

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN		PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN 2019								PROGRAMADO	PENDIENTE	CÓDIGO: A101PROSF10																		
										EJECUTADO	NO EJECUTADO	VERSIÓN: 05																		
										FECHA: 2018-12-12																				
N°	TEMA	OBJETIVO	DIRIGIDO A	RESPONSABLE	META		METODOLOGIA		RECURSOS DISPONIBLES	STO. EJECUCIÓN	CRONOGRAMA 2019												SEGUIMIENTO SEGUNDO TRIMESTRE 2019							
					N° Funcionarios a capacitar	N° Horas	Formaciones afines	Formaciones externas			\$	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES	RECURSOS EJECUTADOS	OBSERVACIONES				
1	Charla sobre Gestion Territorial! (Metodología General ajustada)	Fortalecer las competencias de los Gerentes de Proyectos para el manejo de la herramienta de la MGA, para la formulación y reformulación de los Proyectos de Inversión de la entidad.	SERVIDORES PUBLICOS	GESTION TERRITORIAL-SEGEL TALENTO HUMANO	30	8	X		\$ 0	P																\$	-	Aunque la actividad está programada para marzo y mayo, teniendo en cuenta que la metodología para brindar apoyo a través de Gestión Territorial a la fecha es diferente, surge la necesidad de reprogramarla para el segundo semestre una vez se concrete la fecha con el Dr. Adolfo Alarcon. Por lo anterior, se presentará ante el Comité de Gestión y Desempeño Institucional.		
2	Curso sobre Contratación Estatal (Supervisión de Contratos)	Contar con herramientas jurídicas y prácticas para realizar una correcta función de supervisión e interventoría en los contratos estatales.		SEGEL-TALENTO HUMANO	50	10	X		\$ 0	P		P																\$	-	Aunque la actividad está programada para febrero, teniendo en cuenta que se está a la espera de la actualización del manual de contratación, surge la necesidad de reprogramarla para el segundo semestre del año. Por lo anterior, se presentará ante el Comité de Gestión y Desempeño Institucional.
3	Charla sobre Implementación del Programa de Gestión Documental	Dar a conocer el Sistema de Gestión documental en cuanto a sus procesos, procedimientos y normatividad vigente.		GESTION DOCUMENTAL-SEGEL TALENTO HUMANO	50	10	X		\$ 0	P			P															\$	-	Desarrollada durante el primer trimestre del año.
4	Charla sobre Sistema integrado de conservación de documentos*	Dar a conocer las buenas prácticas de conservación documental.		GESTION DOCUMENTAL-SEGEL TALENTO HUMANO	50	4	x		\$ 0	P			P															\$	-	El tema se desarrolló en 2 horas con una participación de 22 personas.
5	Taller sobre Inteligencia Emocional	Dar a conocer herramientas estratégicas para el manejo adecuado de las emociones para tener un buen desarrollo persona y profesional.		SEGEL-TALENTO HUMANO	50	2		X	\$ 0	P			P															\$	-	Desarrollada durante el primer trimestre del año. La sesión fue de dos horas con una participación de 32 personas.
6	Gestión de talento humano (Código de Integridad, comportamientos éticos, derechos humanos, reincidencia, e inducción)	Implementar estrategias de capacitación en diferentes temas que permitan fortalecer habilidades y competencias que optimicen el resultado de la gestión.		SEGEL-TALENTO HUMANO	20	25		X	\$ 0	P			P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P		\$	-	La sesión de sensibilización de valores organizacionales fue de dos horas con una participación de 17 personas. Una vez realizadas las evaluaciones del formato (A101PROSF02) se obtuvo un promedio de eficacia de 75.40 sobre 100. Relaciones interpersonales obtuvo un puntaje promedio de 97.69 sobre 100. Igualmente cada vez que ingresa un servidor público se realiza la inducción y la sensibilización con los valores organizacionales. Adicionalmente se realizó la socialización de los resultados de la medición de Clima Organizacional por dependencias. Por otra parte, se realizó la sensibilización de la plataforma estratégica y valores organizacionales con el personal de servicios generales.
