del sistema ScienTI, tuvo una adición en el cuarto trimestre.</td> </tr> </tbody> </table> <p><b>SIGP</b></p> <table border="1" data-bbox="428 1869 1430 1957"> <thead> <tr> <th>Presupuesto Asignado</th> <th>Presupuesto Ejecutado en el trimestre:</th> <th>Presupuesto ejecutado Total:</th> <th>Porcentaje real de presupuesto</th> <th>Porcentaje proyectado a ejecutar</th> <th>Justificación</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Presupuesto	Presupuesto Ejecutado en el trimestre	Presupuesto ejecutado Total:	Porcentaje real de presupuesto ejecutado	Porcentaje proyectado a ejecutar	Justificación	\$250.000.000	\$ 50.000.000	\$300.000.000	%120	%100	El contrato con el proveedor para el mantenimiento del sistema ScienTI, tuvo una adición en el cuarto trimestre.	Presupuesto Asignado	Presupuesto Ejecutado en el trimestre:	Presupuesto ejecutado Total:	Porcentaje real de presupuesto	Porcentaje proyectado a ejecutar	Justificación						
Presupuesto	Presupuesto Ejecutado en el trimestre	Presupuesto ejecutado Total:	Porcentaje real de presupuesto ejecutado	Porcentaje proyectado a ejecutar	Justificación																				
\$250.000.000	\$ 50.000.000	\$300.000.000	%120	%100	El contrato con el proveedor para el mantenimiento del sistema ScienTI, tuvo una adición en el cuarto trimestre.																				
Presupuesto Asignado	Presupuesto Ejecutado en el trimestre:	Presupuesto ejecutado Total:	Porcentaje real de presupuesto	Porcentaje proyectado a ejecutar	Justificación																				

<b>Nombre del Proyecto Nro. 4</b>	<b>4. Legados – SIGP, SCIENTI</b>																				
				<b>ejecutado</b>																	
	\$250.000.000	\$83.006.552	\$250.000.000	100%	100%	No aplica															
	<b>6. Avance en Indicador:</b> <table border="1" data-bbox="600 556 1144 808"> <thead> <tr> <th>Periodo</th> <th>Porcentaje Projectado</th> <th>Porcentaje de Avance actual</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Trimestre 1</td> <td align="center">6,25</td> <td align="center">6,25</td> </tr> <tr> <td>Trimestre 2</td> <td align="center">6,25</td> <td align="center">6,25</td> </tr> <tr> <td>Trimestre 3</td> <td align="center">6,25</td> <td align="center">6,25</td> </tr> <tr> <td>Trimestre 4</td> <td align="center">6,25</td> <td align="center">6,25</td> </tr> </tbody> </table>						Periodo	Porcentaje Projectado	Porcentaje de Avance actual	Trimestre 1	6,25	6,25	Trimestre 2	6,25	6,25	Trimestre 3	6,25	6,25	Trimestre 4	6,25	6,25
Periodo	Porcentaje Projectado	Porcentaje de Avance actual																			
Trimestre 1	6,25	6,25																			
Trimestre 2	6,25	6,25																			
Trimestre 3	6,25	6,25																			
Trimestre 4	6,25	6,25																			
	<b>7. Si hay desfases en la ejecución del proyecto y recursos explicar acciones de mitigar el efecto que causen.</b> No se tienen desfases actualmente.																				

