PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN 2020

PROGRAMADO	PENDIENTE
EJECUTADO	NO EJECUTADO

CÓDIGO: A20-PR02F02
VERSIÓN: 00
FECHA: 2020-01-15

N°	TEMA	OBJETIVO	DIRIGIDO A	RESPONSABLE	META		METODOLOGÍA		RECURSOS DISPONIBLES	STO. EJECUCIÓN	CRONOGRAMA PIC 2020												SEGUIMIENTO		
					N° funcionarios a capacitar	N° Horas	Presencial	Virtual	$		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES	RECURSOS EJECUTADOS	OBSERVACIONES
1	Talleres sobre Gestión Documental (Conformación de expedientes Virtuales, Nativos- Conservación de expedientes y Administración de archivos)	Brindar lineamientos técnicos para el adecuado manejo de los documentos.	SERVIDORES PÚBLICOS	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA- DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	30	8	x		$ 0	P E				P									Para esta capacitación no se asignaron recursos, por lo cual se llevará a cabo a cero costo con talleristas internos de la oficina de Gestión Documental.		Estas actividades están planeadas para realizar durante el primer semestre de 2020, no obstante, debido al proceso de transformación de Colciencias a Ministerio, la capacitación programada para el mes de febrero se aplazó y se tendrá en cuenta la normatividad presidenciales e internas sobre la emergencia sanitaria del COVID 19, ya está revisando por parte de la oficina de gestión documental la forma más efectiva para realizar los talleres con la comunidad MINCIENCIAS.
2	Talleres sobre Gestión de Talento humano (Código de Integridad, lineamientos éticos, derechos humanos, Habilidades comunicativas y de relacionamiento: reinducción, e inducción)	Implementar distintas estrategias para fortalecer las competencias de los servidores públicos y optimizar los resultados de gestión.	SERVIDORES PÚBLICOS	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	30	10	X		$ 0	P E							P						Para esta capacitación no se asignaron recursos, por lo cual se llevará a cabo a cero costo, con distintos aliados estratégicos.		Estas actividades están planeadas para realizar durante toda la vigencia 2020, No obstante, teniendo en cuenta la transformación de Colciencias en Ministerio se aplaló la carrilla CONOCE MÁS DE COLCIENCIAS, realizando los ajustes pertinentes a la nueva estructura organizacional, en este momento se encuentra en revisión de la línea de la Dirección de Talento Humano y se espera tener la aprobación para que la oficina de comunicaciones inicie la diagramación. Una vez se tenga, se procederá a con la inducción de manera virtual o de acuerdo a los lineamientos que se tengan. Por otra parte, se tiene programado realizar la inducción y presentar el Código de Integridad y Buen Gobierno ante la comunidad MINCIENCIAS.
3	Taller sobre Equidad de Género en marco de las políticas públicas	Socializar con los servidores públicos de la Entidad las políticas públicas establecidas por el estado colombiano para lograr la equidad de género y la autonomía de mujer.	SERVIDORES PÚBLICOS	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	30	4		X	$ 0	P E							P						Para esta capacitación no se asignaron recursos, por lo cual se llevará a cabo a cero costo, con la colaboración de aliados estratégicos.		Esta actividad, está programada para realizar durante la vigencia 2020, no obstante, se han realizado acercamientos telefónicos con diferentes instituciones que manejan el tema de equidad de genero para posibles agendas para la implementación del tema. Una vez se tengan las posibles fechas se realizará la solicitud formal desde la Dirección de Talento Humano.
4	Talleres sobre Servicio al ciudadano, participación ciudadana y control social	Fortalecer la cultura de servicio al ciudadano al interior del Ministerio.	SERVIDORES PÚBLICOS	GRUPO DE ATENCIÓN AL CIUDADANO- DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	30	4	X		$ 0	P E							P						Para esta capacitación no se asignaron recursos, por lo cual se llevará a cabo a cero costo, con la talleristas internos.		Estas actividades están programadas para realizar durante todo el año, no obstante, se realizó una capacitación virtual sobre la socialización de manual, actualmente, se cuenta con la programación de dos capacitaciones en el mes de mayo y una programada para el segundo semestre del 2020 con temas relacionados con "SERVICIO AL CIUDADANO, PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL. Por otra parte, se realizó a los servidores que se dan por parte del año gobierno y la ciudadanía que se buscará el mejor mecanismo para la implementación de las actividades.