7	Charlas y talleres sobre Servicio al ciudadano, participación ciudadana y control social.	Afianzar la cultura de servicio al ciudadano al interior de la entidad.		CENTRO DE CONTACTO-TALENTO HUMANO	50	6	X		\$ 0	P					P													\$	-	Durante el segundo trimestre se programaron diversas capacitaciones sobre el tema de servicio al ciudadano. Igualmente se sensibilizó a la comunidad a través de los diferentes medios de comunicación piezas sobre atención al ciudadano y control social. Se socializó el plan estratégico de servicio al ciudadano en el Comité de Gestión y desempeño Institucional.
8	Charla sobre Equidad de Género en el marco de las políticas públicas.	Sensibilizar a los colaboradores de la Entidad sobre las estrategias implementadas para lograr la equidad de género y la autonomía de mujer, en el marco de la política pública colombiana.		SEGEL-TALENTO HUMANO	30	4		X	\$ 0	P																		\$	-	Una vez realizadas las evaluaciones del formato (A101PROSF02) se obtuvo un promedio de eficacia de 87.36 sobre 100. Se realizó con aliados estratégicos de la Consejería de la mujer.
9	Taller sobre Negociación Colectiva- Resolución de Conflictos.	Dar a conocer conceptos teóricos y definir estrategias para liderar procesos de negociación colectiva.		SEGEL-TALENTO HUMANO	3	8		x	\$ 0	P																		\$	-	Aunque la actividad estaba programada para el mes de abril, surgió la necesidad de reprogramarla para el segundo semestre, ya que se debe dictar el tema normativo antes que la parte comportamental. Por lo anterior, se presentará ante el Comité de Gestión y Desempeño Institucional.

N°	TEMA	OBJETIVO	DIRIGIDO A	RESPONSABLE	META		METODOLOGIA		RECURSOS DISPONIBLES	STO. EJECUCIÓN	CRONOGRAMA 2019												SEGUIMIENTO SEGUNDO TRIMESTRE 2019										
					N° Funcionarios a capacitar	N° Horas	Formadores internos	Formadores externos	\$		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES	RECURSOS EJECUTADOS	OBSERVACIONES								
10	Charlas sobre Conceptos Básicos sobre el manejo y Funcionamiento de herramientas tecnológicas utilizadas en la Entidad. (GINA, ORFEO, SIGP)	Promover el uso adecuado de las herramienta de información y generación de reportes en la Entidad.	SERVIDORES PUBLICOS	OAP-SEGEL TALENTO HUMANO	20	6	x		\$ 0	P																	Una vez realizadas las evaluaciones del formato (A101PROSF02) se obtuvo un promedio de eficacia de 97.50 sobre 100	\$ -	Durante el segundo trimestre el tema se desarrolló durante dos horas con una participación de 17 personas. Se realizó con la colaboración de talleristas internos de la OAP.				