<b>Nombre del Proyecto Nro. 5</b>	<b>5. Master Data Management – MDM</b>
<b>Descripción Proyecto que aporta a la iniciativa Estratégica</b>	Análisis, diseño, implementación e implantación de un modelo centralizado de información donde las aplicaciones misionales vigentes y nuevas lo tomen como fuente de referencia para su normal funcionamiento.
<b>¿Para qué?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Se afiancen las características de la información con el propósito de cumplir los factores de integridad, fiabilidad, coherencia, relevante convirtiéndose en un activo útil y valioso para la entidad.</li> <li>✓ Se Implementen más planes para el análisis y calidad de la Información que se genera en la entidad, que sirvan de soporte para la toma de decisiones en la alta dirección.</li> </ul>
<b>¿Por qué?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Se requiere la unificación de las diferentes fuentes de información del SNCTel, esto implica fundamentalmente un ajuste en la estructura y modelado de almacenamiento, lo cual dificulta la elaboración de estadísticas, interoperabilidad e integración entre los sistemas de información.</li> <li>✓ Se debe atender las necesidades del SNCTel para el fortalecimiento de los diferentes actores, ya que se requiere contar con una fuente única de información de referencia e identificación de los diferentes actores con el propósito transformarse en un repositorio central nacional y que sea un mecanismo de apoyo para la formulación de políticas, lineamientos y directrices en Ctel.</li> </ul>
<b>¿Cómo?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Diseñando e implementando procedimientos y políticas con estándares y modelos de referencia que permitan dar lineamientos a los proyectos internos y de terceros que se ajusten con el modelo arquitectura empresarial.</li> <li>✓ Apoyando en la definición del modelo conceptual y funcional de almacenamiento que contenga la información estratégica para apoyar los sistemas de información misionales de la entidad.</li> <li>✓ Mejorando las capacidades del recurso humano y tecnológico con el propósito de realizar aportes valiosos en el desarrollo y eficiencia en la implementación de los objetivos.</li> <li>✓ Aplicando los lineamientos establecidos por la estrategia de gobierno digital.</li> </ul>

 <b>El conocimiento es de todos</b> Colciencias	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES – PETIC – 2019-2022</b> <b>SEGUIMIENTO CUARTO TRIMESTRE DE 2019</b>			<b>Código:</b> G101PR01MO4
				<b>Versión:</b> 1.0
				Página: 52 de 57

<b>Nombre del Proyecto Nro. 5</b>	<b>5. Master Data Management – MDM</b>			
<b>Áreas funcionales beneficiaria del Proyecto.</b>	Colciencias, Actores del SNCTel			
<b>Responsables</b>	Oficina Tecnologías de la Información y Comunicaciones - OTIC Dirección Fomento a la Investigación – DFI			
<b>Línea de tiempo del proyecto</b>	2019	2020	2021	2022
	Análisis Diseño Desarrollo Implementación	Análisis Diseño Desarrollo Implementación	Análisis Diseño Desarrollo Implementación	Análisis Diseño Desarrollo Implementación
<b>Meta del indicador</b>	25%	25%	25%	25%
<b>Indicador</b>	100% anual de cumplimiento del plan del proyecto			
<b>Entregable asociado</b>	2019	2020	2021	2022
	Documentación Técnica del avance del proyecto	Documentación Técnica del avance del proyecto	Documentación Técnica del avance del proyecto	Documentación Técnica del avance del proyecto
<b>Presupuesto</b>	\$0,00	Por definir	Por definir	Por definir
<b>Reporte de Seguimiento</b> 31/12/2019	<p><b>1. Actividades realizadas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Construcción de un glosario de términos, conforme se avanza en la ejecución del proyecto.</li> <li>✓ Revisión y adopción de actividades a partir de documentos de referencia, relacionados con las metodologías para la implementación de esquemas de gobierno de datos.</li> <li>✓ Avance en el diligenciamiento del catálogo de datos del sistema de información SCIENTI, Módulo PUBLINDEX.</li> <li>✓ Construcción y ejecución de los procesos de perfilamiento para todas las entidades del módulo SCIENTI.</li> <li>✓ Revisión de los diccionarios para los módulos PUBLINDEX, GRUPLAC, Construcción de scripts para actualización de información de metadatos para las tablas y atributos que soportan su operación.</li> <li>✓ Construcción de sentencias SQL y procedimientos para conseguir la obtención automática de la información que alimenta el catálogo de componentes de información, garantizando a futuro su actualización permanente.</li> </ul> <p><b>2. Logros o Resultados Obtenidos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Avance en la construcción de un cronograma estándar de actividades a ser aplicado para cada uno de los sistemas de información / módulos y/o aplicaciones que tiene la entidad.</li> <li>• Definición de un mecanismo que permita poblar la información del catálogo de componentes de información de manera automática, lo cual garantizara su integridad y completitud de manera permanente.</li> </ul> <p><b>3 Descripción de Entregables del proyecto:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Plan de actividades actualizado conforme el avance en las actividades para el esquema PUBLINDEX.</li> <li>✓ Documento Glosario de conceptos [Actualizado] relacionados con las actividades del proyecto.</li> <li>✓ Plan o programación de perfilamiento para las entidades del esquema PUBLINDEX.</li> <li>✓ Resultado de perfilamiento de entidades esquema PUBLINDEX.</li> </ul>			