5	Talleres sobre Conceptos Básicos, manejo y Funcionamiento de herramientas tecnológicas utilizadas en la Entidad. (GINA, ORFEO, SIGP, herramienta de Google)	Fortalecer el adecuado uso de las herramientas de información y generación de reportes en la Entidad.	SERVIDORES PÚBLICOS	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO- OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN E INNOVACIÓN	30	4	X		$ 0	P E			P E	P	P	P							En las evaluaciones realizadas en las capacitaciones virtuales, dio como resultado una calificación en una escala cualitativa como eficiente.	Para esta capacitación no se asignaron recursos, por lo cual se llevará a cabo a cero costo, con talleristas internos de la OAPI.	Durante este trimestre se realizó la gestión logística para la realización de estos temas. Se contó con la realización de una capacitación en el mes de marzo de manera virtual. Por otra parte, la capacitación programada sobre módulos de GINA, debido a la situación que se presenta por la pandemia del COVID 19 debió ser aplazada.
6	Curso sobre el Sistema de Gestión Ambiental (Ahorro y uso eficiente de agua, la energía Gestión de Residuos sólidos Consumo sostenible Prácticas sostenibles)	Identificar, interpretar y aplicar los requisitos establecidos en el Manual sistema de gestion ambiental de la Entidad	SERVIDORES PÚBLICOS	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA - DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	30	10		X	$ 0	P E									P						
7	Talleres sobre Buenas prácticas y lineamientos en seguridad y privacidad de la información- Gestión de la Información	Dar a conocer a los servidores públicos las diversas formas de resguardar la información institucional y personal.	SERVIDORES PÚBLICOS	OFICINA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES - TIC- DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA.	30	10		X	$ 0	P E							P								Para la realización de las capacitaciones se ha coordinado con la profesional encargada del tema, la cual manifiesta que se tiene programado para el mes de mayo el inicio de las capacitaciones, además debido a la situación que presenta por la pandemia sanitaria por el COVID-19, el área está revisando la manera más eficiente para su ejecución, ya sea de manera virtual, online, presencial o activación al puesto.
8	Intervención sobre Clima y Cultura Organizacional (Taller sobre liderazgo, trabajo en equipo, flexibilidad al cambio, motivación laboral)	Fortalecer las habilidades gerenciales para generar motivación y empoderamiento en los grupos de trabajo conlevando a la consecución de metas y objetivos	SERVIDORES PÚBLICOS	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	30	60		x	$ 130.000.000	P E				P					P						Las actividades están programas para iniciar a partir el segundo trimestre, no obstante, hasta el momento se han acogido las recomendaciones de la comisión de personal de iniciar las actividades de implementación una vez se termine de ajuste la planta del Ministerio. Por otra parte, debido a los lineamientos dados por el gobierno nacional y la alta dirección se está revisando la manera más efectiva para realizar las actividades inmersas en la medición de Clima y Cultura Organizacional.
9	Taller sobre manejo e impacto de Redes Sociales	Fortalecer la habilidad y destreza de los servidores públicos en el manejo e impacto de las redes sociales	SERVIDORES PÚBLICOS	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO - OFICINA DE COMUNICACIONES	30	4		X	$ 0	P E					P				P						
10	Taller sobre implementación de Teletrabajo en las Entidades Públicas	Dar a conocer la normatividad, aspectos Jurídicos, modalidades, beneficios e impactos	SERVIDORES PÚBLICOS	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO - OFICINA DE TECNOLOGÍAS Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN	30	4		X	$ 0	P E					P				P						
11	Curso de aplicación de Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público.	Fortalecer el manejo de las Normas Internacionales aplicadas al Ministerio.	SERVIDORES PÚBLICOS	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA - DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	30	10		X		P E					P				P						
12	Programa de Bilingüismo	Fortalecer la gestión, y el desarrollo de competencias idiomáticas en los servidores públicos de la Entidad.	SERVIDORES PÚBLICOS	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	30	64 horas		X		P E															
13	Gestión Territorial	Fortalecer las capacidades regionales desde el Viceministerio de Talento y Apropiación Social	SERVIDORES PÚBLICOS	DIRECCIÓN DE CAPACIDADES Y DIVULGACIÓN DE LA CIENCIA, LA TECNOLOGÍA Y LA INNOVACIÓN (CTeI)- DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	30	10		x		P E										P						
14	Curso de ortografía, Redacción, y comprensión de lectura en textos organizacionales	Fortalecer las habilidades y destrezas de los servidores públicos en cuanto a la redacción en documentos organizacionales.	SERVIDORES PÚBLICOS	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	30	16		x		P E						P				P						
15	Cursos de Programas Word (procesador de textos), Excel (hoja de cálculo), Power Point (para realizar presentaciones), y Access (para crear bases de datos)	Fortalecer las competencias de los servidores públicos en el manejo de estas herramientas para el óptimo desempeño de sus funciones	SERVIDORES PÚBLICOS	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	30	20		x		P E						P				P						
16	Curso de Formulación, seguimiento y evaluación de Política Públicas en CTeI	Fortalecer las competencias de los servidores públicos que tengan a su cargo la formulación, diseño e implementación de la política pública	SERVIDORES PÚBLICOS	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	30	10		x		P E						P				P						En la actualidad se está realizando la gestión pre-contractual, como la elaboración de términos de referencia, solicitud de propuestas entre otras. Actualmente los términos de referencia se encuentran en revisión por parte de la Líder de la Dirección de Talento Humano y teniendo en cuenta la emergencia sanitaria que se presenta actualmente por el COVID-19, la Dirección de Talento Humano está revisando la mejor estrategia para la implementación de dichos cursos.