11	Charla sobre Beneficios Tributarios.	Capacitar a los funcionarios de Colociencias sobre las modificaciones realizadas a los beneficios tributarios en Ciencia, Tecnología e Innovación a raíz de la reforma tributaria y actualización del CONPES.		DDT-SEGEL TALENTO HUMANO	25	3	x		\$ 0	P																			Una vez realizadas las evaluaciones del formato (A101PROSF02) se obtuvo un promedio de eficacia de 95.35 sobre 100	\$ -	Desarrollada durante el primer trimestre del año. La sesión fue de dos horas con una participación de 40 personas		
12	Charla sobre la gestión y sostenibilidad ambiental política ambiental, requisitos del sistema de gestión ambiental, prácticas para el manejo eficiente de recurso	Dar a conocer la finalidad de la implementación de sistema de gestión ambiental en la entidad con el fin de fortalecer la cultura ambiental y fomentar la participación activa de los colaboradores en las actividades del mismo.		DAF-SEGEL TALENTO HUMANO	10	3		x	\$ 0	P																				Aunque la actividad estaba programada para el mes de junio y es un curso a cero costo, surge la necesidad de reprogramarla ya que se busca implementar la con la ARL y hasta la fecha no se ha dado respuesta al requerimiento hecho por parte del Profesional que maneja el sistema de Gestión y Seguridad en el Trabajo. Por lo anterior una vez se tenga la fecha definida por la ARL para la capacitación Por lo anterior, se presentará ante el Comité de Gestión y Desempeño Institucional.	\$ -		
13	Talleres sobre Buenas prácticas y lineamientos en seguridad y privacidad de la información.	Socializar la implementación de las políticas y lineamientos para el cumplimiento de la norma. Establecer controles de seguridad en la entidad que garanticen el aseguramiento de la disponibilidad integridad y confidencialidad de los servicios tecnológicos y de la información		TIC'S-SEGEL TALENTO HUMANO	20	10	x		\$ 0	P																					La sensibilización se realizó mediante correo electrónico, se ofrecieron charlas sobre seguridad de la información. Se entrego un brochure a los colaboradores de la Entidad.	\$ -	
14	Actualización en la norma ISO 19011: 2018 Directrices para las auditorías de sistemas de gestión.	Dar a conocer a la comunidad Colociencias las nuevas directrices relacionadas con la norma, para optimizar los resultados de las auditorías en los sistemas de Gestión.		OAP-SEGEL TALENTO HUMANO	30	8		X	\$ 0	P																					Aunque la actividad estaba programada para el mes de junio, surge la necesidad de reprogramarla ya que el tallerista interno que la impartirá estaba en procesos de auditoría además en reporte de varios datos, surge la necesidad de reprogramarla para el mes de julio. Por lo anterior, se presentará ante el Comité de Gestión y Desempeño Institucional.	\$ -	
15	Taller sobre Comunicación asertiva (Habilidades comunicativas y de relacionamiento)	Dar a conocer las técnicas y principios de una comunicación efectiva y eficaz, logrando mejorar el relacionamiento personal y profesional.		SEGEL TALENTO HUMANO	50	4		X	\$ 0	P																					Una vez realizadas las evaluaciones del formato (A101PROSF02) se obtuvo un promedio de eficacia de 97.79 sobre 100	\$ -	Desarrollada durante el primer trimestre del año. La sesión fue de dos horas con una participación de 22 personas.
16	Taller sobre Liderazgo	Sensibilizar a la comunidad Colociencias sobre elementos fundamentales desarrollo de habilidades y actitudes que les permitan desempeñarse como líderes seguros, flexibles, analíticos y efectivos.		SEGEL TALENTO HUMANO	50	4		X	\$ 0	P																					Una vez realizadas las evaluaciones del formato (A101PROSF02) se obtuvo un promedio de eficacia de 91.64 sobre 100	\$ -	La actividad fue desarrollada en el mes de abril, la sesión fue de dos horas con una participación de 24 personas
17	Taller sobre Flexibilidad y adaptación al cambio	Sensibilizar a la comunidad Colociencias sobre la importancia de adaptarse a las diferentes circunstancias brindando herramientas que permitan incorporar nuevas situaciones al entorno laboral.		SEGEL-TALENTO HUMANO	50	4		X	\$ 0	P																					Una vez realizadas las evaluaciones del formato (A101PROSF02) se obtuvo un promedio de eficacia de 95.75 sobre 100	\$ -	La sesión fue de dos horas con una participación de 12 personas.