<b>Nombre del Proyecto Nro. 5</b>	<b>5. Master Data Management – MDM</b>															
	<p>✓ Procedimientos SQL genéricos construidos para la consulta y actualización de los metadatos.</p> <p><b>Ruta para consulta de entregables:</b>          \\waira\colciencias\OS\SGC-GINA\Evidencias\MDM\4to trimestre\</p> <p><b>4. Dificultades que afectan el desarrollo de las actividades programadas para el período</b></p> <p>Se contrató una persona que entre sus actividades va a trabajar con una dedicación igual o superior al 50% de su tiempo en el avance de este proyecto, sin embargo, se encuentra recién superando la curva de aprendizaje respecto de los datos de Minciencias y su contexto de negocio.</p> <p><b>5. Recursos comprometidos</b></p> <p>No aplica, debido a que es realizado por recurso interno de la entidad</p> <p><b>6. Avance en el indicador</b></p> <table border="1" style="margin-left: 40px;"> <thead> <tr> <th>Periodo</th> <th>Porcentaje Projectado</th> <th>Porcentaje de Avance actual</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Trimestre 1</td> <td>6,25</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>Trimestre 2</td> <td>6,25</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Trimestre 3</td> <td>6,25</td> <td>6,25</td> </tr> <tr> <td>Trimestre 4</td> <td>6,25</td> <td>6,25</td> </tr> </tbody> </table> <p><b>7. Desfases en la ejecución del proyecto y recursos explicar acciones de mitigar el efecto que causen.</b></p> <p>El proyecto trae un desfase debido a la inoperancia de la persona que estuvo a cargo durante el primer semestre, se está trabajando con una dedicación superior, en busca de alcanzar el porcentaje de avance proyectado.</p>	Periodo	Porcentaje Projectado	Porcentaje de Avance actual	Trimestre 1	6,25	4	Trimestre 2	6,25	0	Trimestre 3	6,25	6,25	Trimestre 4	6,25	6,25
Periodo	Porcentaje Projectado	Porcentaje de Avance actual														
Trimestre 1	6,25	4														
Trimestre 2	6,25	0														
Trimestre 3	6,25	6,25														
Trimestre 4	6,25	6,25														

<b>Nombre del Proyecto Nro. 6</b>	<b>6. Registro Único Nacional de Investigación - RUNI</b>
<b>Descripción Proyecto que aporta a la iniciativa Estratégica</b>	Diseño, construcción e implementación del Registro Único Nacional de Investigadores del SNCTel.
<b>¿Para qué?</b>	<p>✓ Para proveer a los actores del SNCTI soluciones tecnológicas que faciliten a los usuarios el suministro de información sobre ACTel en forma ágil, segura, precisa, completa en las Plataformas tecnológicas de sus sitios de trabajo (Universidades, Centros de Investigación, Empresas de base tecnológica, etc.) evitando el reproceso en el registro de contenidos en diferentes plataformas de tal manera que los repositorios de información de sus sitios de trabajo se transformen en fuentes únicas y propias de información insumo de la plataforma tecnológica RUNI a nivel nacional, garantizando la confiabilidad y seguridad de sus operaciones, asegurando el control de la información; aumentando la productividad; la competitividad; reducción de riesgos, así como la interconexión con otros sistemas.</p> <p>✓ El fortalecimiento de los sistemas de información garantiza una mejor comunicación e interacción con los actores del SNCTel, mejorará la visibilidad de Colciencias y ofrecerá un mejor servicio.</p>

