



DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION - COLCIENCIAS -

INVITACIÓN A PRESENTAR PROPUESTA PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE GENERACIÓN DE CAPACIDADES EN EL ECOSISTEMA DIGITAL DE BOGOTÁ, MEDIANTE FORMACION ESPECIALIZADA EN TI

ANEXO 2: FORMATO DE PRESENTACIÓN DEL PROYECTO

| INFORMACIÓN DE LA ENTIDAD EJECUTORA | | | | | |
|---|----------------------------|------------------------------|--|---------------------------------|-------------|
| Nombre o Razón Social | | | | | |
| NIT | | Matrícula Cámara de Comercio | | Fecha de Constitución | |
| Activos Totales del último año | | Número de Empleados | | Ventas Totales en el último año | |
| ¿Exporta actualmente? | Si | No | | | |
| Países destino de las exportaciones | | | | | |
| Tipo de contribuyente: | | | | | |
| Dirección | | | | | |
| Teléfono | | | | Fax | |
| E-Mail | | | | Web-Site | |
| A.A. | | Ciudad | | Departamento | |
| Representante legal | | | | | |
| Número de Identificación | | | | De (Ciudad) | |
| | C.C. Cédula de Extranjería | | | Pasaporte | |
| Sector económico al que pertenece la empresa beneficiaria | | | | | |
| Principales productos o servicios generados por la empresa beneficiaria | | Producto o Servicio | | | Código CIIU |
| | | | | | |
| Gerente del Proyecto | | | | | |
| Cargo | | | | | |



| | | | |
|-----------|--|--------|--|
| Teléfono | | Fax | |
| Dirección | | Ciudad | |
| E-Mail | | | |

Perfil del Proponente: Describir el perfil del proponente, experiencia, portafolio de productos y servicios y detallar la experiencia que tiene documento para la verificación de requisitos mínimos y criterios de evaluación

| Contratante / Aliado | Objeto del contrato | Duración | Fecha de Inicio | Fecha de Fin |
|----------------------|---------------------|----------|-----------------|--------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

* Adjuntar documentación según requisitos y criterios de evaluación

Metodología: Exposición en forma organizada y precisa de cómo se desarrollará y alcanzará el objetivo general y cada uno de los objetivos específicos del proyecto, presentando los componentes del mismo y las actividades para el logro de estos.

Organigrama: Describir los perfiles de profesionales que se vincularían a la ejecución del proyecto y los respectivos roles. Tomar la siguiente tabla como referente:

| Nombre Rol | Descripción del Rol | Perfil en cuanto a formación | Perfil en cuanto a experiencia |
|------------|---------------------|------------------------------|--------------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Incluir gráfico

Cronograma: Distribución de actividades mensuales de ejecución del proyecto, asociadas a los componentes descritos en el numeral de los términos de referencia. Tomar la siguiente tabla como referente:

| Actividad | Duración | Mes de Inicio | Mes de Fin |
|-----------|----------|---------------|------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |



Presupuesto detallado Incluye financiación por rubro

| Rubro | Descripción | Unidad | Valor Unitario | Valor Total |
|---------------|-------------|--------|----------------|-------------|
| Formación | | | | |
| Certificación | | | | |
| Prototipado | | | | |
| Eventos | | | | |
| Total | | | | |

* Adicionar tantos rubros como se considere necesario