18	Charla sobre Interoperabilidad	Apoyar la implementación de la Estrategia de Gobierno en línea que desarrolla el Ministerio TIC	TIC'S-SEGEL TALENTO HUMANO	20	6		X	\$ 0	P																					Aunque la actividad estaba programada para el mes de mayo, con el apoyo del MINTIC, surge la necesidad de reprogramarla ya que teniendo en cuenta que el aliado estratégico tiene agenda disponible para el 4 de julio. Por lo anterior se presentará ante el Comité de Gestión y Desempeño Institucional.	\$ -		

N°	TEMA	OBJETIVO	DIRIGIDO A	RESPONSABLE	META		METODOLOGIA		RECURSOS DISPONIBLES	STO. EJECUCIÓN	CRONOGRAMA 2019												SEGUIMIENTO SEGUNDO TRIMESTRE 2019				
					N° Funcionarios a capacitar	N° Horas	Formadores internos	Formadores externos			\$	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES	RECURSOS EJECUTADOS	OBSERVACIONES	
19	Cursos de Inglés	Fortalecer la gestión, y el desarrollo de competencias idiomáticas en los servidores públicos de la Entidad.	SERVIDORES PUBLICOS	SEGEL TALENTO HUMANO	30	96		X	\$ 55.000.000	P				P	P	P	P	P	P	P	P				\$	7.557.000	Con los recursos ejecutados se impactaron 28 servidores en 7 diferentes niveles de aprendizaje. En la actualidad se está ejecutando el Programa de Bilingüismo en el horario de 7:30 - 9:00 a.m. y 12:00 a 1:30 p.m.
20	Charla sobre Actualización Sistema de Control Interno, contemplada en el Decreto 648 de 2017 Y Actualización de Riesgos basados en el modelo coso	Socializar el Sistema de Control interno basados en la normatividad vigente		OCI - SEGEL-TALENTO HUMANO	25	8		X	\$ 85.000.000	P					P										\$	-	Aunque la actividad estaba programada para el mes de junio, es un curso que se realizará en el marco del contrato interadministrativo Nro. 380-2019. Teniendo en cuenta el cronograma de actividades presentado por la Universidad Nacional, surge la necesidad de reprogramarla en las siguientes fechas: Julio 3-5-8-12 de 2019. Por lo anterior se presentará ante el Comité de Gestión y Desempeño Institucional.
21	Curso sobre Linux Red Hat	Adquirir los conocimientos teóricos y prácticos en el manejo de la herramienta lo cual optimizará los resultados de las aplicaciones necesarias para el buen desarrollo de la Entidad.		TIC'S-SEGEL TALENTO HUMANO	20	15		X		P															\$	-	Mediante correo electrónico enviado por la jefe de la oficina de TIC's fue solicitado el retiro de este tema.
22	Curso de CRISC – ISACA	Certificar y preparar a los profesionales en tecnologías de información para enfrentar la gestión del riesgo empresarial desde el área de TI.		TIC'S-SEGEL TALENTO HUMANO	20	20		X		P															\$	-	Por lo anterior se presentará ante el Comité de Gestión y Desempeño Institucional.
23	Actualización en la norma ISO 45001: 2018 del Sistemas de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	Dar a conocer a la comunidad Colociencias las nuevas directrices relacionadas con la norma, para optimizar los resultados de implementación del Sistemas de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.		OAP-SEGEL TALENTO HUMANO	30	16		X		P															\$	-	Aunque la actividad estaba programada para el mes de junio, es un curso que se realizará en el marco del contrato interadministrativo Nro. 380-2019. Teniendo en cuenta el cronograma de actividades presentado por la Universidad Nacional, surge la necesidad de reprogramarla en las siguientes fechas: julio 15-19 y 22 de 2019. Por lo anterior se presentará ante el Comité de Gestión y Desempeño Institucional.
24	Curso de Planeación estratégica Organizacional.	Adquirir conocimientos básicos para elaborar diversos modelos de negocio, crear estrategias en mapas estratégicos, planes y proyectos.		OAP-SEGEL TALENTO HUMANO	25	12		X		P															\$	7.272.727	Una vez realizadas las evaluaciones del formato (A101PRO3F02) se obtuvo un promedio de eficacia de 93,77 sobre 100. El curso se realizó en las fechas del 27 de mayo, y el 10, 14 y 17 de junio con una duración de 16 horas con una participación de 14 servidores públicos de la entidad.
25	Curso sobre Lineamientos principales del regimen de contabilidad para entidades publicas	Brindar los conceptos básicos aplicables en normas contables para las Entidades del Estado.		DAF-SEGEL TALENTO HUMANO	20	12		X		P															\$	-	Aunque la actividad estaba programada para los meses de mayo y junio, es un curso que se realizará en el marco del contrato interadministrativo Nro. 380-2019. Teniendo en cuenta el cronograma de actividades presentado por la Universidad Nacional, surge la necesidad de reprogramarla en las siguientes fechas: 16, 21 y 23 de agosto. Por lo anterior se presentará ante el Comité de Gestión y Desempeño Institucional.