 <b>El conocimiento es de todos</b> Colciencias	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES – PETIC – 2019-2022</b> <b>SEGUIMIENTO CUARTO TRIMESTRE DE 2019</b>	<b>Código:</b> G101PR01MO4
		<b>Versión:</b> 1.0
		Página: 54 de 57

<b>Nombre del Proyecto Nro. 6</b>	<b>6. Registro Único Nacional de Investigación - RUNI</b>			
<b>¿Por qué?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Se requiere la integración de tecnología de las diferentes fuentes de información en el SNCTel, cambiando fundamentalmente los procesos de captura, medición y de esta manera brindar valor a sus actores. Esto supone un cambio cultural en los actores del SNCTel, que implica la reelaboración de los productos, procesos y estrategias dentro del sistema mediante el aprovechamiento de las TIC.</li> <li>✓ Se requiere contar con capacidades para implementar servicios de lenguaje común para intercambiar contenidos entre las diferentes fuentes de información institucionales que concentran y que serán fuentes para validar la información registrada por cada uno actores del SNCTel, a través de los accesos que se generen a cada una de las fuentes de información donde se concentran a través</li> <li>✓ Cada institución produce su propia información en CTel la cual será fuente única de registro y consulta por parte de Colciencias, la cual será referencia para ser integrada de manera automática a la plataforma tecnológica RUNI con el propósito de ser la fuente central nacional de información, fuente de referencia para apoyar actividades formulación de políticas, lineamientos y directrices que sean de apoyo y fortalecimiento para los diferentes actores CTel.</li> <li>✓ Se requiere implementar un identificador único permanente, que permita distinguir a nivel nacional a los diferentes investigadores, grupos o instituciones como articuladores diferenciadores aportantes en las diferentes disciplinas que apoyen al SNCTel y de esta manera sean referenciados a través de las diferentes plataformas tecnológicas de manera íntegra, completa y única.</li> <li>✓ Las capacidades tecnológicas serán de acuerdo a los volúmenes de referencia de la información.</li> </ul>			
<b>¿Cómo?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Apoyando en la definición del modelo contextual, conceptual, funcional y de servicios para el proceso de implementación de la funcionalidad.</li> <li>✓ Estructurando y articulando el proceso de definición e identificación de necesidades funcionales y tecnológicas, base para estructurar la estrategia de desarrollo del proyecto y de esta manera definir un alcance en cada una de las fases del proyecto (diseño, desarrollo e implementación)</li> <li>✓ Diseñando e implementando procedimientos eficientes, alineados con estándares y modelos de referencia que permitan estructurar el proyecto bajo conceptos de la arquitectura empresarial, directrices de seguridad y de calidad.</li> <li>✓ Aplicando los lineamientos establecidos por la estrategia de gobierno digital.</li> </ul>			
<b>Áreas funcionales beneficiaria del Proyecto.</b>	Colciencias, Actores del SNCTel			
<b>Responsables</b>	Oficina Tecnologías de la Información y Comunicaciones			
<b>Línea de tiempo del proyecto</b>	2019	2020	2021	2022
	Análisis Diseño Desarrollo Implementación	Análisis Diseño Desarrollo Implementación	Análisis Diseño Desarrollo Implementación	Análisis Diseño Desarrollo Implementación
<b>Meta del indicador</b>	25%	25%	25%	25%
<b>Indicador</b>	100% anual de cumplimiento del plan del proyecto			
<b>Entregable asociado</b>	2019	2020	2021	2022
	Documentación Técnica del avance del proyecto	Documentación Técnica del avance del proyecto	Documentación Técnica del avance del proyecto	Documentación Técnica del avance del proyecto
<b>Presupuesto DFI</b>	\$ 3.000.000.000	Por definir	Por definir	Por definir

 <b>El conocimiento es de todos</b> Colciencias	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES – PETIC – 2019-2022</b> <b>SEGUIMIENTO CUARTO TRIMESTRE DE 2019</b>	<b>Código:</b> G101PR01MO4
		<b>Versión:</b> 1.0
		Página: 55 de 57