17	Curso en la norma técnica NTC 2465 Gestión del Conocimiento para la competitividad y la innovación	Fortalecer los conocimientos del manejo de la norma técnica para optimizar la gestión del Conocimiento en la Competitividad y la Innovación	SERVIDORES PÚBLICOS	DIRECCIÓN DE GENERACIÓN DE CONOCIMIENTO - DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	25	10		x	$ 140.000.000	P E						P				P						
18	Taller sobre Modelos innovadores de medición de Ciencia y Tecnología	Socializar los diferentes modelos de medición en temas de Ciencia y Tecnología con la Comunidad Minciencias.	SERVIDORES PÚBLICOS	DIRECCIÓN DE GENERACIÓN DE CONOCIMIENTO - DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	25	16		x		P E						P				P						
19	Curso sobre Planeación Estratégica y pensamiento Sistémico	Fortalecer las capacidades de los servidores públicos relevantes a la comprensión y aplicación de los conceptos e instrumentos básicos de la Planeación Estratégica y sistémica con el fin de generar un optimización en la gestión.	SERVIDORES PÚBLICOS	OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN E INNOVACIÓN- DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	25	16		x		P E						P				P						
20	Cursos sobre lineamientos básicos de la Investigación	Fortalecer los criterios éticos que deben regir en una investigación.	SERVIDORES PÚBLICOS	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	25	10		X		P E						P				P						
21	Curso sobre Derecho Administrativo laboral	Fortalecer las competencias de los servidores públicos para que les permita intervenir en las relaciones laborales del Estado con sus funcionarios y con particulares, en el marco de los principios constitucionales, jurídicos, legales y jurisprudenciales en lo laboral público.	SERVIDORES PÚBLICOS	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	25	16		x		P E						P				P						
22	Taller sobre Patrimonio cultural en Colombia: Diversidad e Integración	Socializar la diversidad cultural presente en el territorio colombiano, y establecer una estructura mínima común de conceptos y prácticas sobre lo que se entiende por patrimonio cultural en general	SERVIDORES PÚBLICOS	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	25	10		x		P E						P				P						
23	Curso sobre Contratación Estatal (Modalidades y Supervisión)	Fortalecer la competencias de los servidores públicos relacionadas con políticas, normas, criterios, jurisprudencia y buenas prácticas de la Contratación Estatal en Colombia	SERVIDORES PÚBLICOS	SECRETARIA GENERAL- DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	30	10		X	$ 0	P E						P				P						
24	Sistema específico de carrera para empleos misionales en CTeI	Dar a conocer las diversas estrategias o mecanismos para la adopción de un Sistemas Específico de Carrera.	SERVIDORES PÚBLICOS	SECRETARIA GENERAL- DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	30	10		X	$ 0	P E						P				P						
25	Curso sobre Contratación Estatal (Modalidades y Supervisión)	Fortalecer la competencias de los servidores públicos relacionadas con políticas, normas, criterios, jurisprudencia y buenas prácticas de la Contratación Estatal en Colombia	SERVIDORES PÚBLICOS	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	30	4		X	$ 0	P E						P				P						
26	Negociación Sindical- Resolución de Conflicto	Dar a Conocer las diferentes Técnicas de Negociación	SERVIDORES PÚBLICOS	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	30	4		X	$ 0	P E						P				P						