26	Curso sobre Gestión presupuestal en entidades públicas del orden nacional.	Dar a conocer la normatividad de la administración presupuestaria establecidas por el gobierno haciendo un análisis de la nueva gestión financiera del estado.		DAF-SEGEL TALENTO HUMANO	25	12		X		P															\$	-	Teniendo en cuenta el cronograma presentado por la Universidad Nacional en el marco del contrato interadministrativo Nro. 380-2019, el curso se realizará en las siguientes fechas: 23, 27, 30 de septiembre y 4 de octubre. Por lo anterior se presentará ante el Comité de Gestión y Desempeño Institucional.

N°	TEMA	OBJETIVO	DIRIGIDO A	RESPONSABLE	META		METODOLOGIA		RECURSOS DISPONIBLES	STO. EJECUCIÓN	CRONOGRAMA 2019												SEGUIMIENTO SEGUNDO TRIMESTRE 2019									
					N° Funcionarios a capacitar	N° Horas	Formadores internos	Formadores externos			\$	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES	RECURSOS EJECUTADOS	OBSERVACIONES						
27	Curso sobre Derecho Disciplinario	Adquirir herramientas conceptuales para llevar a cabo un proceso acertado de toma de decisiones, con base en los elementos técnicos y científicos que permitan hacer un buen análisis de los medios de prueba a que haya lugar.	SERVIDORES PUBLICOS	SEGEL TALENTO HUMANO	25	12		X		P					P	P	P										Una vez realizadas las evaluaciones del formato (A101PROSF02) se obtuvo un promedio de eficacia de 95,03 sobre 100.	\$ 7.272.727	El curso se realizó en las fechas 21, 26 y 28 de junio con una duración de 12 horas con una participación de 12 servidores públicos de la entidad.			
28	Curso de Redacción y ortografía	Brindar conocimientos básicos de gramática y el uso correcto del lenguaje para la redacción de textos. (cartas, memorandos, textos en general).		SEGEL TALENTO HUMANO	25	12		X		P						P	P	P													Aunque la actividad estaba programada para los meses de junio, es un curso que se realizará en el marco del contrato interadministrativo Nro. 380-2019. Teniendo en cuenta el cronograma de actividades presentado por la Universidad Nacional, surge la necesidad de reprogramarla en las siguientes fechas: 26 y 30 de agosto y 2 y 6 de septiembre. Por lo anterior se presentará ante el Comité de Gestión y Desempeño Institucional.	
29	Curso sobre manejo de Bases Access.	Proporcionar los conceptos básicos como herramienta para crear y gestionar bases de datos.		SEGEL TALENTO HUMANO	25	12		X		P							P	P	P													
30	Curso de Innovación y creatividad Empresarial	Brindar conocimientos acerca del concepto de innovación y la relación entre ésta y la creatividad, así como de la importancia del capital humano en los procesos de innovación.		SEGEL TALENTO HUMANO	25	12		X		P						P	P	P										Una vez realizadas las evaluaciones del formato (A101PROSF02) se obtuvo un promedio de eficacia de 96,85 sobre 100.	\$ 7.272.727	El curso se realizó en las fechas 13, 17 y 20 de mayo con una duración de 12 horas con una participación de 18 servidores públicos de la entidad.		
31	Curso sobre Gestión de la información.	Adquirir los conocimientos teóricos y prácticos para la consecución y consolidación de la información en el ámbito organizacional.		TIC'S-SEGEL TALENTO HUMANO	25	12		X		P								P	P	P												
32	Curso sobre Derecho Laboral	Conocer o fortalecer los conceptos jurídicos, leyes, normas que tienen como propósito ordenar y regular los diversos sistemas laborales.		SEGEL TALENTO HUMANO	25	12		X		P						P	P	P														