<b>Nombre del Proyecto Nro. 6</b>	<b>6. Registro Único Nacional de Investigación - RUNI</b>
<b>Reporte de Seguimiento – 31/12/2019</b>	<p><b>1. Descripción de actividades realizadas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reuniones de avance del proyecto para la identificación y aclaración de conceptos de SCIENTI y de la estructura de datos que conforman la plataforma.</li> <li>• Visita técnica a las instalaciones de IDLAB para ampliar y clarificar los conceptos de la plataforma legado al grupo de trabajo del proyecto.</li> <li>• Ajustar el documento de estudios previos para la formalización de la contratación de IDLAB.</li> <li>• Ajustes de acuerdo con observaciones al documento de Entendimiento - MoU entre Minciencias e IDLAB para la formalización del convenio.</li> </ul> <p><b>2. Logros o Resultados Obtenidos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ajustes al documento MoU de acuerdo con las definiciones pactadas entre las partes</li> <li>• Inicio de una fase de desarrollo de un primer prototipo para el módulo CvLAC bajo el concepto de la Web Semántica.</li> <li>• Presentación de un primer prototipo asociado a la relación de la producción científica del investigador y su producción bajo el modelo de datos enlazados.</li> </ul> <p><b>3. Descripción Entregables</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 3.1 Reuniones.rar Registro de sesiones de trabajo virtuales</li> <li>• 3.2 MoU SPA firmado Col.pdf: Documentos de acuerdos de entendimiento final (MoU)</li> <li>• 3.3 Information transfer agreement.pdf: Documento con la definición de normativas para el ejercicio de uso y transformación de los contenidos para el proceso de migración al proyecto RUNI.</li> <li>• 3.4 Propuesta de AE.pdf: Modelamiento de la Arquitectura de TI de la plataforma SCIENTI (as-is/to-be).</li> <li>• 3.5 Overview Scienti.ppt: Descripción general de la plataforma SCIENTI5 Draft letter contrapartida ingles.docx: Documento borrador para el registro del presupuesto asociado a las actividades propias del grupo de IDLAB</li> <li>• 3.6 20191011 Week log.docx: Resumen de visita a las instalaciones de IDLAB asociado a generalidades del concepto de funcionamiento del proyecto RUNI según IDLAB.</li> <li>• 3.7 Tecniqe Scienti.ppt: Presentación general de las generalidades de la estructura de base de datos de la plataforma SCIENTI.</li> <li>• 3.8 G105M01MO1 Presentación RUNI.ppt: Presentación asociada al concepto general de funcionamiento del modelo RUNI</li> <li>• 3.9 VPN CONFIG CLIENT IN S.O. WINDOWS 10 AND ANDROID.pdf: Manual de acceso a la máquina virtual de consulta generada para IDLAB con el propósito de consultar información</li> <li>• 4.0 Estudios previos - convenio IdeLAB-16 sept.docx: documento de Estudios en formato borrador para formalización de la contratación de la Organización IDLAB.</li> <li>• 4.1 Doc_RUNI_resume_VF 2 ENG_Ajustado.docx: Documento detalle de actividades y cronograma propuesto para el avance del proyecto RUNI.</li> <li>• 4.2 AvanceCronogramaRUNI.docx: Descripción entregables.docx</li> <li>• 4.3 Informe GINA_proyRUNI.docx: Contiene el detalle de las actividades realizadas.</li> </ul> <p><b>Ruta para consulta de entregables:</b>          \\waira\colciencias\OS\SGC-GINA\Evidencias\RUNI\4to trimestre</p> <p><b>4. Dificultades que afectan el desarrollo de las actividades programadas para el período</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Trámites y formalismos para la legalización del convenio entre las partes</li> <li>• La variación del Dólar y el Euro presenta fluctuación sobre el valor del presupuesto definido.</li> <li>• Deficiencias en el manejo del idioma.</li> <li>• Los horarios en los que se requieren agendar las sesiones virtuales de trabajo.</li> </ul> <p><b>5. Recursos comprometidos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El proyecto se encuentra en una etapa de ejecución, la cual corresponden a avances obtenidos a nivel</li> </ul>

**Nombre del Proyecto Nro. 6****6. Registro Único Nacional de Investigación - RUNI**

de documentación, aún no se comprometen recursos económicos y humanos por parte de las organizaciones debido a que se encuentran cumpliendo con formalismos administrativos y legales requeridos por la organización IDLAB y para la construcción del proceso de legalización del convenio interinstitucional con MINCIENCIAS. Además, Minciencias se encuentra en una etapa de transformación, situación que ha causado un retraso en los procesos contractuales que impactan el flujo normal y cumplimiento del proyecto.

- En la siguiente tabla se presenta los recursos comprometidos durante el cuarto trimestre.

Presupuesto Asignado	Presupuesto Ejecutado	Porcentaje real de presupuesto ejecutado	Porcentaje proyectado a ejecutar	Justificación
€\$150.000	\$ 0	0 %	0 %	Minciencias se encuentra en una etapa de formalismos administrativos y legales, requeridos para la aprobación del contrato entre IDLAB y Minciencias

La siguiente tabla presenta el avance del proyecto con respecto a las actividades definidas en el cronograma de trabajo del proyecto RUNI

Proyecto	Porcentaje proyectado anual asignado	Porcentaje avance 1er trimestre	Porcentaje avance 2do trimestre	Porcentaje avance 3er trimestre	Porcentaje avance 4to trimestre	Porcentaje acumulado actual
Registro Único Nacional de Investigación - RUNI	100%	25%	25%	25%	0%	59%

**6. Avance en Indicador:**

Periodo	Porcentaje Proyectado	Porcentaje de Avance actual
Trimestre 1	6,25	3,00
Trimestre 2	6,25	2,18
Trimestre 3	6,25	2,25
Trimestre 4	6,25	0

El cálculo de los porcentajes corresponde a:

1. De acuerdo con el avance proyectado para el tercer trimestre, se logró el cumplimiento de este mediante los entregables documentales, los cuales son los evidenciables del proyecto. A la fecha se mantienen sesiones de trabajo para proveer un mayor entendimiento al equipo de IDLAB acerca de las plataformas legados con el ánimo de lograr un mejor resultado para el proyecto RUNI.
2. Para el cuarto trimestre no se refleja avances en el proyecto debido a que no se comprometen recursos económicos que permitan a la organización IDLAB proceder con la entrega de avances, razón por la que justifica el avance del 0% del cumplimiento para este trimestre.

 <b>El conocimiento es de todos</b> Colciencias	<b>PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES – PETIC – 2019-2022</b> <b>SEGUIMIENTO CUARTO TRIMESTRE DE 2019</b>	<b>Código:</b> G101PR01MO4
		<b>Versión:</b> 1.0
		Página: 57 de 57

<b>Nombre del Proyecto Nro. 6</b>	<b>6. Registro Único Nacional de Investigación - RUNI</b>
	<p><b>7. Desfases en la ejecución del proyecto y recursos explicar acciones de mitigar el efecto que causen.</b></p> <p>El proyecto ha presentado desfase en el cumplimiento del cronograma debido a que se encuentra en la etapa de decisión y transformación de Colciencias a Minciencias, situación que ha ocasionado que los trámites normativos y administrativos tomen tiempos que impactan el cronograma. La dirección de fomento espera que a inicios del mes de enero se esté presentando la justificación de la contratación del grupo empresarial IDLAB para continuar con la etapa de seguimiento control y cierre del proyecto.</p>

Elaboró	Revisó	Aprobó
<b>Nombre:</b> Coordinadores de equipos de la Oficina TIC	<b>Nombre:</b> Elvia Consuelo Castañeda Camargo	<b>Nombre:</b> Elvia Consuelo Castañeda Camargo
<b>Cargo:</b> Coordinadores de equipos de la Oficina TIC	<b>Cargo:</b> Jefe Oficina TIC	<b>Cargo:</b> Jefe Oficina TIC